



VELEUČILIŠTE U BJELOVARU
TRG E. KVATERNIKA 4, BJELOVAR

PRAVILNIK O PRIZNAVANJU I VREDNOVANJU PRETHODNOG UČENJA VELEUČILIŠTA U BJELOVARU

KLASA:	602-04/23-07/005
URBROJ:	2103-1-21-08-23-06
Datum:	12. travnja 2023. godine
Redni broj revizije dokumenta:	2
Dokument pripremio:	Anita Lončar, mag. admin. publ., dr. sc. Zoran Vrhovski, prof. struč. stud., Vesna Purković, mag. oec.
Odobrio:	Povjerenstvo za nastavu i studente
Usvojio:	Vijeće veleučilišta
Broj stranica:	8
Prethodni dokumenti:	1. Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja VUB-a od 29. listopada 2021. godine 2. Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja VUB-a od 14. lipnja 2022. godine

Bjelovar, 12. travnja 2023. godine

Sadržaj:

I. OPĆE ODREDBE	3
II. TEMELJNA NAČELA.....	3
III. OSNOVNI POJMOVI.....	3
IV. SVRHA I OPSEG PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA.....	4
<i>Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja stečenog formalnim obrazovanjem.....</i>	4
<i>Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja stečenog neformalnim obrazovanjem</i>	5
<i>Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja stečenog informalnim obrazovanjem.....</i>	5
V. POSTUPAK PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA.....	5
VI. PROVEDBA PRAVILNIKA.....	7
VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	8

Na temelju članka 15. Zakona o hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21) i članka 31. i 65. Statuta Veleučilišta u Bjelovaru, Vijeće veleučilišta na svojoj 1. sjednici u akademskoj 2022./2023. godini održanoj 12. travnja 2023. godine donijelo je

PRAVILNIK O PRZNAVANJU I VREDNOVANJU PRETHODNOG UČENJA VELEUČILIŠTA U BJELOVARU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja (u dalnjem tekstu: Pravilnik) uređuje postupak priznavanja prethodnog učenja stečenog kroz formalno, neformalno i informalno učenje na studijskim programima Veleučilišta u Bjelovaru (u dalnjem tekstu: Veleučilište).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednakom na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 2.

- (1) Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja temelji se na načelima jednakosti dostupnosti i pravednosti, jednakosti vrijednosti stečenih i priznatih skupova ishoda učenja, transparentnosti te osiguranja kvalitete.

III. OSNOVNI POJMOVI

Članak 3.

- (1) Za potrebe primjene ovog Pravilnika koriste se pojmovi sa sljedećim značenjem:

- **Prethodno učenje** je oblik formalnog i neformalnog obrazovanja te informalnog učenja ostvareno u periodu prije podnošenja Zahtjeva za priznavanjem i vrednovanjem prethodnog učenja (u dalnjem tekstu: Zahtjev)
- **Formalno obrazovanje** je organizirana aktivnost ovlaštene pravne ili fizičke osobe koja se izvodi prema odobrenim programima radi stjecanja i unapređivanja kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe, a radi stjecanja kvalifikacije na razini 6 ili više prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (u dalnjem tekstu: HKO) koja se dokazuje svjedodžbom, diplomom ili drugom javnom ispravom koju izdaje ovlaštena pravna osoba
- **Neformalno obrazovanje** je organizirana aktivnost učenja čija je svrha stjecanje i unapređivanje kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe, a ne dokazuje se javnom ispravom. Neformalno obrazovanje može biti certificirano i necertificirano.
 - Certificirano neformalno obrazovanje je ono koje završava stjecanjem isprave koja se temelji na provjeri skupova ishoda učenja, odnosno stečenih kompetencija.
 - Necertificirano neformalno obrazovanje je ono koje završava bez provjere skupova ishoda učenja

- **Informalno obrazovanje** je neorganizirana aktivnost stjecanja kompetencija i svakodnevnih iskustava te drugih utjecaja i izvora iz okoline za osobne, društvene i profesionalne potrebe.
- **Skup ishoda učenja** najmanji je cjeloviti skup povezanih ishoda učenja određene razine, obujma i profila. Pojedini predmet može sadržavati jedan ili više skupova ishoda učenja.
- **Vrednovanje skupova ishoda učenje** je postupak provjeravanja i ocjenjivanja stečenih kompetencija u procesu učenja, u skladu s unaprijed utvrđenim i prihvaćenim kriterijima i standardima odgovarajućih pravnih akata i programa Veleučilišta.
- **Priznavanje prethodnog učenja** je formalno potvrđivanje vrijednosti skupova ishoda učenja ostvarenih prethodnim učenjem, koje u obliku javne isprave izdaje odgovarajuće visoko učilište, a u svrhe utvrđene člankom 4. ovog Pravilnika.
- **Programi visokog učilišta** su studijski programi i drugi akreditirani programi poput programa cjeloživotnog obrazovanja.

IV. SVRHA I OPSEG PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA

Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja stečenog formalnim obrazovanjem

Članak 4.

(1) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja provodi se isključivo u svrhu:

- upisa na programe Veleučilišta u skladu s općim aktima Veleučilišta, uključujući prijelaz sa programa drugih visokih učilišta ili drugih programa Veleučilišta, kao i nastavak i/ili povratak na odgovarajući studijski program Veleučilišta;
- vrednovanje skupova ishoda učenja i dodjele odgovarajućih ECTS bodova u okviru akreditiranih studijskih programa i ostalih programa Veleučilišta.

(2) Pristupniku će se u postupku prznati i vrednovati prethodno učenje čiji su ishodi učenja po profilu (nazivi ishoda učenja), obujmu (broj ECTS bodova) i razini (prema HKO) sukladni specifičnim skupovima ishoda učenja koji se stječu na temelju akreditiranog studijskog programa ili dijela studijskog programa Veleučilišta.

(3) U prijelaznom razdoblju uspostave HKO registra (ako priznavanje prema skupovima ishoda učenja nije moguće), pristupniku će se u postupku prznati i vrednovati prethodno učenje (ispit na predmetu) ako se nastavni program prethodno stečenog učenja preklapa s nastavnim programom akreditiranog studijskog programa ili dijela studijskog programa Veleučilišta minimalno 80% uz uvjet da od polaganja ispita na drugom visokom učilištu nije prošlo više od 10 godina.

Članak 5.

(1) Priznavanje učenja stečenog kroz formalno obrazovanje može se zatražiti u svrhu:

- priznavanja stečenih ECTS bodova
- vrednovanja skupova ishoda učenja uz dodjelu odgovarajućeg broja ECTS bodova ukoliko program u kojem je pristupnik sudjelovao nije bio u sustavu ECTS-a
- vrednovanja skupova ishoda učenja uz dodjelu odgovarajućeg broja ECTS bodova ako je program u kojem je pristupnik sudjelovao bio u sustavu ECTS-a
- zadovoljavanja uvjeta za upis na studijski program Veleučilišta.

(2) Od pristupnika koji traži priznavanje prethodnog učenja stečenog formalnim obrazovanjem može se zatražiti provjera ishoda učenja.

Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja stečenog neformalnim obrazovanjem

Članak 6.

(1) Priznavanje učenja stečenog kroz neformalno obrazovanje može se zatražiti u svrhu:

- zadovoljavanja uvjeta za upis na studijske i ostale programe Veleučilišta,
- vrednovanja ishoda učenja uz dodjelu odgovarajućeg broja ECTS bodova.

(2) Postupak priznavanja provodi se u skladu s člankom 4. ovog Pravilnika.

(3) U svrhu priznavanja prethodnog učenja stečenog kroz certificirano neformalno obrazovanje (npr. ECDL, Cisco Certified Network Associate – CCNA, Android certified application developer i slični) može se provesti dodatna cijelovita ili djelomična provjera ishoda učenja.

(4) Ako je prethodno učenje stečeno kroz necertificirano neformalno obrazovanje, provjera ishoda učenja je obvezna.

Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja stečenog informalnim obrazovanjem

Članak 7.

(1) Priznavanje učenja stečenog kroz informalno obrazovanje može se zatražiti u svrhu:

- zadovoljavanja uvjeta za upis na studijske i ostale programe Veleučilišta
- vrednovanja ishoda učenja uz dodjelu odgovarajućeg broja ECTS bodova.

(2) Postupak priznavanja provodi se u skladu s člankom 4. ovog Pravilnika.

(3) Ako je prethodno učenje stečeno kroz necertificirano neformalno obrazovanje, provjera ishoda učenja je obvezna.

Članak 8.

(1) U postupku priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja Odbor za razredbeni postupak i priznavanje prethodnog učenja odlučuje koji su načini provjere kompetencija za pojedinog pristupnika najprikladniji.

Provjeravanje ishoda učenja može se provesti:

- intervjonom ili razgovorom,
- pisanim radom ili projektom,
- praktičnom demonstracijom ili simulacijom,
- usmenim ili pismenim ispitom,
- vrednovanjem definiranim nastavnim programom.

(2) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja stečenog formalnim, neformalnim i informalnim obrazovanjem ni u kom slučaju ne može rezultirati stjecanjem cijelovite kvalifikacije.

V. POSTUPAK PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA

Članak 9.

(1) U postupku priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja sudjeluju:

- pristupnik
- Odbor za razredbeni postupak i priznavanje prethodnog učenja (u dalnjem tekstu: Odbor)
 - za svaki studijski program imenuju se tri člana u Odboru koji provode postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja na studijskom programu

- Studentska služba.
- (2) Od pristupnika koji traži priznavanje i vrednovanje prethodnog formalnog ili neformalnog certificiranja obrazovanja može se u postupku vrednovanja provesti provjera ishoda učenja sukladno općim aktima Veleučilišta.
- (3) Od pristupnika koji traži priznavanje i vrednovanje prethodnog neformalnog necertificiranog ili informalnog učenja mora se u postupku vrednovanja provesti provjera ishoda učenja, sukladno općim aktima Veleučilišta.

Članak 10.

- (1) Članovi Odbora su:
- Prodekan za nastavu i studente
 - tri člana odbora za svaki studijski program:
 - voditelj studija
 - dva člana iz redova zaposlenika zaposlenih na nastavno radno mjesto
- (2) Prodekan za nastavu i studente je predsjednik Odbora i potpisnik odluka o priznavanju prethodnog učenja. Uloga predsjednika Odbora je koordinacija rada članova za svaki studijski program.
- (3) Vijeće veleučilišta imenuje Odbor Odlukom o imenovanju Odbora za razredbeni postupak i priznavanje prethodnog učenja.
- (4) Odbor je odgovoran za nadzor i evaluaciju provođenja postupka priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja.
- (5) Člana Odbora Vijeće veleučilišta može razriješiti dužnosti i prije isteka mandata i to:
- na vlastiti zahtjev,
 - ako prestane obnašati dužnost na osnovi koje je imenovan članom Odbora
 - ako ne prisustvuje sastancima i ne sudjeluje aktivno u radu Odbora.
- (6) Odbor vodi evidenciju o svim zahtjevima priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja za prethodnu akademsku godinu i dostavlja odluke Studentskoj službi u tim postupcima.
- (7) Tijekom postupka priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja, Odbor može predložiti Stručno povjerenstvo ili pojedinog nastavnika – stručnog povjerenika za donošenje mišljenja o zahtjevu pristupnika kao i zatražiti savjet stručnog povjerenstva.
- (8) Stručni povjerenik može biti nastavnik Veleučilišta koji je nositelj određenog predmeta.

Članak 11.

- (1) Odbor obavlja sljedeće poslove:
- zaprima zahtjev pristupnika za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja,
 - utvrđuje postoji li osnova za pokretanje postupka provođenja priznavanja i vrednovanja, provodi vrednovanje prethodnog učenja,
 - utvrđuje sukladnost skupova ishoda učenja s akreditiranim studijskim i ostalim programima, po potrebi provodi provjeru ishoda učenja,
 - donosi pisanu odluke o priznavanju prethodnog učenja na temelju vrednovanja,
 - zaključuje postupak priznavanja prethodnog učenja.
- (2) Odbor nakon provedenog postupka priznavanja i vrednovanja može donijeti jednu od sljedećih odluka o zahtjevu:
- priznaje se u cijelosti,
 - priznaje se djelomično,
 - ne priznaje se.
- (3) Odluka iz stavka 2. ovog članka mora biti obrazložena.

(4) Pojedini zahtjev pristupnika za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja obrađuju tri člana Odbora zadužena za predmetni studijski program ovisno o tome na koji studijski program je zahtjev pristigao.

Članak 12.

(1) Studentska služba obavlja sljedeće poslove:

- zaprima Zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja i urudžbira ga,
- provjerava je li uz Zahtjev priložena odgovarajuća dokumentacija,
- Zahtjev proslijeđuje predsjedniku Odbora,
- Odluku Odbora proslijeđuje pristupniku,
- vodi evidenciju o postupcima priznavanja i vrednovanja prethodnom učenja
- obavlja i ostale administrativne poslove.

VI. PROVEDBA PRAVILNIKA

Članak 13.

(1) Zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja podnosi pristupnik putem Studentske službe.

(2) Zahtjev za provođenje postupka priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja čine ispunjeni obrazac i pripadajuća dokumentacija. Ako pristupnik nije podnio uredan Zahtjev, Odbor će od njega zatražiti dopunu Zahtjeva.

(3) Osnova za priznavanje formalnog obrazovanja je diploma, svjedodžba, uvjerenje o završenom programu, potvrda ranijeg studija koji je pristupnik pohađao, a nije završio. Pristupnik je dužan priložiti prijepis ocjena ili dopunsku ispravu o studiju i ovjeren i detaljan opis programa/predmeta koji sadrži:

- sadržaj programa/predmeta,
- opis stečenih kompetencija,
- broj sati nastave,
- popis literature,
- broj ostvarenih ECTS bodova,
- način provjere znanja i ishoda učenja.

(4) Pristupnik može priložiti i druge dokumente, kao što su certifikati, autorski radovi, podaci o dosadašnjoj izobrazbi te svi drugi dokumenti iz kojih je vidljivo da li je pristupnik već stekao neke kompetencije relevantne za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja.

(5) Uz Zahtjev za priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog prethodnog učenja pristupnik mora dostaviti bilo koji prilog za koji smatra da jasno i nedvosmisleno definira kompetencije (znanja, vještine i pripadajuću samostalnost i odgovornost) iz određenog programa/područja, za koje ih posjeduje te da ih kroz postupak priznavanja može dokazati (potvrda, autorski radovi, podaci o dosadašnjoj izobrazbi i/ili radnom iskustvu i dr.).

Članak 14.

- (1) Rok za donošenje odluke Odbora je 30 dana od dana uredno podnesenog Zahtjeva, koji sadrži sve potrebne podatke i potrebnu dokumentaciju.
- (2) U slučaju da je potrebno provođenje provjere ishoda učenja, rokovi iz ovog članka se mogu produžiti za 15 dana, te će se utvrditi način i rokovi za eventualnu provjeru znanja.
- (3) Odluka mora biti obrazložena i sadržavati uputu o pravu na žalbu.
- (4) Odluka o priznavanju u cijelosti služi kao pravna osnova evidentiranja priznatog prethodnog učenja u Informacijski sustav visokih učilišta (ISVU).

Članak 15.

- (1) U roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke pristupnik može uložiti žalbu Vijeću veleučilišta.
- (2) Vijeće veleučilišta je dužno donijeti konačnu odluku o žalbi pristupnika u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.
- (3) Pravomoćna odluka se dostavlja Studentskoj službi.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donosi Vijeće veleučilišta u postupku i na način istovjetan za njegovo donošenje.

Članak 17.

- (1) Ovaj Pravilnik biti će objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Veleučilišta.

Članak 18.

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju se primjenjivati odredbe Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja VUB-a od 14. lipnja 2022. godine (KLASA: 602-04/22-07/009, URBROJ: 2103/01-21-08-22-08).

Bjelovar, 12. travnja 2023. godine

Veleučilište u Bjelovaru

Vijeće veleučilišta

Dekanica: doc. dr. sc. Zrinka Puharić, prof. struč. stud.

PRILOG:

- 1. Zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja

Pravilnik je objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta 12. travnja 2023. godine.