



IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTAVA VELEUČILIŠTA U BJELOVARU ZA AKADEMSKU 2022./2023. GODINU



Temeljem članka 16 Odluke o imenovanju povjerenstava Veleučilišta u Bjelovaru usvojenoj na 11. sjednici Vijeća veleučilišta održanoj 21. ožujka 2023. godine, predstavnica Uprave za kvalitetu dostavlja Stručnom vijeću

IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTAVA VELEUČILIŠTA U BJELOVARU za akademsku 2022./2023. godinu

Sadržaj

Uvod	2
1. Rezultati rada s preporukama radnih skupina i povjerenstava, prijedlozima intervencija, dokazima provedbe i napomenama	3
POVJERENSTVO ZA ANKETIRANJE	3
Radna skupina za anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom i radom Studentske službe i Knjižnice.....	3
Radna skupina za anketiranje studenata i mentora o zadovoljstvu realizacijom praktičnog dijela nastavnog procesa	3
Radna skupina za anketiranje završenih studenata	4
Radna skupina za anketiranje zaposlenika i nastavnika	4
Povjerenstvo za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnost izdavačku djelatnost	7
Etičko povjerenstvo	9
Povjerenstvo za nastavu i studente	10
Povjerenstvo za nabavu.....	12
Povjerenstvo za međunarodnu suradnju	12
Povjerenstvo za izvannastavne aktivnosti studenata	14
Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	14
Povjerenstvo za stegovni postupak zaposlenika	15
Povjerenstvo za stegovni postupak studenata	15
Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje	16
2. Zaključci i preporuke unapređenja	16

Uvod

Godišnje izvješće o radu povjerenstava predstavlja sumarni prikaz ključnih aktivnosti i treba rezultirati konkretnim, jasnim i mjerljivim smjericama unapređenja aktivnosti ustanove koje će, između ostalog, pomoći povjerenstvima u definiranju aktivnosti budućeg razdoblja.

Redoslijed izvještaja usklađen je s redoslijedom imenovanja povjerenstava, a prema Odluci o imenovanju povjerenstava Veleučilišta u Bjelovaru od 21. ožujka 2023. godine.

U retku „*Rezultati*“ sažeti je prikaz realiziranih rezultata rada povjerenstva, a u retku „*Preporuke unapređenja*“ sažetak je preporuka koje je povjerenstvo predložilo u svom izvješću. U stupcu „*Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena*“ predložene su intervencije koje su smjernica povjerenstvu za unapređenje aktivnosti koje bi trebale biti realizirane u akademskoj 2022./2023. godini.

Zelenom bojom su označene preporuke koje su implementirane do dana zaključenja ovog izvješća, a **ljubičastom bojom** napomene i smjernice budućih intervencija.

Zaključci i preporuke na kraju izvješća sadrže prijedlog konkretnih aktivnosti koje treba poduzeti i rezultat su prijedloga povjerenstava, ali i daju dodatne poticaje i preporuke za njihov rad.

1. Rezultati rada s preporukama radnih skupina i povjerenstava, prijedlozima intervencija, dokazima provedbe i napomenama
POVJERENSTVO ZA ANKETIRANJE

Radna skupina za anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom i radom Studentske službe i Knjižnice		
Predsjednik/ca	Članovi	
Ivan Sekovanić	Goran Benkek Ksenija Eljuga Krunoslav Husak Daliborka Vukmanić	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> • Razrađeni su kriteriji za određivanje najboljih nastavnika sukladno rezultatima anketa • Ažurni upitnici s ispravnim nastavnicima i predmetima • Ažurni podaci i pitanja na anketnim upitnicima • Raspored anketiranja s pojedinačnim odgovornostima obilaska • Anketiranje je provedeno i ispunjeni su anketni upitnici • Obradeni su podaci za izvještaj • Zaposlenici i vanjski suradnici informirani su o rezultatima ankete • Poslani su rezultati SZ-u • Sumarno izvješće o anketi predstavljeno je na Vijeću veleučilišta 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Dodatno razraditi kriterije za nagrađivanje nastavnika koji kontinuirano postižu dobre rezultate na anketama	Razraditi nove/dodatne kriterije
Napomena	Uvažene su primjedbe zaposlenika koje će se primijeniti prilikom idućeg nagrađivanja	

Radna skupina za anketiranje studenata i mentora o zadovoljstvu realizacijom praktičnog dijela nastavnog procesa		
Predsjednik/ca	Članovi	
Tatjana Badrov	Danijel Radočaj, Tamara Salaj	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> • Anketni upitnici o zadovoljstvu realizacijom praktične nastave na stručnim studijima Mehatronika i Računarstvo revidirani. 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Nema preporuka	

Radna skupina za anketiranje završenih studenata		
Predsjednik/ca	Članovi	
Goranka Rafaj	Krešimir Markota Danijel Radočaj Goranka Rafaj Anita Lončar	
Rezultati <ul style="list-style-type: none"> proveden projekt zapošljivosti završenih studenata (AZVO) pripremljeni, izrađeni, distribuirani upitnici, prikupljeni popunjeni anketni upitnici obrađeni i analizirani prikupljeni popunjeni anketni upitnici analizirani dobiveni rezultati relevantni za unaprjeđenje kvalitete 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	1. unapređenje opće percepcije i vidljivosti Veleučilišta u Bjelovaru sukladno komentarima studenata u anketi završenih studenata 2. pokretanje diplomskog studija Računarstvo i Sestrinstvo 3. intenziviranje suradnje s OB Bjelovar s ciljem unapređenja kvalitete provedbe stručne prakse 4. povećati odaziv na anketu slanjem dva puta po semestru	<ul style="list-style-type: none"> povjerenstvo za promotivne aktivnosti treba pregledati komentare završnih studenata i implementirati prihvatljive sugestije pokrenuta je procedura za osnivanje stručnog diplomskog studija sestrinstva u rujnu 2023. godine održan je sastanak s dionicima iz OBBJ razmotriti sugestiju i na povjerenstvu odlučiti o predloženoj opciji

Radna skupina za anketiranje zaposlenika i nastavnika		
Predsjednik/ca	Članovi	
Ksenija Eljuga	Renata Horn, Krunoslav Husak	
Rezultati <ul style="list-style-type: none"> Nastavnička anketa je usvojena na 3. sjednici Vijeća veleučilišta u akademskoj 2022./2023. održanoj 20.6.2023. Anketu je ispunilo ukupno 31 nastavnika (od ukupno 63) Anketu je ispunilo ukupno 28 zaposlenika (od ukupno 34) Ankete su obrađene prema Planu rada U rezultatima je prikazana prosječna ocjena u odnosu na prošlu godinu (anketa zaposlenika – provedena u ožujku 2023, Anketa nastavnika provedena u lipnju/srpnju 2023.) Konačno izvješće izrađeno je nakon obrađenih rezultata i poslano Jedinici za kvalitetu – rujn 2023 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Anketa zaposlenika Polazne odrednice za pisanje ovih preporuka temeljene su na dobivenim rezultatima i pisanim komentarima zaposlenika koji su ispunili anketni upitnik (ukupno 28). Zaključci i preporuke: Općenito, zadovoljstvo zaposlenika je niže u gotovo svim parametrima anketnih pitanja u odnosu na prethodnu godinu. Pozitivan rast je primijećen u 2 pitanja (1.	

	<p>Zainteresiran/a sam za sudjelovanje u programima usavršavanja.+0,17% i 2. Upoznat/a sam sa strateškim razvojem ustanove. +0,26%)</p> <p>Mišljenja smo da upravljanje ljudskim potencijalima i motivacija zaposlenika spada u najvažnije faktore razvoja svake ustanove pa tako i našeg veleučilišta.</p> <p>Predlažu se sljedeće preporuke:</p> <ol style="list-style-type: none"> Unaprijediti rad na Veleučilištu podizanjem motivacije kroz materijalne i nematerijalne poticaje te druge vrste beneficija <ul style="list-style-type: none"> Materijalni poticaji - rast plaće (zadnje bruto povećanje plaće na veleučilištu obzirom na inflatorni pritisak unazad 2 godine) dodaci neoporezivog dijela poput isplate toplog obroka do maksimalnog iznosa, dar djetetu za sve zaposlenike koji imaju djecu bez obzira na čijoj je dijete poreznoj kartici Ne materijalni poticaji - nagrađivanje kroz odlaske na konferencije, erasmus, dodjela slobodnih dana Ostale beneficije - poticanje zdravog života sufinanciranjem ili financiranjem npr. multisport kartice Na zajedničkim sastancima (mehatronika, računarstvo, sestrinstvo i administrativno osoblje) ili na drugi, upravi prihvatljiviji način (zajednički google disk, e mail i dr.) izvijestiti tko su nagrađeni zaposlenici i koja vrsta nagrade je dodijeljena. Ovakvim načinom omogućuje se viša razina transparentnosti i ujedno se može utjecati na podizanje motivacije drugih zaposlenika. <p>Raznolik sustav nagrađivanja koji veleučilište omogućuje šalje ustvari poruku zaposlenicima o važnosti njihovog rada i doprinosa za uspjeh cijelog veleučilišta, odnosno da se njihov rad i doprinos poštuje i cijeni.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ako zaposlenici osjećaju da se s njima postupa na nepravedan način doći će do pada motivacije i radnog učinka te može doći do promjena u ponašanju pojedinih zaposlenika zato treba stalno tražiti nove načine podizanja motivacije zaposlenika koja će dovesti do veće produktivnosti. Osim materijalnih i nematerijalnih 	<ul style="list-style-type: none"> povećana je plaća, uvedena naknada za prijevoz i topli obrok. Daljnja eventualna povećanja povezana su s kontinuiranim prihodima, brojem studenata koji je u padu navedeno u prethodnoj točki pravilnicima su definirani uvjeti sudjelovanja koji se redovno koriste prikupiti podatke o interesu i izračunati trošak preporuka u cijelosti implementirana u listopadu 2023. godine poticati obostranu otvoreniju i jasniju komunikaciju. Na godišnjem razgovoru s dekanicom zaposlenici imaju priliku direktno iskazati nezadovoljstvo, a Uprava obvezu intervenirati. Potiču se zaposlenici da komuniciraju eventualna nezadovoljstva i na sastancima zaposlenika i na sastancima s Upravom. preporuka navedena u prethodnoj
--	---	--

	<p>poticaja ono što može utjecati na motivaciju je ugodna organizacijska klima i kultura te međusobno poštovanje.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zaposlenici imaju različite potrebe pa je važno imati na umu da ono što motivira zaposlenike nije nužno ono što uprava misli da ih motivira - sustav nagrađivanja treba biti transparentan, a na sastancima treba poticati otvoreni i konstruktivan dijalog. • Nagrade su učinkovitije sredstvo motivacije od kazne ili neprimjerene komunikacije. • Izvori motivacije kod zaposlenika su različiti i razlikuju se od pojedinca do pojedinca pa neke zaposlenike motivira novac, druge izazovi u poslu, a neke nematerijalne vrste nagrade ili javna priznanja. • Pozitivan stav članova uprave, pravednost, vođenje umjesto naređivanja, korektnost i sposobnost prihvaćanja pogreške su bitni čimbenici koji mogu utjecati na povećanje zadovoljstva i motivacije zaposlenika. • Zaposlenici su jedini živi element organizacije i najvrjednija su imovina veleučilišta. Njihovo znanje i iskustvo je od neprocjenjive vrijednosti za ustanovu zato je ključno imati kvalitetne zaposlenike koji su motivirani, koji se kontinuirano obrazuju i razvijaju kako bi postigli bolje rezultate koji će u konačnici doprinijeti postizanju ciljeva veleučilišta. <p>NAPOMENA: do 27.9. kada je izvješće poslano prema Jedinici za kvalitetu dio preporuka koje povjerenstvo izdaje je u međuvremenu na snazi.</p> <p>Anketa nastavnika Polazne odrednice za pisanje ovih preporuka temeljene su na dobivenim rezultatima i pisanim komentarima nastavnika koji su ispunili anketni upitnik (ukupno 31)</p> <p>Zaključci i preporuke: Analiza rezultata ove godine provedene ankete (2022.-23.) pokazala je značajnu sličnost s prethodnom akademskom godinom (2021.-22.). Iako postoje manje fluktuacije u rezultatima, statistički gledano,</p>	<p>točki</p> <ul style="list-style-type: none"> • preporuka navedena u prethodnoj točki • Uprava treba napraviti analizu nagrada vs kazni i o tome izvijestiti na sljedećem sastanku zaposlenika • preporuka obuhvaćena prethodnim točkama • preporuka nije jasna jer ne sadrži konkretne primjere, osobe i situacije • nedostaje konkretna preporuka intervencije
--	---	---

	<p>te promjene nisu značajne. Stoga povjerenstvo ne vidi potrebu za davanjem specifičnih preporuka temeljenih na ovom rezultatu.</p> <p>Međutim, i ove godine želimo ukazati na važnost kontinuiranog ulaganja napora nastavnika u poboljšanje kvalitete nastave i komunikacije sa studentima. Nastavnici bi trebali istraživati nove metode i strategije kako bi motivirali studente za aktivno sudjelovanje u procesu učenja.</p> <p>U konačnici, iako trenutni rezultati ne ukazuju na potrebu za hitnim intervencijama, ohrabrujemo nastavnike da ostanu predani unapređenju svog pedagoškog pristupa i načina komunikacije kako bi stvorili poticajno okruženje za učenje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zadužuju se voditelji studija da na odjelnim sastancima organiziraju temu primjera dobre prakse (nastavne metode, komunikacija sa studentima I dr.) na VUB-u ili drugim visokim učilištima
--	---	--

Povjerenstvo za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnost izdavačku djelatnost	
Predsjednik/ca	Članovi
Zdravka Bilić	Tomislav Adamović Mirjana Bučar Rudolf Kiralj Zrinka Puharić
<p>Rezultati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objavljeni natječaji u NN kako slijedi: 23.6.2023. – NN 68/2023 21.7.2023. – NN 83/2023 <p>Provedena su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tri izbora u naslovna zvanja, i to: Damir Lauš – naslovni profesorstručnog studija Marija Čatipović – naslovni višipredavač Dario Vidić – naslovni viši predavač - četiri izbora/reizbora na nastavnaradna mjesta, i to: Ina Stašević – reizbor, viši predavač Ivana Jurković – reizbor, višipredavač Krešimir Markota – izbor, predavač Božidar Hršak – potvrđen reizbor, višipredavač <p>Sveukupno je provedeno sedamizbora/reizbora u akademskoj 2022./2023. godini</p> <p>Pokrenut je postupak izbora u naslovnozvanje: Stjepan Golubić, naslovni profesorstručnog studija</p> <p>Pokrenut postupak (u tijeku) za ukupnotri zaposlenika i jednog vanjskog suradnika.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produkcija VUB-a u bazi CROSBIProverjena je 3 puta: 30.3.2023., 31.6.2023. i 25.9.2023., čime se stekao uvid u ovogodišnju dinamiku produkcije • Analiza produkcije po kategorijama radova u bazi CROSBIPokazuje da proces stabilizacije još traje, nakon pada uslijed pandemije <ul style="list-style-type: none"> - 22.12.2022. – dr. sc. Zrinka Puharić prva je autorica rada objavljenog u časopisu indeksiranom u bazi Scopus, pod nazivom „Stavovi i znanje žena o samopregledu dojke“, a VUB je naveden kao ustanova autorice. Iznos nagrade: 500,00 kn (66,36 eura) neto. 	

- 30.3.2023. – mr. sc. Marija Čatipović prva je autorica rada „The Influence of Participation in Pregnancy Courses and Breastfeeding Support Groups on Attitudes and Knowledge of Health Professionals about Breastfeeding“ objavljenog u časopisu indeksiranom u bazi Current Contents. Rad je napisan u koautorstvu s dr. sc. Zrinkom Puharić, a VUB je naveden kao ustanova autora. Iznos nagrade: 265,45 eura (2.000,00 kn) neto i 1918,75 eura – financiranje objave znanstvenog rada).
- 30.3.2023. – mr. sc. Marija Čatipović prva je autorica rada „Ponašanje, stavovi i znanje zdravstvenih djelatnika o dojenju“ objavljenog u časopisu indeksiranom u bazi Scopus. Rad je napisan u koautorstvu s dr. sc. Zrinkom Puharić, a VUB je naveden kao ustanova autora. Iznos nagrade: 66,36 eura (500,00 kn) neto.
- 23.5.2023. – dr. sc. Zrinka Puharić prva je autorica rada „Ovisnost o internetu – jesmo li u opasnosti?“ objavljenog u časopisu koji je indeksiran u bazi Web of Science.
Iznos nagrade: 132,72 eura (1.000,00 kn) neto.
- Proveden nadzor nad slučajno odabranih 13 završnih radova (3 mehatronika, 5 sestrištvo, 5 računarstvo).
Izrađene preporuke za poboljšanje završnih radova. Preporuke dostavljene nastavnicima i mentorima.
- Izrađen popis naslova i broj primjerakaza doniranje. Knjige su donirane zainteresiranim primateljima.
- Nositeljima predmeta poslane upute da ažuriraju literaturu na svojim kolegijima, uz poticaj da pripreme vlastiti udžbenik/skriptu. Literatura na kolegijima je ažurirana, a knjižnica je nabavila potrebne naslove.

Napomene

Produkcija VUB-a tijekom 2023. godine slična je kao tijekom protekle godine u sličnim razdobljima.

Od lipnja 2023. CROSBİ je, kao jedan od modula, dostupan u novom sustavu CroRis.

Veleučilište u Bjelovaru kao izdavač/suizdavač u ak. god. 2022./23. sudjelovalo je u objavljivanju sljedećih naslova, bez financijskih troškova:

1. Vrhovski, Z., Radočaj, D. Programiranje mikroupravljača u ugradbenim sustavima: programiranje mikroupravljača ATmega328P (udžbenik je financiran iz projekta: „Razvoj kompetencija kroz učenje temeljeno na radu“, korisnik: Obrtnička škola Koprivnica) ISBN: 978-953-7676-41-4, objavljeno u e-obliku
2. Eljuga, K. (ur.). Suvremene spoznaje o dojenju za „Rodilište prijateljice“ (knjiga sažetaka radova s međunarodnog tečaja 1. kategorije) ISBN 978-953-7676-42-1, objavljeno u e-obliku
3. Zbornik radova sa međunarodne studentske konferencije „Obrazovanje održivi razvoj“, Visoka škola „CEPS – Centar za poslovne studije“ Kiseljak

Publikacija Ivane Jurković *Intekulturalna komunikacija i naprednje jezičnih vještina u digitalnom okruženju (Intercultural Communication and linguistic upgrade in a digital environment)* čije je izdavanje prošle godine najavljeno u tiskanom i e-obliku, na hrvatskom i engleskom jeziku, dosad je objavljena samo u e-obliku. VUB kao izdavač nije imao nikakve financijske obveze prema ovoj publikaciji jer je ona dio projekta INCLUDE tesu svi troškovi pokriveni sredstvima iz navedenog projekta.

Knjige se prodaju nešto slabije jer su dostupne u digitalnom obliku na web stranici Veleučilišta, a velik je dio naslova već zastario, pogotovo iz medicinskog područja

Medicinskoj školi u Bjelovaru donirano je 78 knjiga, Knjižnici Državnog arhiva u Bjelovaru donirano je 5 knjiga, Istarskom veleučilištu u Puli donirano je 40 knjiga, Obrtničkoj školi Koprivnica donirano je 15 knjiga, Strukovnoj školi Đurđevac donirano je 15 knjiga, Tehničkoj školi u Bjelovaru donirano je 15 knjiga, Tehničkoj školi u Daruvaru donirano je 11 knjiga Visokoj školi CEPS u Kiseljaku donirano je 35 knjiga, studentima VUB-a donirano je 214 knjiga, zaposlenicima VUB-a donirano je 37 knjiga. Detalji o donacijama nalaze se u dokumentima na Disku Povjerenstva.

	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastaviti provoditi kontrolu kvalitete završnih radova jednom godišnje, s ciljem podizanja ukupne kvalitete završnih radova. 2. Razmotriti doniranje dodatnih primjeraka udžbenika u izdanju VUB-a, s obzirom na slabu prodaju istih. 3. Formalizirati obrasce za usvajanje zahtjeva za pokretanje postupka izbora u nastavna/naslovna zvanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • zadužuje se povjerenstvo za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnost da jednom godišnje provede kontrolu završnih radova i o rezultatima izvijesti Vijeće veleučilišta • zadužuje se voditeljica knjižnice da do kraja godine napravi prijedlog intervencija • znanstvenu i izdavačku djelatnost da do kraja godine izradi obrasce.

Etičko povjerenstvo		
Predsjednik/ca	Članovi	
Zdravka Bilić	Tihomir Glatki Ivana Jurković Rudolf Kiralj predsjednica Studentskog zbora VUB-a, Iva Stanković	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> 14. veljače 2023. godine održana je sjednica Etičkog povjerenstva na inicijativu Ivane Jurković, v. pred., a vezano uz slanje tablica s ukupnim brojem bodova nastavnika (zaposlenika) dostavljenih svim nastavnicima (zaposlenicima) pojedinog odjela, za svaki studij zasebno te je na Vijeće veleučilišta upućeno Mišljenje Etičkog povjerenstva da se podaci dostavljaju s anonimiziranim podacima, primjerice u obliku u kojem se dostavljaju rezultati studentske ankete ili u obliku rang liste sa šiframa, odnosno bez navođenja imena i prezimena ili drugih identifikatora nastavnika koji nisu provorangirani. Vijeću veleučilišta je na svojoj 10. sjednici u akademskoj 2022./2023. godini održanoj 28. veljače 2023. godine zaprimilo mišljenje na temelju zahtjeva povjerenstva te je isto upućeno članovima Radne skupine koja je izradila Kriterije kako bi razmotrili na koji način će dostavljati podatke u narednoj akademskoj godini. Izdano je devet mišljenja, odnosno suglasnosti za provođenje istraživanja/korištenja podataka i to: <ul style="list-style-type: none"> - Ivana Benić - „Uloga medicinske sestre u promociji i podršci dojenju“ - 2.11. 2022. godine - Kristina Štimac - „Utjecaj pandemije COVID-19 na oralno zdravlje stanovništva“ - 20. 12. 2022. godine - Lea Marčeta, - „Razlike u znanju i stavovima studenata Veleučilišta u Bjelovaru o dobrovoljnom darivanju krvi“ – 23.3.2023. godine - Ivana Benić, - „Razlike u znanju i stavovima redovnih i izvanrednih studenata Veleučilišta u Bjelovaru o komunikaciju između medicinske sestre i pacijenta“ – 4.4.2023. godine - Klaudija Jelinek, - „Znanja i stavovi studenata sestrištva Veleučilišta u Bjelovaru o poremećajima prehrane – pretilost“ – 12.04.2023. - Jelena Sentočnik, - „Stavovi studenata Sestrištva o učenju Engleskog jezika kao jezika struke “ – 24.4.2023. godine - Maja Molnar, - „Znanja i stavovi studenata sestrištva Veleučilišta u Bjelovaru o alkoholizmu “ – 11.5.2023. godine - Petra Ratajec, - „Znanja i stavovi studenata sestrištva Veleučilišta u Bjelovaru o bipolarnom afektivnom poremećaju “ – 11.5.2023. godine - Petra Kušenić, - „Educiranost i stavovi studenata sestrištva o osobama oboljelim od shizofrenije “ – 15.6.2023. godine - Anita Lukić, - „Znanje i stavovi studenata prve i treće godine sestrištva, mehatronike i računarstva prema doniraju organa “ – 28.9.2023. godine - Dora Magzan, - „Educiranost starije populacije o dijabetesu“ – 28.9.2023. godine <p>Planirane aktivnosti su provedene tijekom akademske godine u zadanim rokovima. Ivana Jurković je pripremila prijedlog izmjena i dopuna Etičkog kodeksa te će se isto uputiti svim članovima i staviti u plan za narednu akademsku godinu</p>		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> • pripremljene izmjene i dopune Etičkog kodeksa dopuniti i uputiti na usvajanje Vijeću veleučilišta 	<ul style="list-style-type: none"> • zadužuje se Etičko povjerenstvo da do kraja godine pripremi izmjene Etičkog kodeksa

Povjerenstvo za nastavu i studente	
Predsjednik/ca	Članovi
Zoran Vrhovski	Đurđica Grabovac, Vesna Purković, Tomislav Adamović, Goran Benkek
<ul style="list-style-type: none"> • Upisne kvota studijskih programa Veleučilišta u Bjelovaru za akademsku godinu 2023./2024. godinu usvojene na Vijeću veleučilišta • Praćenje indikatora kvalitete usvojena na Vijeću veleučilišta • Analiza indikatora kvalitete 2021./2022. usvojena na Vijeću veleučilišta • Preporuke i prijedlozi potrebnih mjera u Analizi indikatora kvalitete 2021./2022. Usvojeni na Vijeću veleučilišta. • Izrađena analiza o smjerovima, školama, gradovima iz kojih dolazi najveći broj studenata radi određivanja potencijalne publike Veleučilišta. Analiza dostavljena Povjerenstvu za promotivne aktivnosti i informiranje • Izmjene i dopune Izvedbenog plana studija stručnog prijediplomskog studija Mehatronika u ljetnom semestru 2022./2023. usvojene na Vijeću veleučilišta • Izmjene i dopune Izvedbenog plana studija stručnog prijediplomskog studija Sestrinstvo u ljetnom semestru 2022./2023. usvojene na Vijeću veleučilišta • Izmjene i dopune Izvedbenog plana studija stručnog prijediplomskog studija Računarstvo u ljetnom semestru 2022./2023. usvojene na Vijeću veleučilišta • Usvojena Analiza realizirane nastave u zimskom semestru akademske godine 2022./2023. na Vijeću veleučilišta • Izrađen dokument Praćenje nastavnog opterećenja zaposlenih nastavnika • Izrađen dokument Praćenje nacionalnog omjera nastavnik-student • Obrazac zahtjeva za ispis odobrio Prodekan za nastavu I studente • Rezultati analize indikatora prezentirani na Vijeću veleučilišta • Analiza indikatora kvalitete objavljeni na web stranici Veleučilišta • Analiza indikatora kvalitete prezentirani studentima • Prikupljen broj studenata kojima je završni rad jedini preostali predmet • Mentori informirani i potaknuti na odjelnim sastancima s ciljem motiviranja studenata u pripremi i obrani završnih radova • Usvojena Analiza realizirane nastave u ljetnom semestru akademske godine 2022./2023. • Voditelji studija i Prodekan za nastavu i studente kontinuirano analiziraju poteškoće i probleme u odnosu studenata i nastavnika te predlažu i poduzimaju korektivne ili preventivne radnje/mjere • Izvješće o provedenim upisima u akademsku godinu 2023./2024. • Poslan e-mail svim studentima o prikupljenim informacijama o napredovanju studenata tijekom studiranja i o tome kako se prikupljene informacije koriste • Izvješće o održanim gostujućim predavanjima za akademsku godinu 2023./2024. • Izvješće o održanim gostujućim predavanjima za akademsku godinu 2023./2024. • Elaborat izmjena i dopuna stručnog prijediplomskog studija mehatronika manjih od 20 % usvojilo Vijeće veleučilišta • Elaborat izmjena i dopuna stručnog prijediplomskog studija sestrinstvo manjih od 20 % usvojilo Vijeće veleučilišta • Elaborat izmjena i dopuna stručnog prijediplomskog studija računarstvo manjih od 20 % usvojilo Vijeće veleučilišta • Izvedbeni plan nastave za akademsku godinu 2023./2024. stručnog prijediplomskog studija mehatronika manjih od 20 % usvojilo Vijeće veleučilišta • Izvedbeni plan nastave za akademsku godinu 2023./2024. stručnog prijediplomskog studija sestrinstvo manjih od 20 % usvojilo Vijeće veleučilišta • Izvedbeni plan nastave za akademsku godinu 2023./2024. stručnog prijediplomskog studija računarstvo manjih od 20 % usvojilo Vijeće veleučilišta 	

	Preporuka unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
<p>Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. pojačati plan promotivnih aktivnosti (dan Veleučilišta i/ili dan otvorenih vrata, posjete srednjim školama, društvene mreže, mediji) uključujući ljudske, materijalne i financijske resurse vodeći računa o potencijalnoj publici Veleučilišta s naglaskom na promociji svih studijskih programa 2. razmotriti redefiniranje Upisnih kvota na studijskim programima. 3. kroz promotivne aktivnosti istaknuti prednosti studiranja na Veleučilištu s ciljem privlačenja kvalitetnijih učenika strukovnih škola i gimnazija 4. intenzivirati promotivne aktivnosti prema gimnazijama u lokalnom okruženju 5. nastaviti poticati mentore kako bi motivirali studente kojima je završni rad jedini preostali nepoloženi predmet u pripremi i obrani završnog rada 6. voditelji studija će razmotriti prolaznost na ispitima prema predmetima te zajedno s nositeljima predmeta predložiti mjere poboljšanja prolaznosti kod predmeta s kontinuirano niskom i visokom prolaznošću 7. ozbiljno razmotriti provedbu ispitnih procedura na predmetima koji su kritične točke pojedinačnog studija (Matematika 1, Matematika 2, Osnove mehanike, Osnove elektrotehnike i elektronike, IT i primjena, Digitalna tehnika) 8. razmotriti potencijalne razloge prelaska studenata na drugo visoko učilište studenata koji su odustali temeljem novog obrasca za ispis 9. Povećati promotivne aktivnosti na svim studijskim programima radi povećanja broja upisanih studenata. 	<ul style="list-style-type: none"> • zadužuje se Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje da do kraja godine napravi Godišnji plan rada povjerenstva • zadužuje se Povjerenstvo za nastavu i studente da u propisanim rokovima predloži Vijeću veleučilišta redefiniranje upisnih kvota • aktivnost obuhvatiti u Godišnji plan rada povjerenstva naveden u prvoj točki • aktivnost obuhvatiti u Godišnji plan rada povjerenstva naveden u prvoj točki • zadužiti voditelje studija da motiviraju studente kojima je završni rad jedini preostali nepoloženi predmet u pripremi i obrani završnog rada • iako su neke aktivnosti poduzete (ukidanje usmenih ispita) zadužuju se voditelji studija da dodatno predlože mjere poboljšanja prolaznosti • zadužuju se voditelji studija da dodatno predlože mjere poboljšanja prolaznosti • u suradnji sa Studentskom službom i voditeljima studija prodekan za nastavu će napraviti analizu razloga prelaska studenata na drugo visoko učilište • preporuke navedene u prethodnim točkama povezanim s promotivnim aktivnostima

(

Povjerenstvo za nabavu		
Predsjednik/ca	Članovi	
Renata Horn	Tihomir Glatki Đurđica Grabovac Zrinka Puharić Zoran Vrhovski	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> • nabavljen 3D printer • nabavljene licence Zoom, Zero Tier, licence za Corel draw i Mach3, godišnje naknade za MetelWin i Turnitin licenca • nabavljen potrošni materijal za laboratorij elektronike, mjerenja i procesnih računala, potrošni materijal za glodanje/tokarenje i potrošni materijal za 3d printer i 3d skener i potrošni materijal za praktikum sestriinstva • nabavljena dva modela lutke za kabinet sestriinskih vještina • nabavljena stolna računala, LCD monitori, laserski printer i skener u boji • nabavljen perfuzor, infuzomat i pulsni oksimetar za kabinet sestriinskih vještina • nabavljen pretvarač frekvencije (3 kom) i soft start uređaj (3 kom) • nabavljeno odjelo za simulaciju starosti • nabavljen sitni inventar za potrebe laboratorija za elektroniku, mjerenja i procesna računala i laboratorija za proizvodno strojarstvo • nabavljena stručna literatura za stručni studij Sestriinstvo 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Nema preporuka	

Povjerenstvo za međunarodnu suradnju		
Predsjednik/ca	Članovi	
Mateo Ivančić	Tomislav Pavlic, Vesna Purković, Tamara Salaj, Ivan Sekovanić	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> • Podneseno izvješće i plan apsorpcije Agenciji • Usvojena procedura i obrasci vezani za organizaciju odlaznih i dolaznih mobilnosti te uspostave novih bilateralnih suradnji povjerenstva, izmjene i dopune unesene u Pravilnik o mobilnosti i međunarodnoj suradnji • Kolektirane novosti vezane za provedbu projektnih aktivnosti te izvješteni ostali članovi povjerenstva • Dogovorena procedura organizacije odlaznih i dolaznih mobilnosti te uspostave novih bilateralnih suradnji • Podneseno završno izvješće za projekt INCLUDE Agenciji za mobilnost, završno izvješće prihvaćeno te je u njemu naglašeno da su rezultati projekta nadmašili inicijalne. Projektna sredstva u cijelosti su opravdana. Ukupni iznos projekta: 77.080,00 EUR. • Podneseno završno izvješće za projekt BADGE koordinatorskoj ustanovi IMT Mines Albi, koja je predala kompletno završno izvješće francuskoj nacionalnoj agenciji • Izvršen rebalans i transferi za projekte KA103 2019, KA107 2019, KA103 2020, a za projekt KA107 2020 financijska sredstva redovito praćena • Raspisani natječaji za KA103 2020 za osoblje i studente te KA131 2021 za osoblje i studente, selekcija provedena, natječaji zaključeni • Izrađen katalog kolegija za 2022./23. i objavljen na web stranici ustanove – Mehatronika, Sestriinstvo, Računarstvo • Uspostavljena EWP aplikacija • Uspostavljena OLA aplikacija 		

- Pravovremeno primljene informacije o novostima unutar projekata diseminirane svim članovima povjerenstva; sudjelovanje na sastanku o digitalizaciji, na uvodnom sastanku za KA131 2021 te KA131 2022; Sudjelovanje na svečanoj konferenciji u povodu 35 godina Erasmusa
- Sva potrebna izvješća za KA103, KA107 i KA2 AMPEU pravovremeno pripremljena i predana
- Usvojena odluka o prijavi na Poziv 2022 za KA1 projekte
- Evaluacija postojećih bilateralnih sporazuma, utvrđena baza obnovljenih sporazuma, prešutno obnovljeni bilateralni sporazumi do kraja 2022.
- Analiza s prijedlozima unapređenja provedbe prokomentirana i usvojena na sjednici povjerenstva
- Izrađena baza mobilnosti za 2021./22.
- Erasmus info dan za studente i osoblje nije organiziran jer u planiranom periodu nije bilo raspisanih natječaja te zbog angažmana članova povjerenstva na drugim diseminacijskim aktivnostima (izrada promotivnih panoa s pričama s mobilnosti, organizacija Erasmus kutka, organizacija info predavanja za studente u suradnji s voditeljem stručne prakse za mehatroniku, sudjelovanje na diseminacijskim događanjima u organizaciji AMPEU), prijedlog je da se planiran info dan pomakne na 10. ili 11. mjesec, prije ili tijekom raspisa novih natječaja
- Prikupljeni podaci o interesu osoblja na temelju kojih su prijavljena projektna sredstva u okviru KA131 i KA171 2022

	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija		S obzirom da je prethodni Erasmus koordinator odstupio u kolovozu 2023. godine, a nova Erasmus koordinatorica je intenzivno radila na preuzimanju obveza, savladavanju zahtjeva kompleksne Erasmus procedure i aplikacija te zatvaranju i izvještavanju o rezultatima postojećih projekata izvještaj za ovu godinu iz opravdanih razloga nije pripremljen.

Povjerenstvo za izvannastavne aktivnosti studenata		
Predsjednik/ca		Članovi
Mateo Ivančić Krešimir Markota		Mirjana Bučar student mehatronike studentica računarstva student sestrinstva
Rezultati <ul style="list-style-type: none"> • Osnovana sportska sekcija • Osnovana esports sekcija • Održani tjedni treninzi sportske sekcije • Održani sportskiturniri između studenata VUB-a • Sudjelovala sportska sekcija na UNIHR • Sudjelovanje u odbojci, košarci i nogometu na Sportskim igrama sjeverozapadne Hrvatske • Odlazak na Izletište Kamenitovac • Okupljanje četvrtkom u 16:00h na lokaciji A.B. Šimića 1 u dvorani 6, sudjelovalo je oko 15 studenata • Oko 20 studenata je sudjelovalo na klizanju ispred gradske uprave grada Bjelovara 		
Preporuke za unapređenje	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	1. Nastaviti održavanje sportskih sekcija 2. Nastaviti održavanje esports sekcija 3. Nabaviti barem dvije šahovske ploče i šahovske figure za njih 4. Povećati broj studenata koji će sudjelovati u vannastavnim aktivnostima putem neslužbenih medijskih kanala za komunikaciju	<ul style="list-style-type: none"> • s obzirom na problem raspoloživosti sportskih dvorana, zadužuje se Povjerenstvo da za ovu godinu predloži aktivnosti koje ne zahtjevaju sportsku dvoranu • zadužuje se Povjerenstvo da nastavi s oragnizacijom esports aktivnosti • zadužuje se Povjerenstvo da prikupi ponudu I dostavi istu Upravu • zadužuje se Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje da u suradnji s Povjerenstvom za izvannastavne aktivnosti pripremi objave povezane s izvannastavnim aktivnostima studenata

Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	
Predsjednik/ca i zamjenik/ca	Članovi
Vesna Purković	Zoran Vrhovski
Rezultati <ul style="list-style-type: none"> • Objavljeno 241 postova i 83 storya na Facebooku • Objavljeno 193 postova i 83 storya na Instagramu • Objavljeno 241 postova na LinkedInu • Objavljeno 10 videa na Youtube kanalu Veleučilišta • Objavljeno 95 objava vezanih uz informacije i promotivni sadržaj Veleučilišta • Objavljena cca. 30 članka i informativnog sadržaja u lokalnim medijima • Na web stranici Veleučilišta s novim Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti usklađeni su: <ul style="list-style-type: none"> Statut Veleučilišta Pravilnici - 22 Poslovnici - 2 te ostali sadržaj web stranice Veleučilišta • Odobreno je 602,8\$ sredstava za oglašavanje na društvenim mrežama 	

<ul style="list-style-type: none"> • Objavljeno je cca 50 sponzoriranih oglasa na društvenim mrežama Veleučilišta • Prezentacija stručnih studija odrađena je u 5 srednjih škola (15 razreda) • Održan je Dan otvorenih vrata Veleučilišta – 16.02.2023. • Održan je Dan Veleučilišta – 17.02.2023. • Predavanja i radionice u srednjim školama s ciljem dugoročne promocije Veleučilišta održani su u 2 srednje škole (5 razreda) • Upisni upitnik usvojen je na Vijeću veleučilišta 20. lipnja 2023. godine. • Upisni upitnik ispunilo 124 studenta prve godine 		
Preporuke za unapređenje	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastaviti s objavljivanjem postova na društvenim mrežama i web stranici VUB-a. 2. Izraditi plan promocije u srednjim školama tijekom akademske godine s odgovornim osobama, a u dogovoru s voditeljima studija. 3. Anketirati upisane studente u sljedećoj akademskoj godini kako bi se utvrdili izvori informiranja potencijalnih studenata. 4. Nastaviti održavanje Dana otvorenih vrata Veleučilišta i Dana Veleučilišta. 	<ul style="list-style-type: none"> • sve navedene preporuke implementirati u Godišnji plan rada povjerenstva

Povjerenstvo za stegovni postupak zaposlenika		
Predsjednik/ca		Članovi
Zdravka Bilić		Tatjana Badrov Ivana Marušić
Rezultati Nije bilo prijava		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Nema preporuka	

Povjerenstvo za stegovni postupak studenata		
Predsjednik/ca		Članovi
Ivana Jurković		Anita Lončar predsjednica Studentskog zbora Iva Stanković
Rezultati Provedeno je ukupno pet stegovnih postupaka temeljem zaprimljenih prijava; sva prijavljena stegovna djela su iz kategorije težih stegovnih djela. Izrečeno je pet opomena pred isključenje. U trenutku predaje izvješća tri su postupka u potpunosti završena, a dva slučaja su dovršena i izrečene su stegovne mjere, no nije još istekao žalbeni rok.		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Pojačati informativne aktivnosti o stegovnim djelima, npr. kroz suradnju članova Stegovnog povjerenstva s mentorima mentorskih grupa	<ul style="list-style-type: none"> • zadužuju se voditelji studija da u suradnji sa Stegovnim povjerenstvom osiguraju da tema bude sastavni dio sastanaka mentorskih grupa

Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje		
Predsjednik/ca	Članovi	
Tomislav Adamović	Sabina Bis, Marija Kudumija Slijepčević	
Rezultati <ul style="list-style-type: none"> Prikupljena i analizirana sva potrebna dokumentacija link na temelju koje je izrađen nastavni plan i program prema novoj metodologiji. Organizirana dva sastanka na temu financiranja vaučerima Unatoč planovima za organiziranje cjeloživotnog obrazovanja, nismo bili u mogućnosti provesti isto uslijed promjena zakonskih odredbi. Tijekom ovog razdoblja, fokusirali smo se na razvoj novog nastavnog plana i programa kako bismo se prilagodili promijenjenim zakonskim uvjetima. Nažalost, promjene su uključivale i onemogućavanje prijave zaposlenih osoba na vaučere, što je drastično utjecalo na našu ciljnu skupinu. Agencija je na početku ove godine zaustavila financiranje vaučerima za zaposlenike tvrtki Zaposlenici su se samostalno prijavljivali na edukacije Izrađen nastavni plan i program prema novoj metodologiji, a na temelju ishoda učenja u HKO registru link Unatoč planovima za organiziranje cjeloživotnog obrazovanja, nismo bili u mogućnosti provesti isto uslijed promjena zakonskih odredbi. Tijekom ovog razdoblja, fokusirali smo se na razvoj novog nastavnog plana i programa kako bismo se prilagodili promijenjenim zakonskim uvjetima. Nažalost, promjene su uključivale i onemogućavanje prijave zaposlenih osoba na vaučere, što je drastično utjecalo na našu ciljnu skupinu. 		
Napomena Od nedavno je ponovno omogućeno financiranje vaučerima za zaposlenike tvrtki te se ovo prebacuje u sljedeće razdoblje		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Nema preporuka	


2. Zaključci i preporuke unapređenja

Temeljem nalaza iz prethodnog razdoblja i s ciljem povećanja učinkovitosti, u akademskoj 2022./2023. smanjen je broj članova pojedinog povjerenstva, a time i opterećenje zaposlenika. Zato je od iznimne važnosti da u novom ciklusu povjerenstva pravovremeno i dosljedno implementiraju nalaze iz godišnjeg izvješća o radu povjerenstava Veleučilišta u Bjelovaru.

Uz preporuke navedene uz sažetak izvješća svakog povjerenstva, u nastavku su opće preporuke za iduće razdoblje:

- zadužuje se predstavnik Uprave za kvalitetu da ovo izvješće uputi na razmatranje Dekanskom kolegiju, a potom i Stručnom vijeću radi organiziranja tematske sjednice SOK-a
- godišnji plan rada povjerenstva treba slijediti preporuke iz ovog izvješća, a planirane pokazatelje realizacije što je više moguće kvantificirati

U Bjelovaru, 24.10.2023.

Predstavnica Uprave za kvalitetu

mr. sc. Tatjana Badrov