

KLASA: 605-01/19-01/005  
UR. BROJ: 2103/01-21-01-19-09  
U Bjelovaru, 10. svibnja 2019.

Temeljem Odluke Agencije za mobilnost i programe EU od 29. 4. 2019. (Klasa: 605-47/19-02/66, Ur. broj: 359-08-4-19-4), na sjednici Povjerenstva za međunarodnu suradnju Veleučilišta u Bjelovaru održanoj 3. 5. 2019. jednoglasno je usvojeno te je donezена Odluka Povjerenstva o raspisivanju natjeaja ERASMUS+ STA/STT-2019-1 (Klasa: 605-01/19-01/005, Ur. br.: 2103/01-21-01-19-05) da se raspisuje

## NATJEČAJ

*za financiranje mobilnosti osoblja u svrhu održavanja nastave ili osposobljavanja u okviru programa Erasmus+*

**Oznaka natječaja: 2019-STA-STT-1**

### 1. UVOD

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi može biti održavanje nastave ili stručno usavršavanje za osoblje. Stručno usavršavanje može uključivati stručno usavršavanje prema modelu job-shadowing, praćenje rada kolega, pohranjivanje strukturiranog tečajeva, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika. Cilj je stručnog usavršavanja učenje novih i inovativnih metoda u nastavnom i/ili stručnom radu, stoga konferencija ili bilo koji drugi oblici aktivnosti usmjereni na specifično područje nisu prihvatljivi.

Imenice muškoga roda (kandidat, član osoblja, nastavnik, vanjski suradnik, zaposlenik) te imenice u množini (osoblje) u smislu ovoga natjeaja odnose se na oba spola. Sukladno navedenom, članovi osoblja oba spola ravnopravni su prilikom prijave na natjeaj i cjelokupne natjeajne procedure.

### 2. FORMALNI KRITERIJI

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidatom se smatra osoba zaposlena na Veleučilištu u Bjelovaru, a koja je izabrana u nastavno/znanstveno-nastavno/umjetničko-nastavno zvanje ili u suradničko zvanje asistenta ili vanjski

- suradnik koji u trenutku prijave na natječaj ima ugovor sklopljen s Veleučilištem u Bjelovaru o izvođenju nastave ili zaposlenik iz redova administrativnog osoblja;
2. Kandidat mora imati pozivno pismo / e-mail institucije domaćina s naznačenom svrhom mobilnosti ili dostaviti vlastoručno potpisanu izjavu o usmenom dogovoru s predstavnikom ustanove domaćina o svrsi mobilnosti;
  3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika/jezika na kojem će održavati nastavu ili se stručno usavršavati.

### **3. RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI**

Vaše razdoblje za realizaciju Erasmus+ mobilnosti vezanih uz ovaj natječaj je od 01. lipnja 2019. do 31. svibnja 2021.

Trajanje mobilnosti u svrhu održavanja nastave iznosi minimalno dva (2) dana, a maksimalno dva (2) mjeseca. U navedene dane ne ubrajaju se dani provedeni na putovanju prema odreditzu mobilnosti, ali će se ti dani uzeti u obzir prilikom planiranja budžeta, tj. financijska potpora u smislu dnevnica bit će isplaćena i za te dane sukladno zakonskim odredbama i aktima Veleučilišta u Bjelovaru. Minimalni broj nastavnih sati koje je nastavnik obvezan održati na inozemnoj ustanovi iznosi osam (8) sati, o čemu je ustanova domaćin obvezna po isteku mobilnosti Veleučilištu u Bjelovaru dostaviti pisanu potvrdu.

Trajanje mobilnosti u svrhu stručnog usavršavanja iznosi minimalno dva (2) dana, a maksimalno dva (2) mjeseca. U navedene dane ne ubrajaju se dani provedeni na putovanju prema odreditzu mobilnosti, ali će se ti dani uzeti u obzir prilikom planiranja budžeta, tj. financijska potpora u smislu dnevnica bit će isplaćena i za te dane sukladno zakonskim odredbama i aktima Veleučilišta u Bjelovaru.

Jedan mjesec mobilnosti odnosi se na kalendarski mjesec.

Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu, prekid nije dopušten, osim ako za to ne postoje opravdani razlozi.

### **4. ZEMLJE U KOJIMA JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST**

Mobilnost u svrhu održavanja nastave i stručnog usavršavanja moguće je realizirati u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe u državama članicama Europske unije (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Latvija, Letonija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska i Velika Britanija) te u sljedećim državama: Island,

Lihtenzajn, Norvezka, Makedonija, Turska, Srbija.  $\neq$ vicarska nije prihvatljiva za sudjelovanje kao zemlja poziljatelj niti kao zemlja doma in.

Me usobna prava i obveze izme u nastavnika odabranih za sudjelovanje u programu Erasmus+, inozemne organizacije/ustanove doma ina te Veleu ilizta u Bjelovaru regulirat e se Sporazumom o mobilnosti.

Me usobna prava i obveze izme u odabranih kandidata i Veleu ilizta u Bjelovaru regulirat e se Ugovorom izme u Veleu ilizta i nastavnika izabranoga za sudjelovanje u programu Erasmus+.

Uvjet koji mora biti ostvaren prije odlaska na mobilnost u okviru Erasmus+ programa je potpisan institucionalni Erasmus+ ugovor o suradnji izme u Veleu ilizta u Bjelovaru i partnerske visokozkolske institucije u inozemstvu, osim kada je predvi eno stru no usavrzavanje.

## 5. KRITERIJI ODABIRA KANDIDATA

Sukladno stratezким ciljevima Veleu ilizta u Bjelovaru u podru jima ja anja me unarodne suradnje te stru noga i znanstvenoga rada na ustanovi, odabir kandidata izvrzit e se prema sljede im kriterijima:

1. Prijava za mobilnost osoblja mora biti formalno prihvatljiva (sadr0avati svu prijavnu dokumentaciju),
2. Prijava za mobilnost iz stru nog osposobljavanja mora biti za mobilnost koja je povezana s radnim mjestom. U prijavnom obrascu potrebno je jasno opisati ishode mobilnosti te kako doprinose profesionalnom razvoju kandidata te ustanove. Prijave za koje se utvrdi da nisu povezive s radnim mjestom, odnosno zadu0enjima na ustanovi, odnosno prijave za koje se ne utvrdi da su korisne za daljnji profesionalni razvoj lana osoblja na radnom mjestu koje obavlja na ustanovi i / ili razvoj ustanove, ne e se smatrati formalno prihvatljivima.

## 6. FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora ispla uje se u svrhu pokrivanja 0ivotnih trozkova i putnih trozkova. Iznos 0ivotnih i putnih trozkova odre uje se prema iznosima navedenima u dokumentu Primjenjive stope za jedini ne doprinose koji je dostupan pod poveznicom: [http://mobilnost.hr/cms\\_files/2019/01/1548066182\\_erasmus-financijski-iznosi-2019-ka103-fin.pdf](http://mobilnost.hr/cms_files/2019/01/1548066182_erasmus-financijski-iznosi-2019-ka103-fin.pdf) te predstavlja sastavni dio ovoga Natje aja.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmus+ programa ukoliko e njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potje u iz Europske Unije.

Zbog mogu ih pove anih trozkova kod realizacije razdoblja mobilnosti, osobe s invaliditetom imaju pravo na uve an iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne ulaze u krug stipendiranih kandidata, a ispunjavaju sve uvjete Natječaja, mogu na razmjenu oti i o vlastitom trošku (tzv. *zero-grant*), te se na njih primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus osoblje koji su dobili financijsku potporu.

## 7. PRIJE PRIJAVE

Prije prijave na Natječaj kandidat je obavezan provjeriti ima li Veleučilište u Bjelovaru s ustanovom domaćinom potpisan bilateralni ugovor (osim ako se u slučaju usavršavanja ne radi o ustanovi koja nije visokoškolska ustanova).

Svaki kandidat obavezan je samostalno kontaktirati Erasmus koordinadora/nastavnike/djelatnike pri institucijama domaćinima te dogovoriti plan rada/plan nastave i trajanje boravka.

Informaciju o postignutom dogovoru s partnerskom institucijom potrebno je javiti Erasmus koordinatrici Veleučilišta u Bjelovaru na e-mail adresu: [ijurkovic@vub.hr](mailto:ijurkovic@vub.hr).

## 8. POSTUPAK PRIJAVE

Prijavni obrazac (objavljen uz Natječaj) te kompletnu navedenu prijavnu dokumentaciju potrebno je predati Erasmus koordinatrici (Ivana Jurković) u **PDF obliku**, skeniran svaki dokument zasebno te nazvan prema navedenim uputama, e-mailom na adresu: [ijurkovic@vub.hr](mailto:ijurkovic@vub.hr).

Prijavna dokumentacija uključuje:

- a) prijavni obrazac (*popunjen i potpisan obrazac objavljen uz Natječaj*);
- b) *Acceptance Confirmation* - potvrda strane ustanove domaćina o budućoj mobilnosti (npr. e-mail ili dopis) ili vlastoručno potpisana izjava o usmenom dogovoru s predstavnikom ustanove domaćina o budućoj mobilnosti- (*slobodna forma, nema propisanog obrasca*);
- c) odobrenje dekanice Veleučilišta da odobrava korištenje dana u svrhu službenog putovanja u svrhu Erasmus+ mobilnosti u periodu trajanja mobilnosti - samo za zaposlenike Veleučilišta (*popunjen i od strane dekanice potpisan obrazac objavljen uz Natječaj*);
- d) potpisanu izjavu kandidata o dostatnom poznavanju jezika mobilnosti (jezik mobilnosti ne mora nužno biti jezik zemlje u koju kandidat planira oti i u svrhu mobilnosti, već se radi o onom jeziku na kojemu će održavati nastavu, odnosno stručno usavršavanje) - (*slobodna forma, nema propisanog obrasca*);
- e) za nastavnike s invaliditetom - potvrdu ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta.

**Nepotpune prijave, prijave na neodgovarajućem obrascu i nepravodobne prijave neće se uzeti u razmatranje.**

## Obavijest o obradi osobnih podataka

Svi osobni podaci kandidata dani u prijavi kao i u postupku koji slijedi prijavu, obrađuju se za potrebe provedbe predmetnog natjeaja, uključujući i vrednovanje podnesenih prijava. Rezultati natjeaja se javno objavljuju radi podizanja transparentnosti samog postupka. Osnova za obradu osobnih podataka je prijava kandidata. Obrada osobnih podataka je nužna za poduzimanje radnji koje prethode sklapanju ugovora kao i za eventualno naknadno sklapanje ugovora. Europska komisija je voditelj obrade osobnih podataka u dijelu u kojem se obrada provodi za potrebe Erasmus + programa. Vize informacija o samoj obradi možete saznati na [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement\\_en](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement_en).

## 9. OSIGURANJE

Kandidati su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu te dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje dozvole boravka.

Hrvatski državljani tijekom privremenog boravka u bilo kojoj od 27 država članica EU, Islandu, Lihtenztajnu, i Norveškoj mogu koristiti neodgodivu zdravstvenu zaštitu temeljem kartice europskog zdravstvenog osiguranja (EKZO). Uvjet za izdavanje EKZO jest uredan status 3 obveznog zdravstvenog osiguranja pri Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (HZZO), a karticu će osiguranoj osobi, na temelju njezina zahtjeva, besplatno izdati područni ured HZZO-a na mjestu gdje osoba ima prebivalište. Osiguranje koje pokriva EKZO može nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

## 10. RAZMATRANJE PRIJAVA I OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Selekcija kandidata u okviru ovog Natjeaja bit će izvršena prema načelu *first in, first served* (kandidati koji se prvi prijave, a zadovoljavaju formalne uvjete Natjeaja, dobit će financijsku potporu sve do konačne raspodjele preostalih sredstava za mobilnost osoblja), a u slučaju da se isti dan prijavi više kandidata, a u budućetu ne preostane dovoljno sredstava za sve prijavljene, izvršit će se selekcija kandidata prema navedenim kriterijima. Ovaj Natjeaj otvoren je do raspodjele financijskih sredstava u okviru projekta Erasmus+ KA103 2019 za mobilnost osoblja nakon čega će biti objavljena konačna rang lista i obavijest o zatvaranju Natjeaja.

U slučaju više prijava pristiglih istoga dana, a da prijem dođe do većeg broja prijava nego što projektna sredstva mogu pokriti, kandidati će biti odabrani na temelju sljedećih kriterija:

1. Status zaposlenika Veleučilišta u Bjelovaru 50 % - 100 %: **15 bodova**
2. Status zaposlenika Veleučilišta u Bjelovaru 25 % - 49,9 %: **10 bodova**

3. Status zaposlenika Veleu ilizta u Bjelovaru < 25 %: **5 bodova**
4. Kandidat koji dosad nije sudjelovao ili je najmanji broj puta sudjelovao u Erasmus+ KA103 mobilnostima: **15 bodova**

Kandidati će biti poredani unutar rang liste sukladno ostvarenim bodovima.

Svaki kandidat će nakon upućivanja prijavne dokumentacije na e-mail [ijurkovic@vub.hr](mailto:ijurkovic@vub.hr) unutar sedam (7) dana dobiti potvrdu da je prijava zaprimljena.

Unutar 30 dana od potvrde o primitku sastat će se tro članovo povjerenstvo imenovano od strane Povjerenstva za međunarodnu suradnju Veleu ilizta u Bjelovaru te će razmotriti formalnu prihvatljivost svake zaprimljene prijave.

Ukoliko je kandidat ispunio formalne kriterije te je priložio kompletnu prijavnu dokumentaciju i u potpunosti ispunjen i potpisan prijavni obrazac, tro članovo povjerenstvo sastaviti zapisnik o odluku o dodjeli financijske potpore koja će biti dostavljena članu osoblja elektroničkom na @vub.hr adresu.

Član osoblja je obavezan po primitku e-maila najkasnije unutar sedam (7) dana potvrditi primitak odluke te potvrditi da prihvaća dodijeljenu financijsku potporu te sva prava i obveze koje iz toga proizlaze.

Konačni rezultati Natjeaja koji će u svrhu transparentnosti uključiti popis svih odobrenih i neodobrenih prijava bit će objavljeni na mrežnim stranicama Veleu ilizta u Bjelovaru pod Međunarodna suradnja najkasnije jedan (1) dan nakon konačne raspodjele projektnih sredstava u okviru projekta KA103 2019 za mobilnost osoblja. **Objavom konačnih rezultata zatvorit će se natječaj.**

Odabrani kandidati prije mobilnosti sklopit će:

1. Sporazum o mobilnosti (sporazum koji definira plan aktivnosti. Član osoblja ovaj ugovor sklapa s Veleu iliztem u Bjelovaru i ustanovom/tvrtkom u koju odlazi na mobilnost);
2. Ugovor između Veleu ilizta i nastavnika kojim se reguliraju međusobna prava i obveze koje proizlaze iz financiranja mobilnosti;
3. Zdravstveno osiguranje (prihvatljiva je Europska iskaznica zdravstvenog osiguranja (EHIC));

Odabrani nastavnici obavezni su prije, za vrijeme i po povratku s razmjene pridržavati se propisanih odredbi Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenata, nastavnoga i nenastavnoga osoblja Veleu ilizta u Bjelovaru kao i svih naknadnih obavijesti koje im se upute putem elektroničke pošte.

## **11. OSOBA ZA KONTAKT – ERASMUS KOORDINATORICA**

Ivana Jurković, v. pred.

VUB . A. B. Žimića 1, kabinet K7

E-mail: [ijurkovic@vtsbj.hr](mailto:ijurkovic@vtsbj.hr)