

KLASA: 602-04/22-07/003
URBROJ: 2103/01-21-08-22-03



VELEUČILIŠTE U BJELOVARU

Izvješće o realizaciji akcijskog plana u cilju unapređenja kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije za 2021. godinu

Datum i mjesto

Bjelovar, 24. veljače 2022.



Odgovorna osoba i potpis

doc. dr. sc. Zrinka Puharić, prof. v.
škole

Sadržaj

Uvod	1
Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme	2
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta	2
II. Studijski programi	7
III. Nastavni proces i podrška studentima	9
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti	11
V. Stručna i/ili znanstvena djelatnost	14
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima i izvješćem o realizaciji	16

Uvod

Veleučilište u Bjelovaru bilo je u postupku reakreditacije u akademskoj godini 2018./2019. Stručno povjerenstvo posjetilo je ustanovu 14. i 15. svibnja 2019. godine. Konačna verzija Završnog izvješća Stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Veleučilišta u Bjelovaru dostavljena je ustanovi 15. rujna 2020. godine. Sukladno kriterijima, Stručno povjerenstvo ocijenilo je Veleučilište u Bjelovaru sljedećim ocjenama:

Ocjena razine kvalitete po temama				
	Nezadovoljavajuća razina kvalitete	Minimalna razina kvalitete	Zadovoljavajuća razina kvalitete	Visoka razina kvalitete
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta			X	
II. Studijski programi		X		
III. Nastavni proces i podrška studentima			X	
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti			X	
V. Stručna i/ili znanstvena djelatnost			X	

U skladu s Pismom očekivanja koje je zaprimljeno 3. studenog 2020. godine (Klasa: 602-04/20-13/00117, URBROJ: 533-04-20-0002) Veleučilište u Bjelovaru dužno je otkloniti utvrđene nedostatke u roku od tri godine te dostaviti Agenciji za znanost i visoko obrazovanje akcijski plan u roku od šest mjeseci od dana primitka Pisma očekivanja.

Veleučilište u Bjelovaru izradilo je akcijski plan koji je Stručno vijeće usvojilo na svojoj 6. sjednici 28.01.2021. godine, a Upravno vijeće na 8. sjednici održanoj 02.02.2021. godine.

Akreditacijski savjet je 23.02.2021. dostavio mišljenje (Klasa: 602-04/18-04/0053 Urbroj: 355-02-04-21-0021 od 18.02.2021.) na Akcijski plan Veleučilišta u Bjelovaru.

U skladu s postupkom reakreditacije visokih učilišta (KLASA: 602-04/18-04/0025, URBROJ: 355-02-04-19-0004 od 19. srpnja 2019. godine), Veleučilište u Bjelovaru dužno je svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u MOZVAG-u.

Od ukupno 88 planiranih aktivnosti, u prvoj godini provedbe akcijskog plana realizirana je 71 aktivnost. Dekanski kolegij je na sjednici održanoj 22. veljače 2022. godine usvojio Odluku o produžetku realizacije nekih aktivnosti iz Akcijskog plana. (Prilog 1).

Stručno vijeće Veleučilišta u Bjelovaru prihvatilo je Izvješće o realizaciji akcijskog plana u cilju unapređenja kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije za 2021. godinu na 7. sjednici održanoj 24.02.2022. godine, a Upravno vijeće usvojilo je na 17. sjednici Upravnog vijeća održanoj 25. veljače 2022. godine.

Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete.

Postojeći sustav osiguravanja kvalitete i politika upravljanja dokumentacijom adekvatne su s obzirom na veličinu Veleučilišta. Međutim, u slučaju daljnjeg rasta Veleučilišta trebat će formalizirati određene procese, primjerice, procese za definiranje mjera poboljšanja u slučaju potrebe na temelju prikupljenih povratnih informacija.

Također ima prostora za poboljšanja kod informiranja dionika o politici osiguravanja kvalitete i obavještavanja nastavnika i dionika o njezinoj važnosti za ostvarivanje strateških ciljeva. To se posebice odnosi na nastavnike koji nisu zaposleni na puno radno vrijeme i vanjske suradnike. Komunikacija s vanjskim suradnicima uvijek je zahtjevnija i treba uložiti dodatne napore kako bi ih se, primjerice, informiralo o ishodima učenja i osiguralo njihovo razumijevanje ishoda učenja. Timski duh i potpora među zaposlenicima Veleučilišta vrlo su razvijeni, no Veleučilište bi moglo nastaviti razvijati postupak suradničke procjene te ga barem djelomice formalizirati. Nadalje, treba poboljšati razvoj realno provedive istraživačke strategije u slučaju da Veleučilište u daljoj budućnosti odluči ostvariti znanstvenu izvrsnost. S obzirom na veliki broj strateški važnih mjera, preporučuje se jasnije definiranje prioriteta kako bi se osigurala veća vjerojatnost njihove provedivosti.

Budući da je Veleučilište postavilo velik broj ambicioznih ciljeva čijem su ostvarenju dionici veoma predani, vjerojatno u kratkom roku neće moći ostvariti uspješno razvijenu strategiju istraživanja. Kako bi se uz stručnu izvrsnost osigurala i znanstvena izvrsnost potrebno je značajno unaprijediti znanstveno usavršavanje predavača, povećati broj znanstvenih publikacija (znanstvenih radova, radova za izlaganje na skupovima itd.) na međunarodno priznatoj razini te povećati broj vlastitih istraživačkih projekata. Posljedično, u obrazovanju bi trebalo biti jasno da se izvrsni završni radovi studenata (danas, s inženjerskog stanovišta, već vrlo dobro izvedeni završni projekti) trebaju dosljedno graditi na najsuvremenijim istraživanjima i jasnom teorijskom opsegu (danas su to više tehnički i popularni znanstveni izvori).

Ako Veleučilište planira intenzivirati svoju znanstvenu djelatnost, tehničko stanje opreme, koje je sa stručnog gledišta veoma dobro, treba unaprijediti (primjerice, putem prijave znanstvenih projekata/istraživanja u određenim nišama), kako bi se nabavila oprema za razvoj u tom području jer bi razvoj iz vlastitih sredstava vjerojatno preopteretio financijske i kadrovske resurse Veleučilišta. Treba izbjegavati situacije u kojima bi predavači trebali zanemariti obrazovne standarde u korist istraživačkih interesa.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja.

Iako je u postupku reakreditacije provedenom u svibnju 2013. Povjerenstvo preporučilo Veleučilištu da provjeri provedivost svojeg plana s obzirom na vanjska ograničenja i da sklopi višegodišnji dogovor sa svojim nadzornim tijelima, osiguranje dijela dugoročnog financiranja od lokalnih tijela nije još razjašnjeno. To predstavlja ozbiljan rizik za Veleučilište, posebice s obzirom na intenzivan i uspješan razvoj koji je primjetan u proteklom razdoblju. Preporučuje se da Veleučilište osigura alternativne izvore prihoda diversifikacijom izvora financija kako bi bilo manje ovisno isključivo o jednom ulagaču. Međutim, s obzirom na postojeće stanje u industriji te na ograničene mogućnosti financiranja i u nacionalnom i međunarodnom kontekstu, Povjerenstvo izričito preporučuje Veleučilištu da osigura udio financiranja od lokalne uprave na nekoliko godina u skladu s proračunskim mogućnostima.

U svrhu daljnjeg poboljšanja, također se savjetuje revidiranje misije svih studijskih programa i da se u njih uključi misija poučavanja najnovijih tehnoloških standarda. Nadalje, misije bi se trebale više razlikovati (kako je već navedeno u izvješću iz 2013. godine nisu navedene specifične prednosti i razlike među pojedinim studijskim programima). U misiji svakog od tri studijska programa trebalo bi umjesto toga, uz uobičajene ciljeve kao što su obrazovanje izvrsnih i stručnih diplomanata, jasno navesti i specifične karakteristike svakog studijskog programa te čimbenike zbog kojih će se budući studenti, zainteresirani predavači i tvrtke odlučiti za odabir baš tog veleučilišta.

Prilikom provedbe mjera mentoriranja nastavnika, osobit je izazov mentoriranje i daljnje usavršavanje vanjskih predavača koji imaju malo vremena i ponekad nisu dovoljno motivirani da se posvete aktivnostima Veleučilišta osim poučavanja i mentorstva. Povjerenstvo stoga preporučuje da se vanjskim predavačima više nastoje približiti neki koncepti visokog obrazovanja, posebice koncept ECTS bodova koje se često krivo izjednačava s vremenom provedenim u nastavi, dok se zanemaruje samostalno učenje studenata kao i koncept uvedenih ishoda učenja. Iako se ishodi učenja jasno objašnjavaju studentima, čini se da studenti nedovoljno razumiju odnos između ishoda učenja i kompetencija potrebnih za određeno područje. Budući da su studenti obično jako usmjereni na polaganje ispita, Veleučilište treba analizirati praksu provjere znanja na razini kolegija u sljedećoj fazi razvoja ishoda učenja. U idealnom slučaju, to nije glavni korak koji nalaže ili čak provodi uprava, već bi to radili sami nastavnici u sklopu kontinuiranog usavršavanja, u okviru suradničke procjene (peer-to-peer) procesa poboljšanja, uz praćenje npr. prodekana za nastavu ili moderatora s didaktičkim iskustvom. Vanjskim predavačima treba dodijeliti mentora s Veleučilišta koji će im biti kontakt osoba i s kojim će intenzivno raspravljati o ishodima učenja u vezi s načinom ispitivanja u sklopu kolegija koji predaju.

Takav decentralizirani pristup ima dvije prednosti: prvo je da se poboljšanje i usavršavanje provodi odjedanput, a drugo da se radno opterećenje raspodjeljuje između nekoliko zaposlenika, što povećava vjerojatnost uspješnog provođenja mjere.

U vezi s organizacijom stručne prakse i praktične nastave, Povjerenstvo predlaže da se više pažnje posveti kvaliteti završnih radova. Veleučilište je ostavilo veoma dobar dojam na Povjerenstvo u polju stručnog rada i rada na praktičnim projektima, no trenutačno na prvostupničkoj razini nema akademskog temelja koji se očekuje na toj razini. Veleučilište bi

to trebalo poboljšati, no treba paziti da ne upadne u zamku da od studenata očekuje samo teorijsko znanje bez stručne relevantnosti.

Knjižnica bi usporedo s ažuriranjem studijskih programa trebala provjeravati jesu li dostupne elektroničke knjige, posebice udžbenici, dostatni. U slučaju da nastavnici uglavnom koriste tiskane knjige, također treba provjeriti treba li se Veleučilište pribojavati mogućih ograničenja u slučaju povećanja broja studenata.

Veleučilište se općenito nalazi na vrlo dobrom putu razvoja i predano i sustavno provodi preporuke za poboljšanja, što je vrlo impresivno. Povjerenstvo preporučuje Veleučilištu da s time nastavi i u budućnosti te da jasno definira prioritete i rokove te odredi kratkoročne, srednjoročne i dugoročne mjere za svaku temu. Jedna od prednosti Veleučilišta intenzivna je suradnja svih dionika, što čini provedbu i postizanje definiranih ciljeva vrlo vjerojatnim. Veleučilište bi trebalo pažljivo pratiti razvoj ljudskih potencijala te osiguravati odgovarajući broj i kvalitetu zaposlenika. Posebice je potrebno zaposliti još nastavnika u polju sestrintstva. To osobito važi u slučaju da Veleučilište odluči dalje rasti i pokrenuti novi diplomski studij mehatronike, ali i studije u drugim područjima. Pitanje koje se tu postavlja je koliko brzo i lako Veleučilište može angažirati i privući kvalificirane nastavnike. Praksa zapošljavanja nastavnika prvo u svojstvu vanjskih predavača, a tek onda kao stalnih zaposlenika, primjer je dobre prakse Veleučilišta. Ipak, s obzirom na ograničenja na tržištu rada, upitna je provedivost takvih dobrih namjera, budući da vanjski suradnici često imaju brojne obveze u struci pri čemu postoji opasnost da oni neće biti dovoljno zainteresirani da se stalno zaposle na Veleučilištu te da će njihov nedostatak vremena i motivacije da se posvete određenim didaktičkim standardima i drugim pitanjima važnih za djelovanje Veleučilišta polučiti negativan utjecaj na rad Veleučilišta. Još jedan potencijalni problem u vezi s vanjskim predavačima njihov je nedostatak vremena te česte potrebe za izmjenama rasporeda ili otkazivanjem u posljednji trenutak. Veleučilište to neće moći izbjeći budući da je u tom pitanju izloženo utjecaju vanjskog tržišta. Međutim, treba uspostaviti učinkovite postupke koji će omogućiti što je moguće učinkovitije svladavanje takvih izazova.

Povjerenstvo ni u dokumentaciji ni tijekom posjeta nije pronašlo nikakve dokaze o tome kako Veleučilište prati preporuke iz 2013. godine o praćenju opterećenja nastavnika kako bi se izbjeglo njihovo preopterećenje. To je vrlo važan faktor za osiguranje uspjeha i održivog razvoja, posebice ako se zapošljavanje novih nastavnika oduži. Stoga, ostaje preporuka prethodnog Povjerenstva da se i dalje prati opterećenje nastavnika kako bi se brzo uočile neželjene situacije te se poduzele pravovremene organizacijske mjere.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.

U skladu sa analiziranim dokumentima i razgovorima tijekom posjeta Povjerenstvo smatra da se rad nastavnika temelji na načelima akademske etike. Međutim, ubuduće će se na studiju sestrinstva, no i na studiju mehatronike i računarstva, javljati sve više etičkih pitanja kojih će studenti morati biti svjesni. U polju sestrinstva to se primjerice odnosi na rukovanje novim medicinskim tehnologijama, robotski potpomognutu brigu o starijim i nemoćnim osobama, pitanje eutanazije, palijativne njege, doniranja organa nakon moždane smrti itd. I na studiju mehatronike i računarstva prisutna su etička pitanja u polju umjetne inteligencije: primjerice, kako postupati s autonomnim robotima čija se navigacija temelji na probabilističkim tehnologijama, kako postaviti odgovarajuće sigurnosne standarde, kako implementirati etičke odluke u algoritme i npr. što treba razmotriti u vezi s pitanjima kao što su "objašnjiva UI" i napredak znanosti o podacima. Druga pitanja uključuju niskorizično odlaganje zaraznog ili teško razgradivog otpada. U okviru stručnog obrazovanja potrebno je uravnotežiti potrebu za konkurentnosti i orijentaciju ka ljudskim vrijednostima našeg kulturnog kruga i tehnološke mogućnosti. Povjerenstvo preporučuje da se ova pitanja naglase u okviru studijskih programa kao i u okviru daljnjeg usavršavanja nastavnika, u smjernicama za izradu završnih radova itd. i da se nastavnici i studenti ohrabre da ciljano inkorporiraju ta etička pitanja u specijalističke teme te u svakom trenutku budu svjesni važnosti etike. To bi nadopunilo funkciju Etičkog povjerenstva. Povjerenstvo naglašava važnost etičkih pitanja i preporučuje Veleučilištu da se umjesto brojnih neučinkovitih površnih mjera koje bi dovele do neželjenih reakcija (primjerice, zasićenost etičkim temama) radije uvede nekoliko ciljanih i učinkovitih mjera kojim bi se uspješno senzibilizirali dionici o tim temama. Još je jedna preporuka ohrabrivati nastavnike i studente koji rade na izradi završnih radova da u svoje udžbenike uključe i raspravljaju o izvorima literature, završnim radovima i objavljenim znanstvenim radovima povezanih s tim temama i osobito s postojećim etičkim smjernicama na nacionalnoj i europskoj te, ako je primjenjivo, na svjetskoj razini.

Ako Veleučilište, kao što je naglašeno u razgovoru s upravom, planira povećati broj studenata do 1000, morat će razmotriti kako to može postići, a da osigura iznimne etičke standarde unatoč velikom broju sudionika. To se čini relativno jednostavno u slučaju provjere plagiranja, no izazov bi mogao biti naglašavanje tih tema u okviru nastavnog programa te razvijanje svijesti o tome kod studenata. Veleučilište bi trebalo formulirati veoma konkretne odgovarajuće mjere za to u svojoj strategiji rasta kako bi osiguralo kvalitetu i održivost provedbe. Iako je Veleučilište već vrlo jasno iskomuniciralo svoje namjere i smjernice u vezi s tim, treba unaprijediti kriterije izbora novih nastavnika i kontinuirano, na svim razinama, podizati svijesti o tome, no ne smije pretjerivati u tome kako bi se izbjegle neželjene reakcije.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, stručnoj i/ili znanstvenoj i društvenoj ulozi).

Ako Veleučilište, kako je navedeno tijekom posjeta, namjerava privući više međunarodnih studenata i spriječiti odlazak kvalitetnih kandidata iz regije na druga visoka učilišta (primjerice, u Zagrebu) preporučuje se unaprijeđenje znanja i korištenja engleskog jezika na svim razinama. To se ne odnosi isključivo na politiku informiranja, već i na dostupnost kolegija na engleskom jeziku, a ne samo na individualne konzultacije i zadatke za strane studente na engleskom jeziku koji su trenutačno dobra praksa. I strani studenti i ambiciozni domaći studenti imaju više potrebe za višejezičnošću u sklopu Veleučilišta.

Na mrežnim stranicama Veleučilišta treba osigurati detaljnije informacije o stopi prolaznosti, tržištu rada i drugim pokazateljima kvalitete. Preporučuje se strateški pristup u odabiru informacija koje su posebice korisne za postizanje ciljeva i povećanje atraktivnosti Veleučilišta i da ih se ciljano koristi za marketinške i druge svrhe.

U tehničkim pitanjima Veleučilište ne smije podcijeniti napore koji su potrebni da bi se osigurala najsuvremenija tehnologija i razvoj u ovom dijelu, ili da se započnu istraživanja i/ili pokrenu diplomski studiji. Bilo bi kontraproduktivno da se vrijeme zaposlenika troši na nabavu sredstava uz naknadu umjesto za potporu istraživanju, nastavi i studentima. Međutim, što su nesigurnija i manja sredstva visokog učilišta, to će biti potrebno više truda i vremena za generiranje i osiguravanje financijskih sredstava, što će u konačnici usporiti razvoj studijskih programa i nastavne aktivnosti Veleučilišta.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge.

S obzirom na veliku važnost Veleučilišta u privlačenju ambicioznih pojedinaca i tvrtki u Bjelovar važno je financijski osigurati dugoročni razvoj Veleučilišta. Potrebna internacionalizacija i planirano osnivanje diplomskog studija mehatronike zahtijeva solidnu i višegodišnju financijsku osnovu uz neupitnu postojeću predanost Veleučilišta, a Veleučilište zauzvrat može pojačati svoju marketinšku aktivnost i tako jače doprinijeti vidljivosti grada. Dugoročno gledano, postoji potencijal za istraživačku izvrsnost u određenim specijaliziranim nišama, međutim, za to su potrebna solidna financijska sredstva kako bi se osigurala odgovarajuća kadrovska i tehnička infrastruktura.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama.

Aktivnosti koje su u početnoj fazi i trenutačno obećavaju trebalo bi proširiti i formalizirati u skladu s akcijskim planovima na temelju strategije Veleučilišta. Pritom ne treba zanemariti ostale strateški važne projekte Veleučilišta. Još jedan rizik koji bi Veleučilište trebalo izbjeći je korištenje ionako nedovoljnih resursa na provođenje prevelikog broja strateških aktivnosti

u isto vrijeme. Posljedice koje to može izazvati prvenstveno su preopterećenje uključenog osoblja i nedovoljno kvalitetna provedba prevelikog broja mjera.

Povjerenstvo smatra da Veleučilište ima vrlo dobre sadržaje i velik potencijal za razvoj. Veleučilište se izričito ohrabruje da nastavi svoj započeti razvojni put jer Povjerenstvo smatra da Veleučilište vrlo vjerojatno može ostvariti zadovoljavajuću, a ubuduće možda i visoku razinu kvalitete.

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

II. Studijski programi

2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te potrebama tržišta rada.

Provesti Direktivu EU (tko može biti mentor, mentorske metode, 2300 sati praktične nastave u polju sestriinstva). Primijeniti standarde sestriinske prakse u postupku praktične nastave. Unaprijediti upravljanje ljudskim/nastavnim resursima kroz planiranje zapošljavanja potrebnog nastavnog osoblja.

Ocjena kvalitete: **Visoka razina kvalitete**

2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.

Uprava treba organizirati obuku iz provedbe ishoda učenja u nastavi. Provedbu ishoda učenja treba kontinuirano pratiti.

Da bi se realizirali postavljeni ishodi učenja potrebno je učiniti značajne promjene kojima treba prethoditi dodatna edukacija mentora i reorganizacija njihovog načina mentoriranja. Kako u Republici Hrvatskoj ne postoji formalno dodatno obrazovanje (podrazumjeva posebne kompetencije) za poslove mentora ili kliničkog edukatora, potrebno je za njih organizirati tečajeve trajnog usavršavanja koje će između ostaloga uključivati primjenu smjernica (u dogovoru s HKMS-om), načine realizacije, praćenja i ocjenjivanja ishoda učenja, te različite metode i pristupe u nastavnom procesu.

Također se trebaju odrediti kriteriji pod kojima se realizira praktični dio nastave pojedinog kolegija i samim tim osigura postizanje postavljenih ishoda učenja.

Praćenje procesa usvajanja ishoda učenja i konačno ocjenjivanje razine njihove usvojenosti potrebno je pratiti različitim alatima: smjernicama ili postupnicima (kojih nema), uključujući i sve druge pedagoške pristupe (pomoć studentima koji sporije usvajaju vještine, rad s posebno nadarenim studentima, savjetovanje, motiviranje itd.)

Reorganizirati dosadašnji oblik mentoriranja studenata na kliničkim radilištima tako da mentori za vrijeme obavljanja kliničke nastave budu oslobođeni uobičajenog posla koji trebaju obaviti na svom radnom mjestu.

Smatramo važnim napomenuti da ovi problemi nisu vezani samo za studij sestrinstva na VUB-u. Svako visoko učilište u Hrvatskoj na studijima sestrinstva ima iste probleme. Sustav organizacije studiranja i kurikulum koji je postavljen prema Direktivama EU nije objektivno moguće praktično realizirati (ishode učenja). To znači da su potrebne dubinske promjene u organizaciji studija sestrinstva u Hrvatskoj. Navodimo samo primjer studija uz rada gdje studenti imaju obavezu pohađanja nastave 60%, gdje se dodatno oslobađaju nastave 20 %, pa ostaje obaveza od 40 %, a ishodi učenja se moraju realizirati. Postavlja se pitanje kako to izvesti?

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.

Veleučilište treba analizirati kritične točke u nastavnom procesu i nastojati pomoći nastavnicima u boljoj realizaciji ishoda učenja (primjerice, osigurati mentore ili smjernice). Predlaže se kontinuirano praćenje/nadzor nastavnog procesa. Iako je kurikulum za studije sestrinstva u RH određen/zadan, potrebno je učiniti dodatni napor da se učine poboljšanja u onom dijelu vježbovnog nastavnog procesa, u kojem je to moguće učiniti. Veleučilište treba analizirati kritične točke u nastavnom procesu i nastojati pomoći nastavnicima u boljoj realizaciji ishoda učenja. Ono što jest moguće: poboljšati ili uvesti alate za realizaciju ishoda učenja i ocjenjivanje razine postignuća ishoda učenja (smjernice/procedure/protokole).

U dogovoru sa zdravstvenim radnim organizacijama osigurati rad mentora tako da se zadovolje potrebe propisane kurikulumom (broj sati za realizaciju i ocjenjivanje planiranih ishoda, te da se sadašnji mentori dodatno i stalno usavršavaju za procese mentoriranja).

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja i alumnija.

Više suradnje u vezi s izmjenama studijskih programa.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem.

Veleučilište treba osigurati adekvatnu raspodjelu ECTS-a. Treba analizirati broj dodijeljenih ECTS bodova za neke elemente: opterećenje studenata u izravnom i neizravnom poučavanju, složenost nastavnih materijala ili drugih obveza studenata (seminari, pismeni i usmeni ispiti, aktivnost studenata u nastavnom procesu, praktična nastava itd.). Veliki broj ECTS-a nosi klinička praksa u dijelu studijskog programa sestrinstva. Iako je kurikulum zadan broj ECTS-a za svaki pojedini kolegij, unutar njih se **treba i moguće je osigurati realizaciju radnog opterećenja studenata** koje

predviđa kurikulum (u dijelu koji se odnosi na vježbovnu nastavu). Kurikulom predviđena vježbovna nastava mora se u cijelosti održati na način koji omogućava realizaciju i ocjenjivanje predviđenih ishodi učenja, reorganizacijom načina mentoriranja studenata te primjenom objektivnih alata za provedbu i ocjenjivanje ishoda učenja Također je na studiju sestrinstva primjetan nedostatak novih udžbenika i priručnika na hrvatskom jeziku, u području opće i specijalnih zdravstvenih njega.

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa.

Treba osigurati bolje uvjete za izvođenje kliničke prakse i unaprijediti kriterije za odabir mentora, mentorskih metoda i provođenje standardnih operativnih postupaka u kliničkoj praksi (SOP). Studenti trebaju obavljati kliničku praksu na kliničkom odjelu pod mentorstvom najboljih sestara. Veleučilište ima izvrstan praktikum sestrinstva koji će biti temelj za stjecanje kliničkih vještina. Međutim, u klinikama oni izvode brojne osjetljive poslove i stječu napredne vještine te je potrebna precizna demonstracija i nadzor. Veleučilište mora osigurati izvođenje 2300 sati kliničke prakse u skladu s Direktivom 36/2005/EC i Direktivom 55/2013/EC Europskog parlamenta i Vijeća. Veleučilište treba osigurati adekvatan broj predavača na studiju sestrinstva (iz predloženih dokumenata je vidljivo da postoje predavači koji imaju 100 sati više od propisanog broja norma sati - 450). Iako je Veleučilište u Bjelovaru privatna institucija, Povjerenstvo smatra da dugoročno preopterećenje nastavnika negativno utječe na kvalitetu studija te bi visoko učilište trebalo osigurati dovoljan broj predavača koji će izvoditi nastavni proces u sestrinstvu u roku od jedne godine.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

III. Nastavni proces i podrška studentima

3.1. Uvjeti upisa na visoko učilište ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju.

Nema preporuke

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.

Preporuka za poboljšanje je da analize o napretku studenata budu jasne i dostupne studentima. Studenti trebaju biti bolje upoznati s prikupljenim informacijama i o tome kako se one koriste.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta.

Nastavnici bi trebali međusobno vrednovati nastavničke metode i ne oslanjati se samo na ocjene iz studentskih anketa.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima.

Studente treba više ohrabrivati da se koriste uslugama Centra za informiranje i savjetovanje o karijeri.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.

Studentima s invaliditetom treba osigurati lakši pristup studentskoj referadi i laboratorijima ako se ukaže potreba za tim.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva.

Veleučilište treba raditi na priznavanju ECTS bodova za dolazne studente i osigurati jezične uvjete izvođenja nastave za takve studente. Nema kolegija na stranom jeziku i ne organiziraju se ispiti na stranom jeziku pa se za njih ispiti organiziraju posebno, što dodatno opterećuje i studente i profesore.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata.

Veleučilište treba osigurati više kolegija na engleskom jeziku za dolazne studente kako bi više bili uključeni u nastavu, te kako bi mogli sudjelovati u nastavi i pratiti nastavu. Za dolazne studente treba organizirati više kolegija i ispita na engleskom jeziku.

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća.

Treba bolje povezati ishode učenja s ocjenjivanjem na studiju sestrinstva. Veleučilište treba pronaći način da omogući studentima polaganje ispita s visokim postotkom točnih odgovora bez isključive usmjerenosti na ishode učenja. Za ocjenu o tome u kojoj je mjeri student postigao

predviđene ishode učenja ključan je odabir metoda vrednovanja. Razvidno je da su ishodi učenja u studijskom programu preddiplomskog studija sestrinstva usklađeni s razinom i profilom Hrvatskog i Europskog kvalifikacijskog okvira, no metode praktičnog učenja i poučavanja kao ni načini vrednovanja i ocjenjivanja nisu jasno definirani (ovise o znanju i iskustvu pojedinog mentora). U tom dijelu nastavnog procesa nisu predviđeni alati/standardi na osnovu kojih se provodi objektivno ocjenjivanje odnosno vrednovanje ishoda učenja studenata u kliničkoj praksi. Sve ovo do sada navedeno ukazuje na kritične točke/prepreke za kvalitetno odvijanje nastavnog procesa odnosno utječe na provedbu ishoda učenja te objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih dostignuća.

Na drugim su studijima ishodi učenja bolje implementirani tako da studenti nemaju pritužbi. Veleučilište treba uvesti dvostruko ocjenjivanje kako bi se osigurala objektivnost ocjenjivanja.

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima.

Veleučilište treba razmotriti da ishode učenja navede u dopunskoj ispravi o studiju.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.

Alumni klub treba biti aktivniji.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.

Povjerenstvo pohvaljuje VU jer je osiguralo izvrstan omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika na studiju mehatronike i na studiju računarstva te se preporučuje da to nastavi i ubuduće, osobito ako se broj studenata bude povećavao. Analiza programa sestrinstva pokazuje da tri nastavnika imaju više norma sati nego što je dopušteno, ali također pokazuje da su ta tri nastavnika bila vrlo produktivna u objavljivanju stručnih i znanstvenih radova, što je rezultiralo ukupnim brojem od 32 znanstvena i 45 stručnih radova objavljenih u posljednjih 5 godina i taj je broj podjednak među ta tri nastavnika. Iako se čini da preveliko opterećenje nastavom ne ometa nastavnike u bavljenju stručnim i znanstvenim istraživanjem Povjerenstvo smatra da im možda ne ostavlja dovoljno vremena za stručni i osobni razvoj, što bi moglo dugoročno dovesti do negativnih posljedica. S obzirom na to, preporučuje se zapošljavanje više nastavnika kako bi se smanjilo opterećenje postojećih nastavnika i vjerujemo da je razdoblje od jedne godine dovoljno za zapošljavanje kvalitetnih novih nastavnika. Zapošljavanje novih nastavnika na studiju Sestrinstva također će pozitivno utjecati na omjer

studentata i stalno zaposlenih nastavnika, koji je tek malo viši od zakonskog minimuma i tako će se omjer približiti izvrsnom omjeru osiguranom na studiju mehatronike (0,57) i računarstva (0,82).

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.2. Visoko učilište osigurava odgovarajuću kvalitetu vanjskih suradnika.

Povjerenstvo želi pohvaliti Veleučilište na odabiru vrlo motiviranih i kvalificiranih vanjskih suradnika, kao i za osiguravanje odgovarajućeg okruženja za stručni i osobni razvoj (primjerice, vanjski suradnici mogu objavljivati radove, a Veleučilište pokriva troškove izdavanja).

Prvo područje koje se može poboljšati jest činjenica da ne sudjeluju svi vanjski suradnici u mentorstvu završnih radova, a mentorstvo također nije ravnomjerno raspoređeno među vanjskim suradnicima. Preporučujemo da Veleučilište uspostavi mehanizam kojim će se motivirati vanjske suradnike da sudjeluju u mentorstvu završnih radova (dva moguća načina su financijski poticaji i da se mentorstvo uvede kao preduvjet za reizbor). Isto tako, treba paziti da jedan nastavnik, bilo zaposlenik Veleučilišta ili vanjski suradnik, nije mentor na izradi prevelikog broja završnih radova zbog mogućih negativnih učinaka na kvalitetu završnih radova ili druga područja rada nastavnika.

Drugo područje u kojem Povjerenstvo vidi mogućnost za poboljšanje su ishodi učenja. Na temelju rasprava sa svim vanjskim dionicima Povjerenstvo je saznalo da dekan, prodekani i voditelji studija izvrsno poznaju ishode učenja, no da mnogi nastavnici zaposleni na puno radno vrijeme te mnogi vanjski suradnici možda trebaju proći određenu obuku u vezi s time. Nadalje, sastanak sa studentima pokazao je da na studiju sestrinstva postoji više izazova u vezi s ishodima učenja nego na studiju mehatronike i računarstva. Činjenica da ishodi učenja nisu na najvišoj razini ne čudi toliko, budući da ih je Veleučilište tek ove godine počelo primjenjivati u svojim studijskim programima. Uzimajući to u obzir, Povjerenstvo predlaže dodatne edukacije u vezi s ishodima učenja, posebice u vezi s njihovom razinom i usklađenosti s metodama provjere.

U razgovoru sa studentima Povjerenstvo je saznalo da postoji određen prostor za poboljšanja u kreiranju rasporeda predavanja, posebice na studiju sestrinstva. Povjerenstvo shvaća da nije lako upravljati vanjskim suradnicima jer su svi oni zaposleni na nekim drugim ustanovama. Povjerenstvo preporučuje da se raspored predavanja kreira i objavi za svaki semestar što je ranije moguće te da se raspored više radi u suradnji s vanjskim suradnicima. Kad se raspored predavanja u semestru jednom definira i objavi Povjerenstvo smatra da se ne bi smio više mijenjati osim u iznimno opravdanim slučajevima kako bi se otkazivanje svelo na najmanju mjeru i kako bi se studentima omogućilo da bolje planiraju svoje vrijeme.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.3. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.

Povjerenstvo pohvaljuje pristup Veleučilišta odabiru najboljih kandidata za svako radno mjesto, osobito odluku Veleučilišta da ocijeni rad potencijalnih nastavnika u obliku gostujućih predavanja.

Budući da Veleučilište radi na ostvarenju strateške mjere 3.1.1. „Izraditi Plan zapošljavanja, napredovanja i usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja“, preporučuje se da jedan od kriterija zapošljavanja bude izvrsno znanje engleskog jezika, što će pozitivno utjecati na ambiciju Veleučilišta da privuče više stranih studenata te ostvarivanje strateškog cilja „3.2.1.

Poticati stjecanja međunarodnog iskustva nastavnog i nenastavnog osoblja”. Povjerenstvo je također primijetilo da neki nastavnici oklijevaju govoriti engleski jezik stoga preporučuje organiziranje internih ili vanjskih tečajeva engleskog jezika onim nastavnicima koji smatraju da im je to potrebno.

Naposljetku, Veleučilištu se preporučuje da naglasak stavi na kandidate koji se bave istraživačkim radom u cilju ostvarivanja svog cilja da postane znanstvena ustanova i da ostvari stratešku mjeru 3.2.4. Poticati objavljivanje znanstvenih članaka u indeksiranim časopisima”.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.4. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.

VU nije osiguralo nikakve formalne dokaze o tome da podupire vrednovanje i unaprijeđenje nastavnih kompetencija na temelju suradničke procjene. Međutim, u razgovorima s nastavnicima Povjerenstvo je pronašlo konkretne dokaze da takva praksa postoji, no da je ona uglavnom neformalna. Povjerenstvo preporučuje da se tijekom narednih godina praksa formalizira.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

4.5. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju stručne i/ili znanstvene djelatnosti.

Povjerenstvo je zadovoljno postojećom infrastrukturom i potiče Veleučilište da nastavi ulagati u infrastrukturu osobito s obzirom na planirano pokretanje diplomskih studija (primjerice, postojeća oprema za mehatroniku dovoljno je dobra za potrebe preddiplomskog studija, no određena oprema nedostaje za potrebe diplomskog studija) i s obzirom na povećanje upisnih kvota.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

4.6. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne djelatnosti.

Iako je za postojeći broj studenata knjižnica odgovarajuće veličine i funkcionalosti, Veleučilište treba imati na umu da u slučaju rasta broja studenata treba povećati i knjižnicu, kako fizički (nabavom više knjiga itd.) tako i virtualno (više *online* nastavnih materijala). Kad Veleučilište postane znanstvena institucija, može se pojaviti potreba za dodatnim bibliografskim bazama što će trebati financirati samo Veleučilište.

Ocjena kvalitete: Visoka razina kvalitete

4.7. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima.

Povjerenstvo je pohvalilo VU jer dobro upravlja svojim financijskim sredstvima čime osigurava održivost. Povjerenstvo smatra da je velika konkurentna prednost Veleučilišta njegova sposobnost pravovremenog usmjeravanja financijskih resursa za ostvarenje određenih poslovnih ciljeva te je to faktor koji Veleučilištu može osigurati održivost i razvoj, posebice u smjeru pokretanja diplomskih studija. Veleučilište je pokazalo da može upravljati financijskim sredstvima na održiv i transparentan način te na temelju predočenih dokaza Povjerenstvo smatra da će s time nastaviti i u daljnjem razdoblju obuhvaćenom važećom Strategijom.

Povjerenstvo preporučuje da Veleučilište učvrsti povezanost s industrijom i drugim visokim učilištima te da se aktivira u provođenju više projekata čime bi se generirao prihod i osigurali drugi izvori financiranja.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

V. Stručna i/ili znanstvena djelatnost

5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete stručnog i/ili znanstvenog istraživanja.

Nužno je izraditi plan aktivnosti kako bi se ohrabrilu sudjelovanje nastavnika u suradnji s industrijom te stručnim i znanstvenim organizacijama, i to ne samo u regiji. Preporučuje se unaprijeđenje prijenosa znanja organiziranjem posebnih radionica i kolegija o inovativnim tehnologijama, oglašavanjem u medijima i suradnjom s partnerima iz različitih područja.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih stručnih i/ili znanstvenih istraživanja i prijenosa znanja.

Povjerenstvo preporučuje jačanje i izradu mehanizama za poboljšanje međunarodne suradnje i povećanje broja objavljenih radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama. Veleučilište razvija dobre odnose s gospodarstvom i javnim sektorom putem različitih

projekata i drugih aktivnosti. Povjerenstvo smatra da bi trebalo nastojati formalizirati financijsku podršku i zapošljavanje putem jače potpore od lokalne zajednice. Postoji potreba za kontinuiranim informiranjem javnosti o aktivnostima Veleučilišta (nastaviti održavanje dana otvorenih vrata, kraće emisije na lokalnim radijskim i televizijskim postajama, okrugli stolovi s lokalnim vanjskim dionicima i udrugama).

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

5.3. Stručna i/ili znanstvena postignuća visokog učilišta prepoznata su u regionalnim, nacionalnim i međunarodnim okvirima.

Veleučilište treba dalje nastojati razvijati transparentnost stručnih i/ili znanstvenih postignuća na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Preporučuje se Veleučilištu da uloži dodatne napore u svrhu povećanja znanstvene produktivnosti i objavljivanja u najboljim domaćim i stranim časopisima (na engleskom jeziku).

Veleučilište treba ohrabrivati nastavnike da sudjeluju u radu međunarodnih strukovnih udruga i pohađaju međunarodne skupove kako bi povećali svoj znanstveni ugled, a tako i ugled samog Veleučilišta u svijetu. Jedan je od načina za to uvođenje obveze posjećivanja bar jednog međunarodnog znanstvenog skupa svake tri ili četiri godine kao uvjeta za dobivanje dijela financijske potpore za odlazak na konferenciju. Nužno je unaprijediti znanje engleskog jezika određenog dijela nastavnika. U regionalnom okruženju znanje i prijenos znanja u tvrtke treba se učiniti vidljivijim putem izrade tiskanih brošura.

Predočeni su dokazi o sudjelovanju nastavnika studija sestrinstva u radu uredništava različitih časopisa, ali je nužno ohrabrivati sudjelovanje nastavnika iz tehničkog područja u stručnim udrugama i uredništvima časopisa. Povjerenstvo preporučuje Veleučilištu koje je mlada ustanova u razvoju da ohrabruje nastavnike da sudjeluju u uredništvima časopisa i da rade na izradi patenata i autorskih prava kako bi ušlo u Upisnih znanstvenih organizacija.

Ocjena kvalitete: Minimalna razina kvalitete

5.4. Stručna i/ili znanstvena aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces.

Preporučuje se uspostava formalnog sustava stručnog usavršavanja kako bi nastavnici bili upoznati s najnovijim zbivanjima u svom polju i tako ostvarili bolja znanstvena i/ili stručna postignuća. Nastavnici također trebaju sudjelovati u radionicama o definiranju ishoda učenja radi unaprijeđenja nastavnog procesa.

Ocjena kvalitete: Zadovoljavajuća razina kvalitete

Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima i izvješćem o realizaciji

Oznaka	Preporuke Stručnog povjerenstva	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Akcijskog plana	Odgovorna osoba ili tijela
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta						
1.1.	Formalizirati procese sustava osiguravanja kvalitete.	1.1.1. Izmijeniti Priručnik za osiguravanje kvalitete. 1.1.2. Izmijeniti Pravilnik o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje kvalitete. 1.1.3. Izraditi Priručnik za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete. 1.1.4. Izmijeniti Poslovnik o radu Povjerenstava.	prosinac 2020.	- odluke o usvajanju dokumenata usvojene na Stručnom vijeću	1.1.1. Priručnik izmijenjen na sjednici Stručnog vijeća 20.12.2021. 1.1.2. Pravilnik izmijenjen na sjednici Stručnog vijeća 11.12.2020. 1.1.3. Priručnik usvojen na sjednici Stručnog vijeća 25.03.2021. 1.1.4. Poslovnik o radu povjerenstava izmijenjen na sjednici Stručnog vijeća 9.11.2021. Dodatno: 1.1.5. Poslovnik o radu Jedinice za osiguravanje kvalitete usvojen na sjednici Stručnog vijeća 11.12.2020. 1.1.6. U srpnju 2021. godine stečen certifikat razvijenog sustava osiguravanja kvalitete	Predstavnik Uprave za kvalitetu
1.2.	Unaprijediti informiranje dionika o politici osiguravanja kvalitete.	1.2.1. Na Google Driveu izraditi mapu SOK i osigurati dostupnost sadržaja svim dionicima. 1.2.2. Osigurati nastavnicima i vanjskim suradnicima dostupne edukacije i edukativne materijale na Merlinu o aktualnim temama (ishodi učenja i dr.).	siječanj 2021.	- uvid u Google Drive i Merlin	1.2.1. https://drive.google.com/drive/folders/0ADaaz6D6VP8oUk9PVA 1.2.2. https://moodle.srce.hr/2021-2022/course/view.php?id=96599	Predstavnik Uprave za kvalitetu
1.3.	Formalizirati postupak suradničke procjene.	1.3.1. Izraditi Pravilnik o postupcima, metodama i oblicima provedbe suradničke procjene. 1.3.2. Provesti suradnički procjenu jednom u dvije godine.	lipanj 2021.	- odluka o usvajanju dokumenata usvojena na Stručnom vijeću (1.3.1.) - zapisi o provedenim suradničkim procjenama (1.3.2.)	1.3.1. Priručnik za sustručnjačko praćenje i procjenu 1.3.2. Odlukom dekanskog kolegija novi rok je lipanj 2022. 1.3.2.1. Plan realizacije sustručnjačke procjene za 2022. godinu	Prodekan za nastavu i studente, tajnica

1.4.	Unaprijediti znanstveno-istraživačku djelatnost.	<p>1.4.1. Poticati znanstveno usavršavanje nastavnika.</p> <p>1.4.2. Povećati broj znanstvenih radova na međunarodno priznatoj razini.</p> <p>1.4.3. Povećati broj istraživačkih projekata.</p> <p>1.4.4. Unaprijediti kvalitetu završnih radova studenata.</p> <p>1.4.5. Unaprijediti opremu potrebnu za znanstveno-istraživačke projekte.</p>	Kontinuirano	<p>- odluke o sufinanciranju doktorata</p> <p>- odluke o sufinanciranju sudjelovanja na međunarodnim skupovima</p> <p>- uvid u istraživačke projekte</p> <p>- odluka o izmjeni Pravilnika o završnom radu</p> <p>- popis opreme</p>	<p>1.4.1. Odobrenja sudjelovanja na skupovima</p> <p>1.4.1.1. Odluka o povećanom iznosu naknade za stručno usavršavanje</p> <p>1.4.2. https://www.bib.irb.hr/pretraga/?operators=and Veleu%C4%8Dili%C5%A1te+u+Bjelovaru++%28314%29 text institution&year=2021%7C2020%7C2019&category=scientific</p> <p>1.4.3. https://vub.hr/projekti/</p> <p>1.4.4. Izmijenjen Pravilnik o završnom radu usvojen na Stručnom vijeću 26.02.2021.</p> <p>1.4.5. Popis nove opreme</p>	Uprava
1.5.	Osigurati udio financiranja od lokalne uprave na nekoliko godina u skladu s proračunskim mogućnostima.	Grad Bjelovar jedini je osnivač Veleučilišta i od početka, bez obzira na promjene gradonačelnika, nije upitno financiranje koje je jasno vidljivo u trogodišnjem planu proračuna Grada Bjelovara. Veleučilište u ukupnom proračuna sudjeluje s 82 % vlastitih prihoda, tako da nije ovisno isključivo o sredstvima osnivača.		<p>- uvid u proračun Grada Bjelovara za 2022. i projekcija za 2023. i 2024. dostupan na mrežnim stranicama</p> <p>- uvid u proračun Veleučilišta u Bjelovaru dostupan na mrežnim stranicama</p>	<p>Proračun Grada Bjelovara: https://www.bjelovar.hr/wp-content/uploads/2021/11/2.-Nacrt-proracuna-Grada-Bjelovara-za-2022.-godinu-sa-projekcijama-za-2023.-i-2024.-godinu.pdf</p> <p>Proračun Veleučilišta: https://vub.hr/financijski-plan/</p>	Uprava
1.6.	Ažurirati Strategiju razvoja i akcijski plan za provedbu strategije.	<p>1.6.1. Revidirati misije svih studijskih programa</p> <p>1.6.2. Jasnije definirati prioritete, kratkoročne, srednjoročne i dugoročne mjere.</p> <p>1.6.3. Izraditi plan razvoja ljudskih potencijala, uključujući plan zapošljavanja.</p>	lipanj 2023. prosinač 2021.	<p>- odluka o usvajanju Strategije razvoja za razdoblje 2023. – 2028. (1.6.1., 1.6.2.)</p> <p>- odluka o usvajanju plana razvoja ljudskih potencijala</p>	<p>1.6.3. Odluka o planu zapošljavanja Odlukom Dekanskog kolegija,</p>	Prodekan za razvoj, prodekan za nastavu i studente, tajnica

				(1.6.3.)	plan razvoja ljudskih potencijala bit će izrađen u sklopu nove strategije.	
1.7.	Unaprijediti sustav mentoriranja i usavršavanja vanjskih predavača.	1.7.1. Izraditi Pravilnik o povjeravanju nastave vanjskim suradnicima. 1.7.2. Odrediti mentore vanjskim suradnicima.	rujan 2021.	- Pravilnik o povjeravanju nastave vanjskim suradnicima usvojen na SV - odluka o mentorima vanjskih suradnika usvojena na SV - unapređeni elementi i kriteriji ocjenjivanja završnih radova	1.7.1. Pravilnik o odabiru, povjeravanju nastave i uvođenju u rad za vanjske suradnike usvojen na sjednici SV 1.12.2021. 1.7.2. Odluka o imenovanju mentora vanjskom suradniku 1.7.3. Novi Pravilnik o završnom radu usvojen na SV 26.02.2020. 1.7.3.1. Kriteriji za ocjenjivanje završnog rada_mehatronika i racunarstvo 1.7.3.2. Kriteriji za ocjenjivanje završnog rada_sestrinstvo	Prodekan za nastavu i studente, tajnica
1.8.	Poboljšati informiranost studenata o odnosu ishoda učenja i kompetencija.	1.8.1. Izraditi pisani materijal o odnosu ishoda učenja i kompetencija i objaviti ga na stranicama Studentskog zbora. 1.8.2. Na mentorskim grupama obraditi temu o odnosu ishoda učenja i kompetencija. 1.8.3. Predstaviti materijal o odnosu ishoda učenja i kompetencija na sastanku Studentskog zbora.	prosinac 2021.	- uvid u pisani materijal na mrežnim stranicama Studentskog zbora - zapisnik sa sastanaka mentorskih grupa - zapisnik sa sastanka Studentskog zbora	1.8.1. Dokument Odnos ishoda učenja i kompetencija objavljen na stranicama Studentskog zbora https://vub.hr/images/uploads/6453/odnos_ishoda_ucenja_i_kompetencija.pdf 1.8.2. Zapisnici sa sastanaka mentorskih grupa 1.8.2.1. E mail s informacijom o odnosu ishoda učenja i kompetencija poslan svim studentima 1.8.3. Zapisnik sa sastanka Studentskog zbora	Prodekan za nastavu i studente, tajnica, voditelji studija
1.9.	Osigurati literaturu u skladu s izmjenama studijskih programa.	1.9.1. Godišnje izvješće voditeljice knjižnice o usklađenosti literature sa zahtjevima studijskih programa. 1.9.2. Plan nabave literature uskladiti s 1.9.1.	jednom godišnje	- kopija izvješća voditeljice knjižnice - plan nabave literature usvojen na SV	1.9.1. Godišnje izvješće o usklađenosti literature sa zahtjevima studijskih programa u 2021. godini usvojeno na Stručnom vijeću 03.02.2022. 1.9.2. Plan nabave literature	Voditeljica knjižnice
1.10.	Pratiti i pravovremeno intervenirati na	1.10.1. Povjerenstvo za nastavu i studente podnosi Dekanu izvještaj o opterećenju	jednom godišnje	- kopija izvještaja o opterećenju	1.10.1. Izvještaj o praćenju nastavnog opterećenja zaposlenih	Povjerenstvo za nastavu i

	opterećenje nastavnika.	nastavnika s prijedlogom intervencija. 1.10.2. Dekan i Stručno vijeće donose odluku o planu zapošljavanja i angažiranja vanjskih suradnika.		nastavnika s prijedlogom intervencija (1.10.1.) - odluke o planu zapošljavanja i angažiranja vanjskih suradnika (1.10.2.)	nastavnika 1.10.1.1. Ugovor o radu_Kresimir Markota 1.10.1.2 Odluka o povećanju udjela rada_Bis 1.10.1.3. Odluka o odabiru asistenta_Vukmanić 1.10.2. 1. Odluka o planu zapošljavanja 2020. 1.10.2.1. Odluka o planu zapošljavanja 2021.	studente
1.11.	Osvremeniti etička pitanja u studijskim programima, završnim radovima i izobrazbi nastavnika.	1.11.1. Ažurirati Etički kodeks modernim etičkim temama. 1.11.2. Dopuniti Pravilnik o završnom radu uputama o poštivanju etičkih načela. 1.11.3. Uvrstiti etičke teme u edukaciju nastavnika i vanjskih suradnika.	prosinac 2021.	- odluka o usvajanju ažuriranog Etičkog kodeksa - odluka o usvajanju dopunjenog Pravilnika o završnom radu - zapisnik s popisom sudionika edukacije	1.11.1. Novi etički kodeks usvojen na Stručnom vijeću 24.01.2022. 1.11.2. Izmijenjen Pravilnik o završnom radu usvojen na Stručnom vijeću 26.02.2021. (Dokaz 1.4.4.)	Etičko povjerenstvo Veleučilišta u Bjelovaru
1.12.	Unaprijediti znanja i korištenje engleskog jezika na svim razinama.	1.12.1. Omogućiti edukaciju nastavnika iz engleskog jezika na B2 razini. 1.12.2. Obvezati nastavnike na izradu nastavnih materijala i izvedbu predmeta na engleskom jeziku.	prosinac 2021.	- ugovor s provoditeljem edukacije - uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku	Intenzivirano učenje engleskog jezika zaposlenika: 1.12.1.1. Ugovor s provoditeljem edukacije_2020. 1.12.1.2. Ugovor s provoditeljem edukacije_2021. 1.12.1.3. Ugovor_konverzacijski 1.12.2. Aneks ugovora_obveza izrade materijala na eng. jeziku Uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku: Mehatronika: https://vub.hr/images/uploads/1327/description_of_the_study_programme_-_mechatronics_.pdf Sestrinstvo: https://vub.hr/images/uploads/1331/description_of_the_study_programme_-_nursing_2.pdf Računarstvo: https://vub.hr/images/uploads/528	Uprava

					0/description_of_the_study_programme_-_computer_science.pdf	
1.13.	Osigurati detaljnije informacije o stopi prolaznosti, tržištu rada i drugim pokazateljima kvalitete.	1.13.1. Dopuniti mrežnu stranicu informacijama koje proizlaze iz godišnje analize indikatora kvalitete. 1.13.2. Unaprijediti marketinške aktivnost korištenjem pozitivnih pokazatelja kvalitete.	ožujak 2021. rujan 2021.	- uvid u mrežnu stranicu - plan marketinških aktivnosti, dokazi o realiziranim marketinškim aktivnostima (<i>print screen</i> mrežne stranice, FB...)	1.13.1. https://vub.hr/osiguravanje-kvalitete-bjelovar/studij/analize-planovi-i-izvjesca 1.13.2. Godišnji plan Povjerenstva za promotivne aktivnosti 1.13.2.1. Godišnji izvještaj Povjerenstva za promotivne aktivnosti	Povjerenstvo za nastavu i studente Povjerenstvo za promotivne aktivnosti
1.14.	Proširiti i formalizirati programe cjeloživotnog učenja.	1.14.1. Izraditi programe cjeloživotnog učenja. 1.14.2. Provesti programe cjeloživotnog učenja.	prosinač 2021. prosinač 2022.	- kopija programa cjeloživotnog obrazovanja, dokument verifikacije programa - popis sudionika, fotodokumentacija	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je 30.9. 2022.	Povjerenstvo za cjeloživotno učenje
II. Studijski programi						
2.1.	Unaprijediti implementaciju EU direktiva na preddiplomskom stručnom studiju Sestrinstvo.	2.1.1. Izraditi i usvojiti Pravilnik o mentorstvu na preddiplomskom stručnom studiju Sestrinstvo. 2.1.2. Revidirati program praktične nastave u skladu sa standardima sestrinske prakse. 2.1.3. Provesti edukaciju mentora usklađenu s revidiranim programom i Pravilnikom o mentorstvu.	rujan 2021. rujan 2021. listopad 2021.	- odluka o usvajanju pravilnika (2.1.1.) - kopija programa praktične nastave, knjižica sestrinske prakse (2.1.2.) - potpisna lista sudionika, program edukacije, fotodokumentacija (2.1.3.)	2.1.1. Pravilnik o mentorstvu na preddiplomskom stručnom studiju Sestrinstvo Odlukom dekanskog kolegija novi rok za točke 2.1.2. i 2.1.3. je svibanj 2022.	Voditeljica studija
2.2.	Uprava treba organizirati obuku iz provedbe ishoda učenja u nastavi.	2.2.1. Analizirati kritične točke u nastavnom procesu i predložiti poboljšanja i edukaciju. 2.2.2. Organizirati edukaciju za nastavnike i vanjske suradnike iz provedbe ishoda učenja u nastavi.	srpanj 2021. rujan 2021.	- dokument „Analiza indikatora kvalitete“ i preporuke za poboljšanje (2.2.1.) - potpisna lista	2.2.1. Dokument Analiza indikatora kvalitete dostupan na https://vub.hr/images/uploads/6200/analiza_indikatora_kvalitete_2019-2020.pdf 2.2.2. Održane edukacije o	Uprava

		2.2.3. Revidirati ishode učenja i ocjenjivanje temeljeno na ishodima učenja svih predmeta na svim studijskim programima. 2.2.4. Izraditi smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja.	rujan 2021. rujan 2021.	sudionika edukacija, fotodokumentacija (2.2.2.) - odluka Stručnog vijeća o usvajanju revidiranih programa predmeta studijskih programa, uključujući ishode učenja (2.2.3.) - uvid u dokument „Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja“ (2.2.4.)	ishodima učenja: 2.2.2.1. Edukacija 22.09.2020. 2.2.2.2. Edukacija 03.12.2020. u 13:00 sati putem Zoom-a 2.2.2.3. Edukacija 03.12.2020. u 15:30 sati putem Zoom-a 2.2.2.4. Edukacija 08.09.2021. uživo i putem Zoom-a 2.2.3. Ishodi učenja i ocjenjivanje revidirani u novim izvedbenim planovima 2.2.3.1. Izvedbeni plan_mehatronika_2021_-_2022 2.2.3.2. Izvedbeni plan_računarstvo_2021_-_2022 2.2.3.3. Izvedbeni plan_sestrinstvo_2021_-_2022 2.2.4. Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja sastavni su dio novog Pravilnika o ocjenjivanju usvojenog 21.09.2021.	
2.3.	Više suradnje u vezi s izmjenama studijskih programa.	2.3.1. U postupku izmjena studijskih programa uključiti povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja i alumniija.	rujan 2022.	- kopija povratnih informacija studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja i alumniija	Na sjednici Stručnog vijeća održanoj 03.02.2022. godine usvojeni novi upitnici za anketiranje alumniija i poslodavaca.	Prodekan za nastavu i studente, prodekanica za razvoj, Povjerenstvo za anketu bivših studenata
2.4.	Veleučilište treba osigurati adekvatnu raspodjelu ECTS-a.	2.4.1. Analizirati broj dodijeljenih ECTS bodova za neke elemente: opterećenje studenata u izravnom i neizravnom poučavanju, složenost nastavnih materijala ili drugih obveza studenata (seminari, pismeni i usmeni ispiti, aktivnost studenata u nastavnom procesu, praktična nastava itd.).	rujan 2021.	- rezultati ankete studenata (2.4.1.) - zapisnici s odjelnih sastanaka - prijedlozi ažuriranja dodijeljenih ECTS bodova (2.4.2.)	2.4.1. Rezultati ankete studenata 2.4.2. Mehanizmi praćenja usklađenosti ECTS bodova i stvarnog opterećenja studenata	Povjerenstvo za anketiranje studenata., voditelji studija

III. Nastavni proces i podrška studentima

3.1.	Analize o napretku studenata trebaju biti jasne i dostupne studentima.	3.1.1. Unaprijediti aktivnosti informiranja studenata o prikupljenim informacijama o napredovanju studenata tijekom studiranja i o tome kako se prikupljene informacije koriste.	rujan 2021.	- zapisnik sa sastanka Uprave s predsjedništvom Studentskog zbora - uvid u mrežne stranice Veleučilišta i Studentskog zbora	3.1.1. https://sz.vub.hr/studentski-zbor/ 3.1.2. Sastanak radi epidemioloških razloga nije održan, no, studenti su dobili informaciju putem e maila. 3.1.2.1. e mail studentima_Analiza indikatora kvalitete	Povjerenstvo za nastavu i studente
3.2.	Nastavnici bi trebali međusobno vrednovati nastavničke metode i ne oslanjati se samo na ocjene iz studentskih anketa.	3.2.1. Aktivnosti definirane u točki 1.3.	lipanj 2021.	- odluka o usvajanju dokumenata usvojena na Stručnom vijeću - zapisi o provedenim suradničkim procjenama	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je lipanj 2022.	Prodekan za nastavu i studente
3.3.	Studente treba više ohrabrivati da se koriste uslugama Centra za informiranje i savjetovanje o karijeri.	3.3.1. Unaprijediti suradnju s CISOK-om. 3.3.2. Organizirati tematske radionice za studente završnih godina. 3.3.3. Unaprijediti informiranje studenata o karijernom savjetovanju.	lipanj 2021.	- zapisnik sa sastanka s predstavnicima HZZ-a i CISOK-a s prijedlozima unapređenja suradnje - potpisna lista sudionika radionica, fotodokumentacija - uvid u mrežne stranice s objavljenim informacijama	3.3.1. Zapisnik sa sastanka 15.12.2021. 3.3.2. Fotografija s online radionice 3.3.2.1. Analiza rezultata održanog predavanja 3.3.3. https://vub.hr/centar-za-karijerno-savjetovanje/ https://cisok.hr/gostujuce-predavanje-strucne-savjetnice-cisok-a-na-veleucilistu-u-bjelovaru/ https://cisok.hr/studenti-završnih-godina-veleucilista-u-bjelovaru-sudjelovali-na-korisnom-i-zanimljivom-predavanju/	Prodekan za razvoj
3.4.	Studentima s invaliditetom treba	3.4.1. Formalizirati mogućnosti lakšeg pristupa studentima s invaliditetom referadi i	prosinac 2021.	- odluka o omogućavanju lakšeg	3.4. Odluka o omogućavanju lakšeg pristupa studentima s	Tajnica, voditeljica

	osigurati lakši pristup studentskoj referadi i laboratorijima ako se ukaže potreba za tim.	laboratorijima.		pristupa studentima s invaliditetom referadi i laboratorijima	invaliditetom referadi i laboratorijima usvojena na sjednici SV 20.12.2021.	referade
3.5.	Veleučilište treba raditi na priznavanju ECTS bodova za dolazne studente i osigurati jezične uvjete izvođenja nastave za takve studente.	3.5.1. Aktivnost definirane u točki 1.12.	prosinac 2021.	- ugovor s provoditeljem edukacije uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku	Intenzivirano učenje engleskog jezika zaposlenika: 1.12.1.1. Ugovor s provoditeljem edukacije_2020. 1.12.1.2. Ugovor s provoditeljem edukacije_2021. 1.12.1.3. Ugovor_konverzacijski 1.12.2. Aneks ugovora_obveza izrade materijala na eng. jeziku Uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku: Meatronika: https://vub.hr/images/uploads/1327/description_of_the_study_programme_-_mechatronics_.pdf Sestrinstvo: https://vub.hr/images/uploads/1331/description_of_the_study_programme_-_nursing_2.pdf Računarstvo: https://vub.hr/images/uploads/5280/description_of_the_study_programme_-_computer_science.pdf	Uprava
3.6.	Veleučilište treba osigurati više kolegija na engleskom jeziku za dolazne studente.	3.6.1. Aktivnost definirane u točki 1.12.	prosinac 2021.	- ugovor s provoditeljem edukacije uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku	Intenzivirano učenje engleskog jezika zaposlenika: 1.12.1.1. Ugovor s provoditeljem edukacije_2020. 1.12.1.2. Ugovor s provoditeljem edukacije_2021. 1.12.1.3. Ugovor_konverzacijski 1.12.2. Aneks ugovora_obveza izrade materijala na eng. jeziku Uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku: Meatronika: https://vub.hr/images/uploads/1327/description_of_the_study_programme_-_mechatronics_.pdf	Uprava

					amme - mechatronics .pdf Sestrinstvo: https://vub.hr/images/uploads/1331/description_of_the_study_programme - nursing 2.pdf Računarstvo: https://vub.hr/images/uploads/5280/description_of_the_study_programme - computer science.pdf	
3.7.	Treba bolje povezati ishode učenja s ocjenjivanjem na studiju sestriinstva.	3.7.1. Aktivnosti definirane u točki 2.2.	srpanj 2021. rujan 2021. rujan 2021. rujan 2021.	- dokument „Analiza indikatora kvalitete“ i preporuke za poboljšanje - potpisna lista sudionika edukacija, fotodokumentacija - odluka Stručnog vijeća o usvajanju revidiranih ishoda učenja - uvid u dokument „Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja“	2.2.1. Dokument Analiza indikatora kvalitete dostupan na https://vub.hr/images/uploads/6200/analiza_indikatora_kvalitete_2019-2020.pdf 2.2.2. Održane edukacije o ishodima učenja: 2.2.2.1. Edukacija 22.09.2020. 2.2.2.2. Edukacija 03.12.2020. u 13:00 sati putem Zoom-a 2.2.2.3. Edukacija 03.12.2020. u 15:30 sati putem Zoom-a 2.2.2.4. Edukacija 08.09.2021. uživo i putem Zoom-a 2.2.3. Ishodi učenja i ocjenjivanje revidirani u novim izvedbenim planovima 2.2.3.1. Izvedbeni plan_mehatronika_2021_-_2022 2.2.3.2. Izvedbeni plan_računarstvo_2021_-_2022 2.2.3.3. Izvedbeni plan_sestrinstvo_2021_-_2022 2.2.4. Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja sastavni su dio novog Pravilnika o ocjenjivanju usvojenog 21.09.2021.	Uprava
3.8.	Ustrojiti alate/standarde na	3.8.1. Aktivnosti definirane u točkama 2.1. i 2.2.	rujan 2021.	- odluka o usvajanju pravilnika (3.8.1.)	3.8.1. Odluka o usvajanju pravilnika	Voditeljica studija

osnovi kojih se provodi objektivno ocjenjivanje odnosno vrednovanje ishoda učenja u kliničkoj praksi.			<p>rujan 2021.</p> <p>listopad 2021.</p> <p>srpanj 2021.</p> <p>rujan 2021.</p> <p>rujan 2021.</p> <p>rujan 2021.</p> <p>rujan 2021.</p>	<p>- kopija programa praktične nastave, knjižica sestrinske prakse (3.8.2.)</p> <p>- potpisna lista sudionika, program edukacije, fotodokumentacija (3.8.3.)</p> <p>- dokument „Analiza indikatora kvalitete“ i preporuke za poboljšanje (3.8.4.)</p> <p>- potpisna lista sudionika edukacija, fotodokumentacija (3.8.5.)</p> <p>- odluka Stručnog vijeća o usvajanju revidiranih ishoda učenja (3.8.6.)</p> <p>- uvid u dokument „Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja“ (3.8.7.)</p>	<p>3.8.2. Odlukom dekanskog kolegija novi rok za izradu ažuriranog programa praktične nastave i novu knjižicu prakse je rujan 2022.</p> <p>3.8.3. Odlukom dekanskog kolegija novi rok za edukaciju mentora i nastavnika o ocjenjivanju kliničke prakse je listopad 2022.</p> <p>3.8.4. https://vub.hr/images/uploads/6200/analiza_indikatora_kvalitete_2020-2021.pdf</p> <p>3.8.5. Dokazi (potpisna lista, fotodokumentacija) priloženi pod brojevima 2.2.2.1. Edukacija 22.09.2020. 2.2.2.2. Edukacija 03.12.2020. u 13:00 sati putem Zoom-a 2.2.2.4. Edukacija 08.09.2021. uživo i putem Zoom-a</p> <p>3.8.6. Revidirani ishodi vidljivi su u elaboratima o izmjeni studijskog programa manjoj od 20% 2.2.3.1. Elaborat izmjena studijskog programa manjih od 20% - Mehatronika 2021 - 2022 - vidljive izmjene 2.2.3.2. Elaborat izmjena studijskog programa manjih od 20% - Sestrinstvo 2021 - 2022 - vidljive izmjene 2.2.3.3. Elaborat izmjena studijskog programa manjih od 20% - Računarstvo 2021 - 2022 - vidljive izmjene</p>	
---	--	--	--	--	--	--

					3.8.7. Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja sastavni su dio novog Pravilnika o ocjenjivanju usvojenog 21.09.2021. i priložene pod brojem 2.2.4	
3.9.	Veleučilište treba uvesti dvostruko ocjenjivanje kako bi se osigurala objektivnost ocjenjivanja.	3.9.1. Uvesti dvostruko ocjenjivanje na predmetima koji uključuju više nositelja.	listopad 2021.	- primjer dvostrukog ocjenjivanja	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je listopad 2022.	Voditelji studija
3.10.	Veleučilište treba razmotriti da ishode učenja navede u dopunskoj ispravi o studiju.	3.10.1. Osigurati pisani dodatak dopunskoj ispravi koji uključuje ishode učenja predmeta studijskog programa jer ishode nije moguće generirati iz ISVU aplikacije	lipanj 2021.	- primjer dodatka dopunskoj ispravi koji uključuje ishode učenja predmeta studijskog programa	3.10.1. Dodatak dopunskoj ispravi - Ishodi učenja predmeta – Mehatronika 3.10.2. Dodatak dopunskoj ispravi - Ishodi učenja predmeta – Računarstvo 3.10.3. Dodatak dopunskoj ispravi - Ishodi učenja predmeta - Sestrinstvo	Prodekan za nastavu i studente, voditelji studija
3.11.	Alumni klub treba biti aktivniji.	3.11.1. Potaknuti izradu i praćenje realizacije godišnjeg plana rada Alumni kluba. 3.11.2. Povećati broj aktivnosti Alumni kluba.	lipanj 2021.	- plan rada Alumni kluba - izvješće o realizaciji plana rada, - fotodokumentacija održanih aktivnosti, - objave na mrežnim stranicama	3.11.1. Godišnji plan rada i izvješće alumni kluba	Predsjednik Alumni kluba, prodekan za razvoj

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

4.1.	Preporučuje se zapošljavanje više nastavnika kako bi se smanjilo opterećenje postojećih nastavnika.	4.1.1. Aktivnosti definirane u točki 1.10.	jednom godišnje	- kopija izvještaja o opterećenju nastavnika s prijedlogom intervencija - odluke o planu zapošljavanja i angažiranja vanjskih suradnika	1.10.1. Izvještaj o praćenju nastavnog opterećenja zaposlenih nastavnika 1.10.1.2. Ugovor o radu_Kresimir Markota 1.10.2.1. Odluka o planu zapošljavanja 2020. 1.10.2.2. Odluka o planu zapošljavanja 2021.	Povjerenstvo za nastavu i studente
4.2.	Uspostaviti mehanizam kojim će	4.2.1. Uspostaviti model poticanja vanjskih suradnika na mentorstvo završnih radova.	rujan 2021.	- odluka o naknadi za mentorstvo	4.2.2.1. Odluka_mentori i članovi pov._završni radovi_MEH	Upravno vijeće

	se motivirati vanjske suradnike da sudjeluju u mentorstvu završnih radova i ograničiti broj završnih radova zaposlenih nastavnika.	4.2.2. Revidirati odluku o broju završnih radova koje nastavnik može mentorirati.		završnih radova vanjskim suradnicima - revidirana odluka o broju završnih radova koje zaposleni nastavnik može mentorirati	4.2.2.2. Odluka_mentori i clanovi pov._završni radovi_SES 4.2.2.3. Odluka_mentori i clanovi pov._završni radovi_rač	Prodekan za nastavu i studente, voditelji studija
4.3.	Organizirati dodatne edukacije u vezi s ishodima učenja, posebice u vezi s njihovom razinom i usklađenosti s metodama provjere.	4.3.1. Aktivnosti definirane u točki 2.2.	srpanj 2021. rujan 2021. rujan 2021. rujan 2021.	- dokument „Analiza indikatora kvalitete“ i preporuke za poboljšanje - potpisna lista sudionika edukacija, fotodokumentacija - odluka Stručnog vijeća o usvajanju revidiranih ishoda učenja - uvid u dokument „Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja“	2.2.1. Dokument Analiza indikatora kvalitete dostupan na https://vub.hr/images/uploads/6200/analiza_indikatora_kvalitete_2020-2021.pdf 2.2.2. Održane edukacije o ishodima učenja: 2.2.2.1. Edukacija 22.09.2020. 2.2.2.2. Edukacija 03.12.2020. u 13:00 sati putem Zoom-a 2.2.2.3. Edukacija 03.12.2020. u 15:30 sati putem Zoom-a 2.2.2.4. Edukacija 08.09.2021. uživo i putem Zoom-a 2.2.3. Ishodi učenja i ocjenjivanje revidirani u novim izvedbenim planovima 2.2.3.1. Izvedbeni plan_mehatronika_2021_-_2022 2.2.3.2. Izvedbeni plan_računarstvo_2021_-_2022 2.2.3.3. Izvedbeni plan_sestrinstvo_2021_-_2022 2.2.4. Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja sastavni su dio novog Pravilnika o ocjenjivanju usvojenog 21.09.2021.	Uprava
4.4.	Raspored predavanja kreirati i objaviti za svaki semestar što je ranije moguće.	4.4.1. Donijeti odluku o obvezi objave cjelovitog rasporeda nastave prije početka semestra.	rujan 2021.	- uvid u raspored nastave	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je listopad 2022.	Voditelji studija

4.5.	Preporučuje se da jedan od kriterija zapošljavanja bude izvrsno znanje engleskog jezika.	<p>4.5.1. U pravila o zapošljavanju uvrstiti poznavanje engleskog jezika na B2 razini.</p> <p>4.5.2. Organizirati edukacije iz engleskog jezika (opisano u točki 1.12.).</p>	<p>rujan 2021.</p> <p>prosinac 2021.</p>	<p>- odluka o usvajanju izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i ustrojstvu radnih mjesta</p> <p>- ugovor s provoditeljem edukacije</p> <p>- uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku</p>	<p>Intenzivirano učenje engleskog jezika zaposlenika:</p> <p>1.12.1.1. Ugovor s provoditeljem edukacije_2020.</p> <p>1.12.1.2. Ugovor s provoditeljem edukacije_2021.</p> <p>1.12.1.3. Ugovor_konverzacijski</p> <p>1.12.2. Aneks ugovora_obveza izrade materijala na eng. jeziku</p> <p>Uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku:</p> <p>Mehatronika: https://vub.hr/images/uploads/1327/description_of_the_study_programme_-_mechatronics_.pdf</p> <p>Sestrinstvo: https://vub.hr/images/uploads/1331/description_of_the_study_programme_-_nursing_2.pdf</p> <p>Računarstvo: https://vub.hr/images/uploads/5280/description_of_the_study_programme_-_computer_science.pdf</p>	<p>Tajnica</p> <p>Uprava</p>
4.6.	Poticati kandidate koji se bave istraživačkim radom u svrhu ostvarivanja cilja da Veleučilište postane znanstvena ustanova.	4.6.1. Revidirati odluku o sufinanciranju objavljivanja znanstvenih radova u indeksiranim časopisima.	rujan 2021.	- odluka Upravnog vijeća o sufinanciranju objavljivanja znanstvenih radova u indeksiranim časopisima	4.6.1. Odluka Dekanskog kolegija o financiranju objavljivanja znanstvenih/stručnih/preglednih radova u indeksiranim časopisima 4.6.1. 1. Novi Pravilnik o nagrađivanju definira nagrade za objavljene indeksirane radove	Uprava
4.7.	Formalizirati praksu suradničke procjene.	4.7.1. Aktivnosti opisane u točki 1.3.	lipanj 2021.	<p>- odluka o usvajanju dokumenata usvojena na Stručnom vijeću</p> <p>- zapisi o provedenim suradničkim procjenama</p>	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je lipanj 2022.	Prodekan za nastavu i studente

4.8.	Potiče se Veleučilište da nastavi ulagati u infrastrukturu, osobito s obzirom na planirano pokretanje diplomskih studija.	4.8.1. Aktivnosti opisane u točki 1.4.5.	kontinuirano	- popis opreme	4.8.1. Popis nove opreme	Uprava
4.9.	Unaprijediti fizičku i virtualnu knjižnicu.	4.9.1. Aktivnost opisana u točki 1.9.	jednom godišnje	- kopija izvješća voditeljice knjižnice - plan nabave literature usvojen na SV	4.9.1. Godišnje izvješće o usklađenosti literature sa zahtjevima studijskih programa u 2021. godini usvojeno na Stručnom vijeću 03.02.2022. 4.9.2. Plan nabave literature usvojen na Stručnom vijeću održanom 24.02.2022. godine.	Voditeljica knjižnice
4.10.	Učvrstiti povezanost s industrijom i drugim visokim učilištima te se aktivirati u provođenju više projekata.	4.10.1. Ažurirati sporazume o partnerstvu s visokim učilištima i industrijom. 4.10.2. Intenzivirati mogućnosti sudjelovanja u nacionalnim i međunarodnim projektima.	prosinac 2021. kontinuirano	- popis ugovora, kopije ugovora - popis prijava na nacionalne i međunarodne natječaje	4.10. U mapi pod ovim brojem priložen je popis ugovora, uključujući i nove.	Tajnica, voditelji studija Prodekan za razvoj
V. Stručna i/ili znanstvena djelatnost						
5.1.	Izraditi plan aktivnosti kako bi se ohrabrila suradnja nastavnika s industrijom te stručnim i znanstvenim organizacijama.	5.1.1. Izraditi plan aktivnosti povezivanja s industrijom te stručnim i znanstvenim organizacijama. 5.1.2. Razmotriti i donijeti odluku o uključenju ustanove u stručne i znanstvene organizacije.	prosinac 2021.	- plan aktivnosti povezivanja s industrijom te stručnim i znanstvenim organizacijama usvojen na Stručnom vijeću - dokazi o pristupanju stručnim i znanstvenim organizacijama	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je prosinac 2022.	Prodekan za razvoj, voditelji studija

5.2.	Unaprijediti prijenos znanja organiziranjem posebnih radionica i kolegija o inovativnim tehnologijama, oglašavanjem u medijima i suradnjom s partnerima iz različitih područja.	5.2.1. Organizirati gostujuća predavanja o inovativnim tehnologijama. 5.2.2. Intenzivirati promotivne aktivnosti usmjerene promicanju inovativnih tehnologija i STEM područja.	kontinuirano	- potpisna lista sudionika gostujućeg predavanja, fotodokumentacija - plan i izvješće o realizaciji promotivnih aktivnosti	5.2.1. U mapi pod ovim brojem nalaze se dokazi o 5 održanih gostujućih predavanja u 2020./2021. i 7 u 2021./2022. godini. 5.2.2. Plan i izvješće o realizaciji promotivnih aktivnosti priloženi pod brojem 1.13.2. Godišnji plan Povjerenstva za promotivne aktivnosti 1.13.2.1. Godišnji izvještaj Povjerenstva za promotivne aktivnosti	Voditelji studija Povjerenstvo za promotivne aktivnosti
5.3.	Ojačati i izraditi mehanizme za poboljšanje međunarodne suradnje i povećanje broja objavljenih radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama.	5.3.1. Izraditi Pravilnik o uvjetima i postupcima sufinanciranja objave radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama.	rujan 2021.	- Pravilnik o uvjetima i postupcima sufinanciranja objave radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama usvojen na Stručnom vijeću	5.3.1. Odlukom dekanskog kolegija novi rok je prosinac 2022.	Uprava
5.4.	Nastojati formalizirati financijsku podršku i zapošljavanje putem jače potpore od lokalne zajednice.	5.4.1. Objašnjeno u točki 1.5.		- uvid u proračun Grada Bjelovara dostupan na mrežnim stranicama - uvid u proračun Veleučilišta u Bjelovaru dostupan na mrežnim stranicama	Proračun Grada Bjelovara: https://www.bjelovar.hr/wp-content/uploads/2021/11/2.-Nacrt-proracuna-Grada-Bjelovara-za-2022.-godinu-sa-projekcijama-za-2023.-i-2024.-godinu.pdf Proračun Veleučilišta: https://vub.hr/financijski-plan/	Uprava
5.5.	Postoji potreba za kontinuiranim informiranjem javnosti o aktivnostima Veleučilišta.	5.5.1. Revidirati aktivnosti Povjerenstva za promotivne aktivnosti. 5.5.2. Povećati sredstva za promotivne aktivnosti. 5.5.3. Aktivnosti Veleučilišta redovito objavljivati na društvenim mrežama, tiskanim i elektroničkim medijima.	prosinao 2021.	- plan rada i izvješće o radu Povjerenstva za promotivne aktivnosti - uvid u proračun - uvid u mrežne stranice	5.5.1. Plan rada povjerenstva za promotivne_2020. 5.5.1.1. Izvješće o realizaciji plana rada povjerenstva za promotivne_2020. 5.5.2. https://vub.hr/images/uploads/613	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti

				<p>Veleučilišta - uvid na društvene mreže Veleučilišta: Facebook, LinkedIn, Instagram</p>	<p>8/financijski_plan_za_2022..pdf 5.5.3. Uvid u objave na internetu: https://vub.hr/ https://www.facebook.com/vub.bjelovar https://www.linkedin.com/search/results/all/?keywords=veleu%C4%8Dili%C5%A1te%20u%20bjelovaru&origin=GLOBAL_SEARCH_HEADER&sid=QQ%2C</p>	
5.6.	<p>Uložiti dodatne napore u svrhu povećanja znanstvene produktivnosti i objavljivanja u najboljim domaćim i stranim časopisima (na engleskom jeziku).</p>	5.6.1. Aktivnosti opisane u točkama 5.3., 4.6.1. i 1.12.	<p>rujan 2021.</p> <p>prosinac 2021.</p>	<p>- Pravilnik o uvjetima i postupcima sufinanciranja objave radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama usvojen na Stručnom vijeću - odluka Upravnog vijeća o sufinanciranju objavljivanja znanstvenih radova u indeksiranim časopisima - ugovor s provoditeljem edukacije - uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku</p>	<p>Intenzivirano učenje engleskog jezika zaposlenika: 1.12.1.1. Ugovor s provoditeljem edukacije_2020. 1.12.1.2. Ugovor s provoditeljem edukacije_2021. 1.12.1.3. Ugovor_konverzijski 1.12.2. Aneks ugovora_obveza izrade materijala na eng. jeziku Uvid u katalog predmeta na engleskom jeziku: Mehatronika: https://vub.hr/images/uploads/1327/description_of_the_study_programme_-_mechatronics_.pdf Sestrinstvo: https://vub.hr/images/uploads/1331/description_of_the_study_programme_-_nursing_2.pdf Računarstvo: https://vub.hr/images/uploads/5280/description_of_the_study_programme_-_computer_science.pdf</p>	Uprava
5.7.	<p>Ohrabrivati nastavnike da sudjeluju u radu međunarodnih strukovnih udruga i</p>	<p>5.7.1. Formalizirati obvezu sudjelovanja na međunarodnom znanstvenom skupu uz financijsku potporu Veleučilišta. 5.7.2. Poticati rad u međunarodnim strukovnim udrugama (uz aktivnosti opisane u točkama</p>	rujan 2021.	<p>- Pravilnik o poticanju sudjelovanja nastavnika na međunarodnim</p>	<p>Odlukom dekanskog kolegija novi rok je prosinac 2022.</p>	Uprava

	pohađaju međunarodne skupove kako bi povećali svoj znanstveni ugled i ugled Veleučilišta u svijetu.	5.3. i 5.1.).		znanstvenim skupovima, uredništvu časopisa, međunarodnim strukovnim udrugama, izradi i prijavi patenata		
5.8.	U regionalnom okruženju znanje i prijenos znanja u tvrtke treba se učiniti vidljivijim izradom tiskanih brošura.	5.8.1. Tiskati brošuru s informacijama o suradnji i prijenosu znanja u tvrtke	rujan 2022.	- primjerak brošure, uvid u mrežne stranice	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je prosinac 2022.	Prodekan za razvoj, voditelj studija
5.9.	Ohrabrivati nastavnike da sudjeluju u uredništvima časopisa i da rade na izradi patenata i autorskih prava s ciljem upisa ustanove u Upisnik znanstvenih organizacija.	5.9.1. Poticati nastavnike na sudjelovanje u uredništvima časopisa, izradi i prijavi patenata.	rujan 2021.	- Pravilnik o poticanju sudjelovanja nastavnika na međunarodnim znanstvenim skupovima, uredništvu časopisa, međunarodnim strukovnim udrugama, izradi i prijavi patenata	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je prosinac 2022.	Uprava
5.10.	Formalizirati sustav stručnog usavršavanja kako bi nastavnici bili upoznati s najnovijim zbivanjima u svom polju i tako ostvarili bolja znanstvena i/ili stručna postignuća.	5.10.1. Revidirati Pravilnik o stručnom usavršavanju nastavnika.	rujan 2021.	- revidirani Pravilnik o stručnom usavršavanju nastavnika usvojen na Stručnom vijeću	Odlukom dekanskog kolegija novi rok je prosinac 2022.	Uprava
5.11.	Nastavnici trebaju sudjelovati na radionicama o definiranju ishoda učenja radi unapređenja nastavnog procesa.	5.11.1. Aktivnosti opisane u točki 2.2.	srpanj 2021. rujan 2021. rujan 2021.	- dokument „Analiza indikatora kvalitete“ i preporuke za poboljšanje - potpisna lista sudionika edukacija,	Dokazi priloženi pod rednim brojem: 2.2.1. Dokument Analiza indikatora kvalitete dostupan na https://vub.hr/images/uploads/6200/analiza_indikatora_kvalitete_2019-2020.pdf 2.2.2. Održane edukacije o	Uprava

			<p>rujan 2021.</p> <p>- fotodokumentacija</p> <p>- odluka Stručnog vijeća o usvajanju revidiranih ishoda učenja</p> <p>- uvid u dokument „Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja“</p>	<p>ishodima učenja:</p> <p>2.2.2.1. Edukacija 22.09.2020.</p> <p>2.2.2.2. Edukacija 03.12.2020. u 13:00 sati putem Zoom-a</p> <p>2.2.2.3. Edukacija 03.12.2020. u 15:30 sati putem Zoom-a</p> <p>2.2.2.4. Edukacija 08.09.2021. uživo i putem Zoom-a</p> <p>2.2.3. Ishodi učenja i ocjenjivanje revidirani u novim izvedbenim planovima</p> <p>2.2.3.1. Izvedbeni plan_mehatronika_2021_-_2022</p> <p>2.2.3.2. Izvedbeni plan_računarstvo_2021_-_2022</p> <p>2.2.3.3. Izvedbeni plan_sestrinstvo_2021_-_2022</p> <p>2.2.4. Smjernice za provedbu, praćenje i vrednovanje ishoda učenja sastavni su dio novog Pravilnika o ocjenjivanju usvojenog 21.09.2021.</p>
--	--	--	--	--

Bjelovar, 24. veljače 2022. godine

Veleučilište u Bjelovaru

Stručno vijeće

Dekanica: doc. dr. sc. Zrinka Puharić, prof. v. š.