



**IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTAVA
VELEUČILIŠTA U BJELOVARU
ZA AKADEMSKU 2023./2024. GODINU**



IZVJEŠĆE O RADU POVJERENSTAVA VELEUČILIŠTA U BJELOVARU
za akademsku 2023./2024. godinu

KLASA: 602-04/24-07/20
URBROJ: 2103-1-21-08-24-6

Bjelovar, 17. listopada 2024. godine

Sadržaj

Uvod	1
1. Rezultati rada s preporukama radnih skupina i povjerenstava, prijedlozima intervencija, dokazima provedbe i napomenama.....	2
POVJERENSTVO ZA ANKETIRANJE.....	2
Radna skupina za anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom i radom Studentske službe i Knjižnice	2
Radna skupina za anketiranje studenata i mentora o zadovoljstvu realizacijom praktičnog dijela nastavnog procesa	2
Radna skupina za anketiranje završenih studenata.....	3
Radna skupina za anketiranje zaposlenika i nastavnika.....	3
Povjerenstvo za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnosti.....	4
Etičko povjerenstvo	5
Povjerenstvo za nastavu i studente.....	6
Povjerenstvo za nabavu	8
Povjerenstvo za međunarodnu suradnju	8
Povjerenstvo za izvannastavne aktivnosti studenata.....	9
Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje.....	9
Povjerenstvo za stegovni postupak zaposlenika	10
Povjerenstvo za stegovni postupak studenata	10
Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje	10
2. Zaključci i preporuke unapređenja	11

Uvod

Godišnje izvješće o radu povjerenstava predstavlja sumarni prikaz ključnih aktivnosti i treba rezultirati konkretnim, jasnim i mjerljivim smjernicama unapređenja aktivnosti ustanove koje će, između ostalog, pomoći povjerenstvima u definiranju aktivnosti budućeg razdoblja.

Redoslijed izvještaja usklađen je s redoslijedom imenovanja povjerenstava, a prema Odluci o imenovanju povjerenstava Veleučilišta u Bjelovaru od 21. rujna 2023. godine.

U retku „*Rezultati*“ sažeti je prikaz realiziranih rezultata rada povjerenstva, a u retku „*Preporuke unapređenja*“ sažetak je preporuka koje je povjerenstvo predložilo u svom izvješću. U stupcu „*Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena*“ predložene su intervencije koje su smjernica povjerenstvu za unapređenje aktivnosti koje bi trebale biti realizirane u akademskoj 2024./2025. godini.

Zelenom bojom su označene preporuke koje su implementirane do dana zaključenja ovog izvješća, a **ljubičastom bojom** napomene i smjernice budućih intervencija.

Zaključci i preporuke na kraju izvješća sadrže prijedlog konkretnih aktivnosti koje treba poduzeti i rezultat su prijedloga povjerenstava, ali i daju dodatne poticaje i preporuke za njihov rad.

1. Rezultati rada s preporukama radnih skupina i povjerenstava, prijedlozima intervencija, dokazima provedbe i napomenama
POVJERENSTVO ZA ANKETIRANJE

Radna skupina za anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom i radom Studentske službe i Knjižnice		
Predsjednik/ca	Članovi	
Ivan Sekovanić	Krunoslav Husak, Daliborka Vukmanić, Danijel Radočaj, Ivan Pokec	
<p>Rezultati</p> <p>Kriteriji za nagrađivanje su dogovoreni kroz sjednice ovog povjerenstva i sastanak sa zaposlenicima gdje su svi mogli uputiti prijedloge i primjedbe. Kriteriji su dodani u pravilnik o anketiranju.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ažurni upitnici s ispravnim nastavnicima i predmetima • Anketni upitnici o zadovoljstvu nastavnim procesom i upitnici o radu zajedničkih službi su ažurirani i distribuirani anketarima zasebno za zimski i ljetni semestar • Sve planirane ankete su ispunjene uz zadovoljavajući postotak ispitanika. Studentska anketa je obuhvatila 296 studenata u zimskom semestru i 295 studenata u ljetnom semestru • Napravljen je izvještaj o stručnim službama. Napravljeni su 4 izvještaja za na temelju studentskih anketa za zimski semestar i 4 izvještaja za ljetni semestar te pojedinačni izvještaji za svakog zaposlenika obuhvaćenog studentskom anketom (83 ukupno) • Izvještaji za oba semestra su distribuirani zaposlenicima i vanjskim suradnicima putem e-maila. 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> • Voditelji studija na odjelnim sastancima prezentirati anonimne komentare studenata nastavnicima na smjeru. • Voditelji studija analizirati numeričke vrijednosti zaposlenika prema pravilniku o anketiranju studenata i postupanje nakon obrade rezultata i obaviti razgovor s nastavnicima s kojima studenti nisu zadovoljni ako za to postoji temelj u ocjenama ili komentarima. 	<ul style="list-style-type: none"> • Voditelji studija trebaju analizirati rezultate ankete za svoj smjer, sazvati odjelni sastanak na kojem će predstaviti rezultate ankete. • S nastavnicima s kojima studenti nisu zadovoljni (prema ocjenama ili komentarima voditelji trebaju obaviti individualan razgovor, a o rezultatima informirati dekanicu i prodekana za nastavu i studente.

Radna skupina za anketiranje studenata i mentora o zadovoljstvu realizacijom praktičnog dijela nastavnog procesa		
Predsjednik/ca	Članovi	
Tamara Salaj	Danijel Radočaj Tatjana Badrov	
<p>Rezultati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anketa poslodavaca ažurirana i usvojena na VV • Ažurirani su postojeći i izrađeni novi upitnici za studente i mentore • Anketirano je 60% populacije studenata sestrinstva • Anketirano je 1% populacije studenata mehatronike • Anketirano je 25% populacije studenata računarstva • Anketirano je 20% populacije mentora • Podatci obrađeni i izvješće usvojeno na sjednici Povjerenstva 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> • Dogovoriti drugačiju distribuciju anketa • Motivirati studente i mentore za popunjavanje anketa 	<ul style="list-style-type: none"> • Predložiti novi model distribucije anketa • Napraviti konkretan plan i prijedlog povećanja uključenosti

		studenta u popunjavanje ankete
--	--	--------------------------------

Radna skupina za anketiranje završenih studenata		
Predsjednik/ca	Članovi	
Krešimir Markota	Danijel Radočaj Đurđica Grabovac Anita Lončar	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> proveden projekt zapošljivosti završenih studenata (AZVO) pripremljeni, izrađeni, distribuirani upitnici, prikupljeni popunjeni anketni upitnici obrađeni, analizirani i interpretirani podaci (tekstualno i grafički) uz davanje pisanih preporuka unapređenja u nadležnosti Povjerenstva 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> Nema preporuka 	<ul style="list-style-type: none"> povjerenstvo treba pregledati komentare završnih studenata i implementirati prihvatljive sugestije u preporuke za unapređenje svakako postići 20% odaziva završenih studenata korištenjem raspoloživih komunikacijskih kanala (telefon, mail, osobno) izvješće o provedenom anketiranju dostaviti dekanici, prodekanima i voditeljima studija
Napomena:		
Nije prikupljen adekvatan broj ispunjenih anketa – 17% (20% od ukupnog broja završenih studenata prema izmjenama implementiranim u Pravilnik o anketiranju). Nisu kontaktirani studenti telefonom. Ankete su se slale dva puta mailom.		

Radna skupina za anketiranje zaposlenika i nastavnika		
Predsjednik/ca	Članovi	
Ksenija Eljuga	Renata Horn, Krunoslav Husak	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> ankete zaposlenika i nastavnika pripremljene i distribuirane zaposlenicima u planiranom periodu od ukupno 32 zaposlenih, anketu zaposlenika je ispunilo njih ukupno 21 (65%) , što je manje od zadane predviđene popunjenosti u Godišnjem planu (70% i više) Od ukupno 61 nastavnika, anketu je ispunilo njih 21 (34%), što je znatno manje od zadane predviđene popunjenosti u Godišnjem planu (70% i više) 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Anketa zaposlenika	Anketa zaposlenika
	<ul style="list-style-type: none"> Nastaviti kontinuirano osuvremenjivati i unapređivati postojeću opremu, prostor i uvjete rada, održavajući korak s tehnološkim napretkom i potrebama zaposlenika. Kontinuirano i dalje provoditi edukacije na ustanovi, poticati zaposlenike na dodatna usavršavanja i edukacije u struci. Uspostaviti sustav redovitog informiranja zaposlenika putem internih komunikacijskih platformi o aktualnim događanjima, novostima, nagrađivanju zaposlenika i ostalim 	<ul style="list-style-type: none"> U dogovoru s voditeljima studija i prodekanima napraviti plan nabave (modernizacije) opreme za 2025. godinu Prodekan za nastavu i studente u suradnji s voditeljima studija i povjerenstvom za cjeloživotno obrazovanje pripremit će plan edukacija zaposlenika s posebnim naglaskom na teme obuhvaćene sustručnjačkim praćenjem i anketom nastavnika Intranet se pokazao neučinkovitim i neće se ponovno uspostavljati. Dva

	<p>informacijama vezanih za rad Veleučilišta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Poticati timski rad i bolju internu komunikaciju zajedničkim neformalnim druženjima poput team buildinga na godišnjoj razini. <p>Anketa nastavnika</p> <ul style="list-style-type: none"> Podsjetiti nastavnike o efektivnom predstavljanju obveza i metoda ocjenjivanja. Organizirati i provesti interne edukacije o inovativnim metodama poučavanja. Poticati razmjenu najboljih praksi među nastavnicima kroz stručnjačko praćenje i odjelne sastanke. Na temelju provedenih internih edukacija o inovativnim metodama poučavanja, implementirati više interaktivnih elemenata u nastavu (npr. grupni projekti, diskusije, case study analize) koje će rezultirati većom zainteresiranošću studenata za pohađanje i aktivno praćenje nastave. 	<p>puta godišnje održavat će se sastanci zaposlenika, a najmanje jednom u semestru odjelni sastanci. Sastanci dekanskog kolegija održavat će se svakoga ponedjeljka. Sukladno prošlogodišnjoj preporuci, popis nagrađenih dostupan je na disku. Obvezuju se voditelji da svojim zaposlenicima/vanjskim suradnicima prenesu informacije koje su za njih relevantne.</p> <ul style="list-style-type: none"> Prvi team building je održan u rujnu 2024. godine, a praksa će se nastaviti. <p>Anketa nastavnika</p> <ul style="list-style-type: none"> Zadužuju se voditelji studija da podsjetite nastavnike na ključne teme koje trebaju prenijeti studentima Zadužuje se prodekan za nastavu i student da organizira interne edukacije povezane s metodama poučavanja i ocjenjivanja usklađenog s ishodima učenja Zadužuju se voditelji studija da na odjelnim sastancima organiziraju razmjenu najboljih praksi Zadužuju se voditelji studija da u idućem izvedbenom planu dodaju nove nastavne metode u kolegijima u kojima je to moguće
--	---	---

Povjerenstvo za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnosti	
Predsjednik/ca	Članovi
Mirjana Bučar	Zdravka Bilić Ivana Jurković Rudolf Kiralj Zrinka Puharić Zoran Vrhovski
Rezultati	
<p>Provedeno je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>11 izbora u naslovna zvanja, i to:</i> <ol style="list-style-type: none"> Gordana Kesić Valpotić – naslovni predavač Zvezdana Gvozdanić – naslovni predavač Nikolina Farčić - naslovni predavač Branko Fila – naslovni predavač Boris Kirin – naslovni predavač Tomislav Šklebar – naslovni predavač Stjepan Grabovac – naslovni profesor stručnog studija Aleksandra Žigić Forić – naslovni predavač Božidar Hršak – reizbor, naslovni viši predavač Slavko Majstorović – naslovni predavač Marko Raić – naslovni predavač- <i>6 izbora/reizbora na nastavna radna mjesta, i to:</i> <ol style="list-style-type: none"> Ivan Pokec – predavač Josip Rajković – predavač Sabina Bis – reizbor, viši predavač (pokrenut izbor) Ksenija Eljuga – reizbor, viši predavač (pokrenut izbor) Tamara Salaj – reizbor, viši predavač (pokrenut izbor) Marija Kudumija Slijepčević – reizbor, prof. struč. stud. (pokrenut izbor) Postupak izbora pokrenut je u srpnju ili rujnu 2023. godine i <i>završen u akademskoj 2023./2024.:</i> <ol style="list-style-type: none"> Dario Vidić – naslovni viši predavač Duška Šklebar – prof. struč. stud. Ina Valpotić – naslovni predavač Stjepan Golubić – naslovni prof. struč. stud. Krešimir Markota – predavač Ivan Sekovanić – viši predavač Krunoslav Husak – viši predavač Zrinka Puharić – prof. struč. stud. u trajnom izboru U akademskoj godini 2023./2024. ukupno je provedeno 17 izbora/reizbora i 8 izbora/reizbora započelih u 	

- prethodnoj akademskoj godini, a provedenih u ovoj akademskoj godini. Ukupno: 25 izbora/reizbora
- Obrazac za usvajanje zahtjeva za pokretanje postupka izbora u nastavna/naslovna zvanja i slobodna radna mjesta je formaliziran uz Odluku o provođenju postupka izbora nastavnika i suradnika na radna mjesta, reizbora nastavnika na radna mjesta te izbora naslovnih nastavnika i suradnika.
 - Stručni i znanstveni radovi, kao i ukupna produkcija VUB-a, praćeni su tri puta tijekom akademske godine u bazi CRORIS, te su se skupili relevantni podaci za tabličnu i grafičku analizu.
 - Prema podacima iz baze CRORIS načinjeni su tablični i grafički prikazi podataka za promatrano razdoblje i uspoređeni su s prethodnim razdobljem 2008. – 2023. godine.
 - U ak. god. 2023./24. za izvrsnost su nagrađena tri zaposlenika i dva vanjska suradnika, za ukupno osam objavljenih radova.
 - Proveden je nadzor nad 15 slučajno odabranih završnih radova (5 mehatronika, 5 sestrinstvo, 5 računarstvo).
 - Prvi broj časopisa Veleučilišta u Bjelovaru Paviljon: časopis za primijenjene znanosti objavljen je u rujnu 2024. godine (ISSN 3044-0696).

Napomene

	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	<ul style="list-style-type: none"> • Preporuke unapređenja kvalitete proizašle iz rezultata rada Povjerenstva: U ak. god. 2024./25. potrebno je revidirati Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti i uskladiti ga s Odlukom o dopuni odluke o kategorizaciji znanstvenih i umjetničkih radova i projekata. • Također, potrebno je revidirati Pravilnik o nagrađivanju i izvrsnosti nastavnika i suradnika Veleučilišta u Bjelovaru i uskladiti ga s novom kategorizacijom radova za izbor na radno mjesto od 1.10.2024. • Uz navedeno, časopis Paviljon potrebno je prijaviti i postaviti na Portal hrvatskih znanstvenih i stručnih časopisa Hrčak. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zadužuje se Povjerenstvo da revidira Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti i Pravilnik o nagrađivanju i izvrsnosti nastavnika i suradnika Veleučilišta u Bjelovaru • časopis Paviljon uvršten je u Portal hrvatskih znanstvenih i stručnih časopisa Hrčak.

Etičko povjerenstvo

Predsjednik/ca	Članovi
Zdravka Bilić	Ivana Jurković, Tihomir Glatki, Josip Rajković, Ivan Ćuk
Rezultati	
<ul style="list-style-type: none"> • U tijeku je izrada izmjena i dopuna Etičkog kodeksa koja će se do kraja 2024. godine dati na usvajanje Etičkom povjerenstvu i Vijeću veleučilišta • U akademskoj 2023./2024. godini obrađeni su slijedeći zahtjevi: <ul style="list-style-type: none"> • 25.3.2024. – Karla Džebić - Značenje emotikona i primjerenost njihove uporabe u pisanoj komunikaciji između medicinske sestre i pacijenta • naslov • 22.1.2024. – Ivan Krešimir Lukić - Evaluacija izbornog kolegija Temelji umjetne inteligencije u sestrinstvu • 15.4.2024. – Marijana Matić - Simptomi sindroma sagorijevanja među studentima sestrinstva VUB-a • 11.3.2024. – Zrinka Puharić - Academic Older Workers, Digital Difficulties and Possible Solutions: Portugal, Turkey and Croatia Example • 11.3.2024. – Ivana Podvalej - Presječno istraživanje razine znanja i svijesti studenata sestrinstva o dječjim zaraznim bolestima • 8.7.2024. – Tia Zobundžija - Opis i analiza semantičkoga polja hrvatskog naziva medicinska sestra i engleskoga naziva nurse • 8.4.2024. – Ivona Dasović - Stavovi studenata o sestrinstvu kao profesiji i motivi upisa stručnog 	

prijediplomskog studija sestrinstva • 9.11.2023. – Dorotea Jurković - Lažni parovi u medicinskoj terminologiji		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
		<ul style="list-style-type: none"> Zadužuje se Etičko povjerenstvo da do kraja 2024. godine dostavi Vijeću veleučilišta izmjene i dopune Etičkog kodeksa

Povjerenstvo za nastavu i studente		
Predsjednik/ca		Članovi
Zoran Vrhovski		Goranka Rafaj, Tomislav Adamović, Goran Benkek, Anita Filipović
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> Izrađen i na Vijeću veleučilišta usvojen novi Pravilnik o donošenju i unapređenju studijskih programa i programa stručnog usavršavanja Veleučilišta u Bjelovaru Upisne kvota studijskih programa Veleučilišta u Bjelovaru za akademsku godinu 2024./2025. godinu usvojene na Vijeću veleučilišta Analiza indikatora kvalitete 2022./2023. usvojena na Vijeću veleučilišta Preporuke i prijedlozi potrebnih mjera usvojeni su u sklopu Analize indikatora kvalitete 2022./2023. Izrađena i dostavljena Povjerenstvu za promotivne aktivnosti analiza o smjerovima, školama, gradovima iz kojih dolazi najveći broj studenata radi određivanja potencijalne publike Veleučilišta Izmjene i dopune Izvedbenih planova studija stručnog prijediplomskog studija Mehatronika, Sestrinstvo i Računarstvom ljetnom semestru 2023./2024. usvojene na Vijeću veleučilišta Usvojena Analiza realizirane nastave u zimskom semestru akademske godine 2023./2024. na Vijeću veleučilišta Izrađen dokument Praćenje nastavnog opterećenja zaposlenih nastavnika Izrađen dokument Praćenje nacionalnog omjera nastavnik-student Rezultati analize indikatora prezentirani na Vijeću veleučilišta, objavljeni na web stranici Veleučilišta i prezentirani studentima Prikupljen broj studenata kojima je završni rad jedini preostali predmet. Mentori informirani i potaknuti na odjelnim sastancima s ciljem motiviranja studenata u pripremi i obrani završnih radova Usvojena Analiza realizirane nastave u ljetnom semestru akademske godine 2023./2024. na Vijeću veleučilišta Voditelji studija i Prodekan za nastavu i studente kontinuirano analiziraju poteškoće i probleme u odnosu studenata i nastavnika te predlažu i poduzimaju korektivne ili preventivne radnje/mjere Izvješće o provedenim upisima u akademsku godinu 2024./2025. prezentirano na Upravnom vijeću i Upravi Poslan e-mail svim studentima o prikupljenim informacijama o napredovanju studenata tijekom studiranja i o tome kako se prikupljene informacije koriste Izvješće o održanim gostujućim predavanjima za akademsku godinu 2023./2024. Provedene aktivnosti u djelokrugu Povjerenstva iz akcijskih planova i preporuka Elaborate periodične revizije i unapređenja studijskih programa stručnog prijediplomskog studija mehatronika, sestrinstvo i računarstvo usvojilo Vijeće veleučilišta Izrađene izvedbene planove studija za akademsku godinu 2023./2024. stručnog prijediplomskog studija mehatronika, sestrinstvo i računarstvo usvojilo Vijeće veleučilišta 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuka unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> pojačati plan promotivnih aktivnosti (dan Veleučilišta i/ili dan otvorenih vrata, posjete srednjim školama, društvene mreže, mediji) uključujući ljudske, materijalne i financijske resurse vodeći računa o potencijalnoj publici Veleučilišta s naglaskom na promociji svih studijskih programa (s naglaskom na studij Sestrinstvo) 	<ul style="list-style-type: none"> Zadužuje se povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje da u plan aktivnosti uključi razrađene aktivnosti za Dan Veleučilišta i/ili dan otvorenih vrata, posjete srednjim školama, društvene mreže, mediji) uključujući ljudske, materijalne i financijske resurse vodeći računa o potencijalnoj publici Veleučilišta s naglaskom na promociji svih

	<ul style="list-style-type: none"> • razmotriti vrednovanje koeficijenta interesa kako bi postojala korelacija između zainteresiranosti studenata i upisa studenata (npr. studij Sestrinstvo ima izvrsnu zainteresiranost, a veliko smanjenja broja upisanih studenata koji je ispod kvote) • razmotriti kvotu razredbenim postupkom na studiju Računarstvo • razmotriti redefiniranje Upisnih kvota na svim studijskim programima. • kroz promotivne aktivnosti istaknuti prednosti studiranja na Veleučilištu s ciljem privlačenja kvalitetnijih učenika strukovnih škola i gimnazija • intenzivirati promotivne aktivnosti prema gimnazijama u lokalnom okruženju • razmotriti kvotu za izvanredni studij Računarstvo • nastaviti poticati mentore kako bi motivirali studente kojima je završni rad jedini preostali nepoloženi predmet u pripremi i obrani završnog rada • voditelji studija će razmotriti prolaznost na ispitima prema predmetima te zajedno s nositeljima predmeta predložiti mjere poboljšanja prolaznosti kod predmeta s kontinuirano niskom i visokom prolaznošću (kontinuirano visoka prolaznost je tema razmatranja samo kod ključnih stručnih predmeta) • voditelji studija će razmotriti tablicu 11.2 te predložiti hitne preporuke za predmete gdje je ukupna prolaznost manja od 50% • povećati promotivne aktivnosti na svim stručnim prijediplomskim studijima radi povećanja broja upisanih studenata. 	<p>studijskih programa (s naglaskom na studij Sestrinstvo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zadužuje se povjerenstvo za nastavu i studente da predloži vrednovanje koeficijenta interesa kako bi postojala korelacija između zainteresiranosti studenata i upisa studenata (npr. studij Sestrinstvo ima izvrsnu zainteresiranost, a veliko smanjenja broja upisanih studenata koji je ispod kvote) • Redefiniranje upisnih kvota na svim studijskim programima • Zadužuje se povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje da u plan aktivnosti uključi sadržaje koji će istaknuti prednosti studiranja na Veleučilištu s ciljem privlačenja kvalitetnijih učenika strukovnih škola i gimnazija • Zadužuje se povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje da u plan aktivnosti uključi intenziviranje promotivnih aktivnosti prema gimnazijama u lokalnom okruženju • Zadužuju se voditelji studija da potaknu mentore sa svojih odjela da potaknu završetak studija studenata kojima je je završni rad jedini preostali nepoloženi predmet • Zadužuju se voditelji studija da obave razgovor s nositeljima kolegija u kojima je kontinuirano niska/visoka prolaznosti, a prodekanu za nastavu i studente dostave zapis s mjerama. Isto tako, voditelji studija trebaju dostaviti zapis s mjerama poboljšanja za sve predmete/nositelje gdje je ukupna prolaznost manja od 50%)
--	---	---

Povjerenstvo za nabavu		
Predsjednik/ca	Članovi	
Renata Horn	Zrinka Puharić, Goranka Rafaj, Goran Benkek, Tihomir Glatki, Marina Rupić	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> Nabavljene licence Zoom i Netcup server, Turnitin, MetelWin Nabavljen potrošni materijal za laboratorij elektronike, mjerenja i procesnih računala, potrošnog materijala za glodanje/tokarenje i potrošnog materijala za 3d printer i 3d skener i potrošnog materijala za praktikum sestrinstva Nabavljena su stolna računala i LCD monitor Nabavljen sitni inventar za potrebe laboratorija za elektroniku, mjerenja i procesna računala, nabava sitnog inventara za proizvodno strojarstvo Nabavljeni ormari i polica za arhivu Nabavljena stručna literatura za stručni studij Sestrinstvo, Mehatronika i Računarstvo 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> Nema preporuka 	<ul style="list-style-type: none"> Preispitati potrebu i ako i dalje postoji nabaviti planirano, a nenabavljeno i to: Laserski printer i skener u bojite te godišnje licence Mach3.

Povjerenstvo za međunarodnu suradnju		
Predsjednik/ca	Članovi	
Marina Rupić	Tomislav Pavlic, Tamara Salaj, Ivan Sekovanić, Vesna Purković, Zrinka Puharić	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> privremeno izvješće dostavljeno Agenciji za mobilnost za Erasmus+ projekt KA131 2022 Sudjelovanje na godišnjem sastanku Erasmus koordinatora Obnovljeno 15 ugovora i sklopljeno 3 nova ugovora o suradnji Ažurirani podaci o dolaznoj i odlaznoj mobilnosti. Unesene i provjerene sve aktivnosti u projektu KA131 2021 finalno izvješće dostavljeno Agenciji za mobilnost za Erasmus+ projekt KA131 2021 Provjereni i usklađeni financijski podaci Raspisani natječaji za mobilnosti studenata i osoblja Sudjelovanje na radionicama i sastancima AMPEU Pivremena i završna izvješća za tekuće Erasmus+ KA171 i KA131 projekte dostavljena Agenciji Pijavljeni novi Erasmus+ projekte Unesene sve mobilnosti 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> potrebno je pronaći načine kako motivirati studente na mobilnosti jer je odaziv jako slab 	<ul style="list-style-type: none"> organizirati Erasmus info dane za studente i osoblje razmotriti mogućnost organizacije aktivnosti za Dan Veleučilišta rezultate mobilnost i ubuduće uključiti u godišnje izvješće ažurirati dio mrežne stranice na engleskom jeziku na mrežnoj stranici (hrvatski jezik) ažurirati podatke: odgovorne osobe i slično

Povjerenstvo za izvannastavne aktivnosti studenata		
Predsjednik/ca	Članovi	
Pokec Ivan	Adamović Tomislav, Bis Sabina, Čuk Ivan, Markota Krešimir	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> • Osnovana esports sekcija • Sudjelovanje na esports tournament – studeni 2023. – siječanj 2024. • Održan Božićni domjenak – 20.prosinac 2023. • Planinarenje na Japetić • Planinarenje na Medvednicu • Team building u Amazingi • Sudjelovanje na Studentskim igrama mladih u Čakovcu • Organizacija znanja na naglo • Organizacija Fun-run • Studentsko klizanje • Održane javnozdravstvene akcije povodom svjetskog dana srca, dana sestrinstva, obilježavanje dana crvenih haljina... 		
Preporuke za unapređenje	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> • Nije bilo preporuka 	<ul style="list-style-type: none"> • Konkretnije definirati ulogu povjerenstva u organizaciji događanja čiji je nositelj Studentski zbor • Pokušati pronaći i potaknuti studenta koji bi nastavio voditi esport aktivnosti • Revidirati uvjete za unos dodatnih informacija u dopunsku ispravu.

Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje		
Predsjednik/ca i zamjenik/ca	Članovi	
Vesna Purković	Zoran Vrhovski Tatjana Badrov	
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> • Objavljeno 230 postova i 132 storya na Facebooku • Objavljeno 220 postova i 132 storya na Instagramu • Objavljeno 218 postova na LinkedInu • Objavljeno 11 videa na Youtube kanalu Veleučilišta • Objavljeno 83 objava vezanih uz informacije i promotivni sadržaj Veleučilišta • Objavljena cca. 20 članka i informativnog sadržaja u lokalnim medijima • Potrošeno je 900\$ sredstava za oglašavanje na društvenim mrežama • Objavljeno je cca. 28 sponzoriranih oglasa na društvenim mrežama Veleučilišta • Prezentacija stručnih studija u srednjim školama u lokalnom okruženju odrađena je u svrhu kratkoročne promocije u 3 srednje škole (cca. 10 razreda) • Održan je Dan otvorenih vrata Veleučilišta – 15. 2. 2024. • Predavanja i radionice u srednjim školama s ciljem dugoročne promocije Veleučilišta održani su u 6 srednjih škola (17 razreda) • Upisni upitnik ispunilo je 143 studenata prve godine stručnih prijediplomskih studija • Upisni upitnik ispunilo je 79 studenata prve godine stručnog diplomskog studija • Izrađeno je cca. 200 profesionalnih fotografija studenata 		
Preporuke za	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz

unapređenje		provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> Nastaviti s objavljivanjem postova na društvenim mrežama, web stranici VUB-a i u lokalnim medijima. Razmotriti i izraditi plan promocije u srednjim školama tijekom akademske godine s odgovornim osobama, a u dogovoru s voditeljima studija. Anketirati upisane studente u sljedećoj akademskoj godini kako bi se utvrdili izvori informiranja potencijalnih studenata. Nastaviti održavanje Dana otvorenih vrata Veleučilišta. 	<ul style="list-style-type: none"> sve navedene preporuke implementirati u Godišnji plan rada povjerenstva

Povjerenstvo za stegovni postupak zaposlenika		
Predsjednik/ca		Članovi
Josip Rajković		Mirjana Bučar, Zdravka Bilić
Rezultati Nije bilo prijava		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	<ul style="list-style-type: none"> Nema preporuka 	

Povjerenstvo za stegovni postupak studenata		
Predsjednik/ca		Članovi
Ivana Jurković		Josip Rajković, predsjednik Studentskog zbora Ivan Ćuk
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> Budući da u ovoj akademskoj godini nije zaprimljena nijedna stegovna prijava, nije bilo stegovnih postupaka. U suradnji s mentorima prve godine članovi Povjerenstva za stegovnu odgovornost studenata obišli su sve mentorske grupe te informirali studente o vrstama i težini stegovnih djela, stegovnim mjerama te načinu provedbe postupka Provedene izmjene i dopune Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata usvojene na sjednici Povjerenstva za stegovni postupak studenata te upućene na usvajanje Vijeću veleučilišta. 		
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
	Kontinuirano i dosljedno svake akademske godine provoditi informativne aktivnosti o stegovnim djelima, mjerama i postupku u suradnji s mentorima mentorskih grupa.	<ul style="list-style-type: none"> navedenu preporuku implementirati u Godišnji plan rada povjerenstva

Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje		
Predsjednik/ca		Članovi
Tomislav Adamović		Ivan Pokec, Tomislav Pavlic, Đurđica Grabovac, Ksenija Eljuga, Goran Benkek
Rezultati		
<ul style="list-style-type: none"> Izrađena 4 programa: „Dizajniranje i upravljanje bazom podataka“, „PLC programiranje“, „Programiranje i primjena mikroupravljača“ i „Programiranje u programskom jeziku Python 		

- Potvrde o usklađenosti programa se nalaze na dijeljenom disku cjeloživotnog obrazovanja <https://drive.google.com/drive/folders/1BX4JUBC76r4agK0vtuYhFusjd8z0SsAy>
- Prijavljena 4 programa, trenutno 1 program čeka na odobrenje <https://mojvaucer.hzz.hr/organizations/140/externaleducationtemplates>
- Održano cjeloživotno obrazovanje Edukacija za električare 19.06.2024.
Dokazi o edukaciji se nalaze na zajeničkom disku cjeloživotnog obrazovanja <https://drive.google.com/drive/folders/1BX4JUBC76r4agK0vtuYhFusjd8z0SsAy>
- Predviđene mjere koje uključuju direktno angažiranje i promociju programa cjeloživotnog obrazovanja prema poslovnim subjektima planiramo intenzivirati u nadolazećem periodu. U tekućoj godini, fokus je bio na internoj organizaciji i strukturiranju programa.
- Suradnja s povjerenstvom za anketiranje poslodavaca inicirana je, ali je anketiranje interesa poslodavaca za cjeloživotno obrazovanje ostalo u preliminarnoj fazi. Planiramo detaljno provesti anketiranje u sljedećoj akademskoj godini.
- Zbog intenzivnog rada na izradi i odobravanju programa cjeloživotnog obrazovanja, nismo uspjeli dovršiti izradu godišnjeg plana edukacije zaposlenika u ovoj godini. Rad na ovom planu je napredovao, ali zahtijeva dodatne analize i usklađivanje s potrebama zaposlenika kako bi bio što učinkovitiji. Planiramo dovršiti ovaj proces i implementirati plan u prvoj polovici sljedeće godine, čime ćemo osigurati kvalitetan i prilagođen pristup edukaciji naših zaposlenika
- Inicijalni planovi za uspostavu suradnje s Povjerenstvom za promotivne aktivnosti i informiranje bile su planirane kao podrška širenju svijesti o programima cjeloživotnog obrazovanja. Međutim, zbog velikog opsega radova na programima, ova suradnja nije u potpunosti realizirana. U nadolazećoj godini, ovo će biti jedan od ključnih prioriteta kako bismo osigurali da naše promotivne aktivnosti efikasno dopiru do ciljane publike i potencijalnih polaznika
- Održano cjeloživotno obrazovanje Edukacija za električare 19.06.2024.
Dokazi o edukaciji se nalaze na zajeničkom disku cjeloživotnog obrazovanja <https://drive.google.com/drive/folders/1BX4JUBC76r4agK0vtuYhFusjd8z0SsAy>

Napomena

	Preporuke unapređenja	Prijedlog intervencije, dokaz provedbe ili napomena
Preporuke za unapređenje i prijedlozi intervencija		<ul style="list-style-type: none"> • U suradnji s povjerenstvom za promotivne aktivnosti i informiranje pokrenuti promociju programa cjeloživotnog obrazovanja prema poslovnim subjektima • Uvesti pitanja interesa za cjeloživotnim obrazovanjem u anketu poslodavaca • U suradnji s prodekanom za nastavu i studente i voditeljima studija, predložiti plan edukacija • Suradivati s voditeljima studija radi razmjene informacija. U 2024. godini je završena specijalizacija djelatnika hitne medicine koja je jedan od programa cjeloživotnog učenja u kojima je angažiran VUB

2. Zaključci i preporuke unapređenja

Od iznimne je važnosti da u novom ciklusu povjerenstva pravovremeno i dosljedno implementiraju nalaze iz godišnjeg izvješća o radu povjerenstava Veleučilišta u Bjelovaru kao i nalaze iz internog audita sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete.

Uz preporuke navedene uz sažetak izvješća svakog povjerenstva, u nastavku su opće preporuke za iduće razdoblje:

- zadužuje se predstavnik Uprave za kvalitetu da ovo izvješće uputi na razmatranje Dekanskom kolegiju, a potom i Stručnom vijeću radi organiziranja tematske sjednice SOK-a

U Bjelovaru, 17.10.2024.


mr.sc. Tatjana Badrov