



VELEUČILIŠTE U BJELOVARU  
TRG E. KVATERNIKA 4, BJELOVAR

**PRAVILNIK**  
**o dodjeli AAI@EduHR elektroničkog identiteta i održavanju imenika**  
**AAI@EduHR elektroničkog identiteta na Veleučilištu u Bjelovaru**

KLASA: 602-04/18-07/004  
URBROJ: 2103/01-21-01-18-09

Bjelovar, 7. svibnja 2018. godine

Na temelju Pravilnika o ustroju autentikacijske i autorizacijske infrastrukture znanosti visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj – AAI@EduHr i članka 98. Statuta Veleučilišta u Bjelovaru, Stručno vijeće Veleučilišta u Bjelovaru na svojoj 5. sjednici u akademskoj 2017./2018. godini održanoj 7. svibnja 2018. godine, donijelo je

## **Pravilnik o dodjeli AAI@EduHr elektroničkog identiteta i održavanju imenika AAI@EduHr elektroničkih identiteta na Veleučilištu u Bjelovaru**

### Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom regulira se način dodjeljivanja AAI@EduHr elektroničkog identiteta (u daljnjem tekstu: e-identitet) korisnicima i način održavanja imenika AAI@EduHr elektroničkih identiteta (u daljnjem tekstu: imenik).

### Članak 2.

(1) E-identitet čini skup podataka o pojedincu koji se koristi za potrebe autentikacijske (provjere identiteta) i autorizacije (provjere prava pristupa) nekoj digitalnoj platformi (npr. web stranici, aplikaciji, računalnoj mreži, sustavu, servisu i slično.).

(2) E-identitet je skup podataka o pojedincu čije su sastavnice (atributi):

- ime i prezime
- brojčani identifikatori osobe(JMBAG, OIB)
- korisnička oznaka
- identifikator korisnika u ustanovi
- zaporka
- elektronička adresa
- naziv i oznaka matične ustanove.

### Članak 3.

(1) AAI@EduHr je autentikacijska i autorizacijska infrastruktura sustava znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

(2) Sustav AAI@EduHr tehnički je realiziran uporabom distribuiranih LDAP imenika. Svaka matična ustanova iz sustava Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta ima vlastiti LDAP imenik u kojem su pohranjeni e-identiteti korisnika iz ustanove. E-identitet imenika AAI@EduHr omogućava korisnicima (pojedincima) korištenje svih resursa u sustavu AAI@EduHr, kojega dobivaju od matične ustanove.

### Članak 4.

(1) E-identitet u sustavu AAI@EduHR je virtualni identitet na CARNet mreži kojega dobivaju pojedinačni korisnici iz ustanova članica CARNet-a koji im omogućuje korištenje CARNetovih usluga te pristup službenom e-mail pretincu.

(2) E-identitet služi pri autentikaciji i autorizaciji za razne CARNetove usluge i servise, te je nužan za ostvarivanje prava na CARNetove usluge. Oblik korisničkog imena e-identiteta je prvo slovo imena korisnika, prezime korisnika uz nastavka domene @vub.hr (npr. [pperic@vub.hr](mailto:pperic@vub.hr), [ihorvat@vub.hr](mailto:ihorvat@vub.hr)).

#### Članak 5.

(1) Korisnik iz članka 1. ovog Pravilnika može biti zaposlenik Veleučilišta u Bjelovaru, student, vanjski suradnik ili gost na Veleučilištu u Bjelovaru (u daljnjem tekstu Veleučilište).

#### Članak 6.

(1) Uspostavom operativne veze između imenika i ISVU sustava održavanja podataka LDAP imenika vrši se kroz ISVU sustav ili direktnim pristupom LDAP imeniku.

#### Članak 7.

(1) Dodjeljivanje e-identiteta vrši se automatski kroz ISVU sustav prilikom upisa studenata na Veleučilište.

(2) Student prilikom upisa na Veleučilište popunjava i ispunjava matični list studenta, koji je temelj za izradu e-identiteta te putem pisane privole daje suglasnost za korištenje osobnih podataka u navedenu svrhu.

(3) U slučaju eventualnih problema vezanih za pravo dodjele e-identiteta, administrator imenika ili studentska služba pisanim će putem ili elektroničkom poštom obratiti dekanu koji će odlučiti o istom.

#### Članak 8.

(1) Putem ISVU sustava vrši se automatsko otvaranje i brisanje e-identiteta iz imenika. Studentima se e-identiteti dodjeljuju prilikom upisa na studij i ostaju otvoreni 60 dana nakon odlaska sa Veleučilišta, što obuhvaća prekid ili završetak studija.

#### Članak 9.

(1) Uručivanje podataka o e-identitetu vrši zaposlenik studentske službe ili administrator imenika uručujući svakom korisniku osobno (ne uručuje se putem telefona ili e-poštom) uz predočenje studentske iskaznice ili osobne iskaznice.

(2) U izvanrednim situacijama kada isto zamole studenti (studenti s prebivalištem izvan Bjelovarsko-bilogorske županije ili izvanredni studenti), moguće je slanje podataka o e-identitetu putem pošte.

#### Članak 10.

(1) Strogo je zabranjeno slanje lozinke e-identiteta putem e-pošte, korištenje tuđeg ili davanje na korištenje vlastitog e-identiteta. U slučaju kršenja odredbi o načinu korištenje e-identitet, administrator imenika može trajno ukinuti e-identitet korisniku.

#### Članak 11.

(1) Regulacija i produživanje trajanja e-identiteta vrši se automatski kroz ISVU sustav prilikom upisa studenata u novu akademsku godinu dok za zaposlenike i vanjske suradnike to nije potrebno.

#### Članak 12.

(1) Ako korisnik želi ukloniti e-identitet prije isteka roka iz članka 8. na pisani zahtjev korisnika studentskoj službi, Veleučilište je dužno izbrisati njegov e-identitet iz imenika pri čemu mora obavezno upozoriti korisnika na posljedice brisanja e-identiteta iz AAI@EduHr imenika.

#### Članak 13.

(1) Ovlaštene osobe zadužene za održavanje imenika su administrator imenika i voditelj studentske službe.

#### Članak 14.

(1) Administrator imenika i studentska služba dužni su brinuti o ažurnosti podataka koji su u nadležnosti Veleučilišta, pri čemu se prvenstveno misli na povezanost vlasnika e-identiteta s Veleučilištem.

#### Članak 15.

(1) Administratori imenika dužni su ukloniti e-identitet iz imenika svih onih korisnika s kojima se ne može uspostaviti temeljna pripadnost Veleučilištu, a koji nisu uklonjeni prilikom odlaska s Veleučilišta ili prekida statusa studenta.

#### Članak 16.

(1) U slučaju gubitka podataka o e-identitetu korisnik je dužan podmiriti troškove izdavanja novog identiteta u računovodstvu Veleučilišta. Nakon podmirenja administrativnih troškova izdavanja novog e-identiteta korisnik će u pisanom obliku dobiti nove podatke e-identiteta.

#### Članak 17.

(1) U slučaju promjene ili uočavanju netočnih osobnih podataka u imeniku e-identitetu Veleučilišta, korisnik je obavezan obavijestiti studentsku službu kako bi se isti ažurirali.

#### Članak 18.

(1) Veleučilište mora poduzeti sve mjere unutar svojih mogućnosti i nadležnosti da bi osigurali pristup osobnim podacima pohranjenima unutar AAI@EduHr sustava samo ovlaštenim osobama odnosno resursima koji se nalaze na popisu održavatelja AAI@EduHr sustava.

Članak 19.

(1) Administrator imenika ili studentska služba će na vrijeme, pisanim putem ili e-poštom, obavijestiti korisnike o eventualnim izmjenama načina korištenja usluge.

Članak 20.

(1) Svi izrazi upotrijebljeni u ovome Pravilniku jednako se odnose na osobe oba spola.

Članak 21.

(1) Izmjene i dopune ovog pravilnika odnose se na način propisan za njegove donošenje.

Članak 22.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta.

Članak 23.

(1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Bjelovar, 7. svibnja 2018. godine

Veleučilište u Bjelovaru  
Stručno vijeće  
Dekanica: dr. sc. Zrinka Puharić

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Veleučilišta u Bjelovaru dana 7. svibnja 2018. godine, a stupio je na snagu dana 14. svibnja. 2018. godine.