



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU SUSTAVA OSIGURAVANJA I
UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE VELEUČILIŠTA U
BJELOVARU
U AKADEMSKOJ 2024./2025 GODINI

KLASA:	602-04/25-07/26
URBROJ:	2103-1-21-08-25-5
Datum:	13. 11. 2025.
Redni broj revizije dokumenta:	1
Dokument pripremio:	Predstavnik Uprave za kvalitetu Anita Lončar, mag. admin. publ.
Odobrio:	Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje sustava kvalitete
Usvojio:	Vijeće Veleučilišta VUB-a
Broj stranica:	9
Prethodni dokumenti:	Izvešće o radu sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta u Bjelovaru u akademskoj 2023./2024. godini

Bjelovar, 13. studenoga 2025.

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.1.	<p>Politika osiguravanja kvalitete</p> <p>Visoka učilišta moraju imati politiku osiguravanja kvalitete koja je jasno dostupna i dio njihovog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku moraju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike</p> <p><i>Cilj: Osigurati jasne i transparentne procese za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete</i></p>				
1.1.	Izraditi i usvojiti Analizu indikatora kvalitete za akademsku 2023./2024. godinu i upise u akademsku 2024./2025. godinu	Usvojena Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2023./2024. godinu i upise u akademsku 2024./2025. godinu na Vijeću veleučilišta i objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.12.2025.	Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2023./2024. godinu i upise u akademsku 2024./2025. godinu usvojena na Vijeću veleučilišta 5. prosinca 2024. godine i objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta. godinu -tematska sjednica SOIUK-a
1.2.	Izraditi i usvojiti Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete (2024.) na Vijeću veleučilišta	Izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete usvojeno na Vijeću veleučilišta i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta	30.01.2025.	Izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete usvojeno na Vijeću veleučilišta 22. siječnja 2025. godine i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta - tematska sjednica SOIUK-a
1.3.	Izraditi i usvojiti Izvješće o realizaciji akcijskog plana Strategije VUB-a za 2024. godinu	Izvješće o realizaciji akcijskog plana Strategije za 2024. godinu usvojeno na Upravnom vijeću i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za razvoj Upravno vijeće	30.06.2025.	Izvješće o realizaciji akcijskog plana provedbe Strategije Veleučilišta u Bjelovaru 2023.-2027. za 2024. godinu usvojeno je na 9. sjednici Upravnog vijeća održanoj 17. ožujka 2025. godine i objavljeno na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/03/Izvjescje-o-realizaciji-akcijskog-plana-provedbe-Strategije-VUB-a_2024.pdf
1.4.	Izraditi plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja temeljem izvješća o unutarnjoj prosudbi SOIUK-a i usvojiti na Vijeću veleučilišta	Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja usvojen na Vijeću veleučilišta i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta	30.01.2025.	Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja usvojen na Vijeću veleučilišta 22. siječnja 2025. godine i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta
1.5.	Izraditi i usvojiti Akcijski plan u postupku naknadnog praćenja izvođenja studija - Mehatronika 2024-2027	Akcijski plan postupku naknadnog praćenja izvođenja studija - Mehatronika 2024-2027 usvojen na Vijeću veleučilišta i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.11.2024.	Akcijski plan postupku naknadnog praćenja izvođenja studija - Mehatronika 2024-2027 usvojen na Vijeću veleučilišta 13. studenog 2024. godine i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta
1.6.	Izraditi i usvojiti Akcijski plan u postupku naknadnog praćenja izvođenja studija - Računarstvo 2024-2027	Akcijski plan postupku naknadnog praćenja izvođenja studija - Mehatronika 2024-2027 usvojen na Vijeću veleučilišta i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.11.2024.	Akcijski plan postupku naknadnog praćenja izvođenja studija - Mehatronika 2024-2027 usvojen na Vijeću veleučilišta 13. studenog 2024. godine
1.7.	Izraditi i usvojiti Godišnje izvješće o radu povjerenstava za akademsku 2023./2024. godinu	Godišnje izvješće o radu povjerenstava za akademsku 2023./2024. godinu usvojeno na Vijeću veleučilišta i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Dekan Predstavnik Uprave za kvalitetu Vijeće veleučilišta	30.10.2024.	Godišnje izvješće o radu povjerenstava za akademsku 2023./2024. godinu usvojeno na Vijeću veleučilišta 17. listopada 2024. godine - tematska sjednica SOIUK-a
1.8.	Podupirati akademski integritet i slobodu zaposlenika i studenata Veleučilišta uz poduzimanje mjera za sprječavanje svakog oblika neetičkog postupanja	Usvojen revidirani Etički kodeks Veleučilišta u Bjelovaru i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta Usvojen revidirani Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata i polaznika Veleučilišta u Bjelovaru i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta	Etičko povjerenstvo Povjerenstvo za stegovnu odgovornost studenata	28.02.2025.	Revidiran Etički kodeks I usvojen na Vijeću veleučilišta 5. prosinca 2024. godine Usvojen revidiran Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata i polaznika Veleučilišta u Bjelovaru na vijeću Veleučilišta 19. prosinca 2024. godine
1.9.	Analizirati i po potrebi izraditi nove ili revidirati postojeće interne propise i dokumente SOIUK-a	Izrađeni dokumenti, usvojeni na Vijeću veleučilišta i i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta Ažurirana mrežna stranica Osiguravanja kvalitete	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta	30.09.2025.	Revidiran Pravilnik o ustroju i djelovanju SOIUK-a 13. 11. 2024. i 29.1.2025. Revidirana Politika kvalitete 19.12.2024. Usvojena Politika otvorene znanosti 19.12.2025. Revidiran Poslovnik o radu povjerenstava 14.2.2025. i 24.9.2025. Revidirana Odluka o imenovanju Povjerenstava VUB-a 6.2.2025.
1.10.	Održavati tematske sjednice Vijeća veleučilišta s temama sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta u Bjelovaru najmanje jednom godišnje	Zapisnici sa sjednica Vijeća veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Vijeće veleučilišta	30.09.2025.	Teme SOIUK-a na Vijeću veleučilišta bile su: Izvješće o radu povjerenstava 17.10.2024. Pravilnik o ustroju i djelovanju SOIUK-a 13. 11. 2024. i 29.1.2025. Politika kvalitete 19.12.2024. Politika otvorene znanosti 19.12.2025. Poslovnik o radu povjerenstava revidiran i usvojen na sjednicama 14.2.2025. i 24.09.2025. Izvješće o radu SOIUK-a za ak. 2023./2024. god. 29.01.2025. Odluka o imenovanju Povjerenstava VUB-a 6.2.2025. Plan aktivnosti SOIUK-a za ak. 2024./2025. godinu 14.02.2025.
1.11.	Izraditi i usvojiti Izvješće o radu SOIUK-a u akademskoj 2023./2024..	Usvojeno Izvješće o radu SOIUK-a u akademskoj 2023./2024. godini na Vijeću veleučilišta i Upravnom vijeću i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta Upravno vijeće	31.03.2025.	Izvješće usvojeno na Vijeću veleučilišta 29.1.2025. i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta

1.12.	Izraditi i usvojiti Izvešće o realizaciji akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog diplomskog studija Sestrinstvo za 2024. godinu	Izvešće o realizaciji akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog diplomskog studija Sestrinstvo za 2024. godinu usvojeno na Vijeću veleučilišta i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Prodekan za nastavu i studente Voditeljica studija	30.09.2025.	Izvešće o realizaciji akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog diplomskog studija Sestrinstvo za 2024. godinu potrebno je izraditi nakon isteka svih aktivnosti iz dvogodišnjeg akcijskog plana. Rok za dovršetak aktivnosti iz Akcijskog plana je 30.09.2026.
-------	---	---	--	-------------	--

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.2. Izrada i odobravanje programa Visoka učilišta moraju imati postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa. Oni moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju temeljem programa treba jasno opisati i predstaviti, pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja Cilj: Prilagoditi studijske programe i programe cjeloživotnog učenja tržištu rada i osigurati njihovu relevantnost					
2.1.	Izraditi/revidirati Izvedbene planove prije početka akademske godine i objaviti na mrežnoj strani Veleučilišta	Izvedbeni planovi usvojeni na Vijeću veleučilišta i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu Voditelji studija Vijeće veleučilišta	30.09.2025.	Izvedbeni planovi studija objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/03/5._Izvedbeni-plan-studija-SPS-Mehatronika-2024-2025.pdf https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/02/Izvedbeni-plan-studija-SPS-Sestrinstvo-2024-2025_signed.pdf https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/02/Izvedbeni-plan-studija-SPS-Racunarstvo-2024-2025_signed.pdf https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/02/Izvedbeni-plan-studija-SDS-Sestrinstvo-2024-2025_signed.pdf
2.2.	Razvijati i provoditi programe cjeloživotnog učenja	Odobreni programi cjeloživotnog učenja od strane AZVO-a i financirani putem HZZ Vaučera Provedeni programi cjeloživotnog učenja za PLC programiranje i Dizajniranje i upravljanje bazom podataka	Prodekan za nastavu i studente Ured za cjeloživotno učenje	30.09.2025.	Odobrena su četiri programa za stjecanje mikrokvalifikacije od strane AZVO: PLC programiranje, Dizajniranje i upravljanje bazom podataka, Programiranje u programskom jeziku Python i Programiranje i primjena mikroupravljača. Za programe PLC programiranje, Dizajniranje i upravljanje bazom podataka, Programiranje u programskom jeziku Python i Programiranje i primjena mikroupravljača odobreno je financiranje (vaučeri) od strane HZZ-a. Sedam pristupnika uspješno je završilo program za stjecanje mikrokvalifikacije PLC programiranje. U priložima su potvrde AZVO-a o mikrokvalifikacijama PLC programiranje, Dizajniranje i upravljanje bazom podataka, Programiranje u programskom jeziku Python i Programiranje i primjena mikroupravljača. HZZ vaučeri za VUB: https://vauceri.hzz.hr/katalog-vjestina/veleuciliste-u-bjelovaru/ Provedena mikrokvalifikacija PLC programiranje: https://vub.hr/plc-programiranje/ Za mikrokvalifikaciju "Dizajniranje i upravljanje bazom podataka" nije bilo dovoljno interesa pa se program nije provodio. Isto tako, za preostale mikrokvalifikacije Programiranje u programskom jeziku Python i Programiranje i primjena mikroupravljača nije prijavljen niti jedan pristupnik. Od 12. 9. 2025. provodi se drugi zaredom program PLC programiranje s novih 7 pristupnika.
2.3.	Izraditi i po potrebi ažurirati dokumentaciju kojom su regulirani programi cjeloživotnog učenja.	Pravilnik o izvedbi programa stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja usvojen na Vijeću veleučilišta i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta	Radna skupina za cjeloživotno učenje	31.12.2024.	Pravilnik o izvedbi programa stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja usvojen na vijeću Veleučilišta 13.11.2024. i objavljen na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2024/11/10._Pravilnik-o-izvedbi-programa-strucnog-usavsavanja-za-potrebe-cjelozivotnog-ucenja.pdf

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente Visoka učilišta moraju osigurati da se programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup					
Cilj: Osigurati učinkovite metode poučavanja, promicanje aktivnog učenja i projektnog rada i provoditi pravične postupke ocjenjivanja					
3.1.	Dosljedno i objektivno primjenjivati pravila i kriterije ocjenjivanja i vrednovanja ishoda učenja sukladno propisanim aktima	Ishodi učenja usklađeni s definiranim pravilima Regulirana prava i obveze studenata s olakšavajućim okolnostima	Voditelji studija Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	Na Vijeću veleučilišta usvojene izmjene Pravilnika o ocjenjivanju studenata VUB-a 26.02.2025. (revizija 10)
3.2.	Provesti edukacije nastavnika o metodama vrednovanja usklađenih s ishodima učenja	Program radionice za jačanje pedagoških kompetencija Izvešće o sudjelovanju na radionicama (potpisne liste, fotodokumentacija)	Prodekan za nastavu i studente	31.12.2025.	Dana 13. 2. 2025. održana je Edukacija "Dizajn nastave i metode poučavanja usmjerene na studente" na kojoj su prisustvovali 22 nastavnika zaposlenika i 11 vanjskih suradnika. Nastavnici su unaprijedili spoznaje o dizajnu nastave i metodama poučavanja usmjerene na studente što će uvelike unaprijediti nastavni proces na VUB-u.
3.3.	Po potrebi revidirati dokumente koji reguliraju vrednovanje rada studenata	Usvojeni i objavljeni Pravilnici koji reguliraju vrednovanje rada studenata na Vijeću veleučilišta i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	Revidirani i na Vijeću veleučilišta usvojeni Pravilnici koji reguliraju vrednovanje rada studenata Pravilnik o stručnoj praksi u usvojen na VV 17.10.2024. (redni broj revizije dokumenta 4) Pravilnik o ocjenjivanju studenata na VV 26.02.2025. (redni broj revizije dokumenta 10)
3.4.	Omogućiti izvršavanje studentskih obveza svim studentima	Raspored nastave prilagođen izvanrednim studentima i dostupan studentima i nastavnicima u digitalnom sustavu Sceduly Termini ispitnih rokova dostupni studentima putem ISVU-a	Prodekan za razvoj Osoba zadužena za raspored	30.09.2025.	Raspored nastave vodi se kroz digitalni sustav Sceduly (personalizirani raspored za svakog studenta ovisno o kolegijima koje je upisao) i prilagođen je izvanrednim studentima. Raspored nastave se od 01.10.2025. godine vodi kroz digitalni sustav Sceduly i dostupan je studentima i nastavnicima u Sceduly-u.
3.5.	Informirati studente o rezultatima vrednovanja i ocjenjivanja vodeći brigu o zaštiti identiteta studenata	O rezultatima vrednovanja i ocjenjivanja studente se obavještava putem Merlina i ISVU u vremenu predviđenom u Pravilniku o studiranju	Nastavnici Voditelji studija	30.09.2025.	Rezultati ispita objavljuju se na Merlinu i ISVU (Studomat) u vremenu predviđenom u Pravilniku o studiranju
3.6.	Provoditi mentorski rad sa studentima prve godine studija s ciljem podrške prilagodbi studenata prve godine radi unapređenja postignuća	Odluka o imenovanju mentora mentorskih grupa Zapisnici sa sastanaka mentorskih grupa	Voditelji studija Mentori mentorskih grupa Vijeće veleučilišta	30.09.2025.	Odluka o imenovanju voditelja mentorskih grupa, odnosno mentora-nastavnika za studente upisane u 1. godinu stručnih prijediplomskih studija usvojena 31. siječnja 2023. godine i objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta https://vub.hr/wp-content/uploads/2023/02/Odluka_imenovanje-voditelja-mentorskih-grupa.pdf Voditelji studija odredili nastavnike koji su voditelji mentorskih grupa - MEH Ivana Jurković, RAČ Ivan Sekovanić, SES - Vukmanić, Bis, Kudumija Slijepčević i Poček Zapisnici sa sastanka mentorskih grupa na Google disk-u. Aktivnost provedena u roku. U zimskom semestru održana su po dva sastanka za svaku mentorsku grupu. MEHATRONIKA: Ivana Jurković 22.10.2024. (odazvalo se 76,2% studenata), 21.1.2025. (odazvalo se 42,86% studenata) SESTRINSTVO: Marija Kudumija Slijepčević 23.10.2024. i 13.01.2025., Ivan Poček 25.10.2024. i 13.01.2025. Sabina Bis 25.10.2024., 13.01.2025. Daliborka Vukmanić - 8.11.2024. i 13.01.2025. RAČUNARSTVO Ivan Sekovanić -20.11.2025. U ljetnom semestru održane mentorske grupe: MEHATRONIKA 07.04.2025. (na mentorsku grupu se nisu odazvali studente te je organiziran dodatan termin 14.04.) 14.04.2025. (odazvalo se 57% studenata) 09.06.2025. (odazvalo se 52% studenata) SESTRINSTVO 21.3.2025. 26.3.2025. Daliborka Vukmanić - 4.4.2025 Ivan Poček - 4.4.2025. Marija Kudumija Slijepčević - 26.3.2025. Sabina Bis - 21.3.2025. RAČUNARSTVO Ivan Sekovanić - 26.3.2025.
3.7.	Osiguravati podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	Izvešće o radu Ureda za studente s invaliditetom	Članovi Ureda za studente s invaliditetom	30.09.2025.	6. veljače 2025. godine na 13. sjednici Vijeća veleučilišta usvojena je Odluka o osnivanju Ureda za studente s invaliditetom te su imenovani članovi Ureda. U akademskoj 2024./2025. godini bio je jedan zahtjev i temeljem istog donesena je jedna Odluka o određivanju primjerene prilagodbe prilikom polaganja ispita i drugih oblika provjera
3.8.	Omogućiti uključivanje i rad studenata u tijelima Veleučilišta	Odluka o članovima Vijeća veleučilišta	Studentski zbor Vijeće veleučilišta	30.09.2025.	Usvojena Odluka o članovima VV-a za akademsku 2024./2025., dva studenta u VV-a i 14.03.2025. Usvojena redivirana Odluka o članovima VV. Studenti se nisu mijenjali. Predano je izvješće o broju studenata s invaliditetom na VUB-u.
3.9.	Analizirati usklađenost načina poučavanja, učenja i vrednovanja s ishodima učenja i raditi na njihovu unaprjeđivanju	Provedena studentska anketa Provedena anketa samovrednovanja nastavnika i vanjskih suradnika Izvešća o rezultatima vrednovanja Provedena kontrola ispita/kolokvija Izrađeni prijedlozi unaprjeđivanja (po potrebi)	Voditelji studija Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	U akademskoj 2024./2025. godini provedeno je anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom i radom zajedničkih službi, provedeno je anketiranje studenata o zadovoljstvu realizacijom praktičnog dijela nastavnog procesa, anketiranje zaposlenika i nastavnika. Uvid u rezultate imaju prodekan i dekanica, a izvješća o radu radnih skupina za anketiranje sadržana su u Godišnjem izvješću o radu povjerenstava za akademsku 2024./2025. godinu

3.10.	Analizirati postojeće kriterije ocjenjivanja i njihovu provedbu od strane nastavnika te raditi na njihovu unaprjeđivanju	Voditelji studija su razmotrili prolaznost na ispitima po kolegijima te zajedno s nositeljima kolegija predložili mjere poboljšanja prolaznosti kod kolegija s kontinuiranom niskom i visokom prolaznošću (visoka prolaznost samo kod ključnih stručnih kolegija) i zapis o mjerama poboljšanja dostavili Prodekanu za nastavu i studente	Voditelji studija Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	Prodekan za nastavu i studente je organizirao masovne konzultacije za kolegije Matematika 1 i Matematika 2 te za kolegij Digitalna tehnika u dogovoru s izvođačima nastave i voditeljima studija.
3.11.	Poticati akademsko ponašanje studenata i sankcionirati neetičko ponašanje studenata i sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata	Izvješće o radu Povjerenstva za stegovnu odgovornost studenata	Povjerenstvo za stegovnu odgovornost studenata	30.09.2025.	Usvojen revidirani Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata i polaznika 19.12.2024. https://vub.hr/wp-content/uploads/2024/12/Pravilnik-o-stegovnoj-odgovornosti-studenata-i-polaznika-VUB-a.pdf

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje Visoka učilišta moraju dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje Cilj: Osigurati transparentnost i pravednost nastavnog procesa s jasno definiranim uvjetima i postupcima tijekom njihovog obrazovanja uz kontinuirano unaprjeđivanje mehanizama praćenja napredovanja studenata kroz studij i priznavanja prethodnog učenja					
4.1.	Provesti promociju stručnih prijediplomskih studija u srednjim školama i poboljšati suradnju sa srednjim školama u okruženju	Evidencija posjećenih škola	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.04.2025.	Ove godine veći fokus smo imali na posjetu srednjih škola Veleučilištu u Bjelovaru (Dan VUB-a 18. 2. 2025. i posjeta Tehničke škole Daruvar 15. 4. 2025.). 16. 12. 2025. - predstavljanje VUB-a u Srednjoj školi Koprivnica 16. 4. 2025. - predstavljanje VUB-a na Danu Tehničke škole u Bjelovaru 15. 4. 2025. - Tehnička škola Daruvar s tri razreda maturanta posjetila je VUB (održana je prezentacija VUB-a i smjerova). Suradnja se kontinuirano unapređuje s Tehničkom školom Bjelovar (sudjelovanje na Danu škole, osiguranje donacije opreme, nastavnik TŠBJ pohađao mikrokvalifikaciju PLC programiranje i dobio jednu licencu za razvojno okruženje), Obrtnička škola Koprivnica i Srednja škola Đurđevac (Zoran Vrhovski sudjelovao je na panel raspravi pod nazivom "Energetska i digitalna tranzicija u kontekstu obrazovanja : https://vub.hr/sudjelovanje-na-panel-raspravi-energetska-%e2%9a%a1-i-digitalna-%f0%9f%92%bb-tranzicija-u-kontekstu-obrazovanja-%f0%9f%93%9a/), dekanica Veleučilišta u Bjelovaru Tatjana Badrov je na županijskom stručnom vijeću ravnatelja srednjih škola i učeničkih domova Bjelovarsko-bilogorske, Koprivničko-križevačke i Virovitičko-podravske županije održala predavanje na temu „Osiguravanje kvalitete u obrazovanju: tlaka ili uređenost?": https://vub.hr/odrzano-predavanje-na-temu-osiguravanje-kvalitete-u-obrazovanju/ , Gimnazija Bjelovar i Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar bez naknade koriste dvorane VUB-a za organizaciju skupova i natjecanja, Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar rad na web aplikacijama koje se koriste na razini RH.
4.2.	Osigurati i objaviti na mrežnoj stranici jasne i objektivne uvjete upisa za studente 1. godine prijediplomskih i diplomskog studija i prijelaznike s drugog visokog učilišta	Odluke o uvjetima upisa i upisnim kvotama za akademsku 2025./2026. godinu za stručne prijediplomske i diplomski studij Sestrinstvo usvojene na Vijeću veleučilišta i objavljene na mrežnoj stranici Veleučilišta Usvojeni Natječaji za upis studenata u prvu godinu prijediplomskih i diplomskog studija i prijelaznika na Vijeću veleučilišta i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta	Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.12.2024.	Vijeće veleučilišta je na 6. sjednici u ak. 2024./2025. god. na prijedlog Povjerenstva za nastavu i studente donijelo: Odluku o uvjetima upisa na SPS Mehatronika Odluku o uvjetima upisa na SPS Sestrinstvo Odluku o uvjetima upisa na SPS Računarstvo Vijeće veleučilišta je na 6. sjednici u ak. 2024./2025. god. na prijedlog Povjerenstva za nastavu i studente donijelo: Odluku o uvjetima upisa na SPS Mehatronika Odluku o uvjetima upisa na SPS Sestrinstvo Odluku o uvjetima upisa na SPS Računarstvo Odluku o uvjetima upisa na SDS Sestrinstvo Vijeće veleučilišta je na 18. sjednici u ak. 2024./2025. god. donijelo Natječaj za upis studenata na stručne prijediplomske studije u ak. 2025./2026. god. i Natječaj za upis studenata na stručni diplomski studij Sestrinstvo u ak. 2025./2026. god.

4.3.	Intenzivirati mobilnost i programe međunarodne suradnje i poticati studente na sudjelovanje	Povećan broj ugovora o međunarodnoj suradnji i mobilnosti Objavljeni natječaji Izrađeni promotivni materijali na engleskom jeziku Ažurirana mrežna stranica "Međunarodna suradnja" Evidencija dolaznih i odlaznih mobilnosti studenata Izvešće o radu Povjerenstva za međunarodnu suradnju	Erasmus koordinator Povjerenstvo za međunarodnu suradnju	30.09.2025.	U izvješću o radu Povjerenstva za međunarodnu suradnju vidljive su sve provedene aktivnosti.
4.4.	Provesti analizu prolaznosti, duljine studiranja, prosječne ocjene, dropu out-a i napraviti preporuke za poboljšanje	Usvojena Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2023./2024. godinu i upise 2023./2024. godine na Vijeću veleučilišta u objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	31.12.2024.	Analiza indikatora kvalitete prezentirana i usvojena na Vijeću veleučilišta 5. 12. 2024. godine te objavljena na mrežnoj stranici VUB-a https://vub.hr/wp-content/uploads/2024/12/Analiza-indikatora-kvalitete-2023-2024.pdf
4.5.	Provesti analizu zapošljivosti završenih studenata	Usvojena Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2023./2024. godinu i upise 2023./2024. godine na Vijeću veleučilišta u objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	31.12.2024.	Analiza indikatora kvalitete prezentirana i usvojena na Vijeću veleučilišta 5. 12. 2024. godine te objavljena na mrežnoj stranici VUB-a https://vub.hr/wp-content/uploads/2024/12/Analiza-indikatora-kvalitete-2023-2024.pdf
4.6.	Dosljedno provoditi postupak priznavanja prethodnog učenja kroz formalno, neformalno i informalno učenje sukladno Pravilniku	Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja Broj studenata s drugih visokih učilišta i evidencija priznatih ishoda učenja	Studentska služba Odbor za razredbeni postupak i priznavanje prethodnog učenja	30.09.2025.	Ukupno doneseno 9 Odluka o prijelazu i upisano 8 studenata s drugih visokih učilišta. Ukupno doneseno 17 Odluka o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja
4.7.	Evaluirati zadovoljstvo studenata provedenim postupkom priznavanja prethodnog učenja	Provedena anketa studenata koji su podnijeli zahtjev za priznavanje prethodnog učenja Analiza rezultata provedene ankete s prijedlozima unaprjeđivanja	Studentska služba Odbor za razredbeni postupak i priznavanje prethodnog učenja	30.09.2025.	Anketu je ispunilo 10 studenata. U prilogu se nalazi izvješće evaluacije povratnih informacija studenata koji su došli s drugih visokih učilišta.
4.8.	Kontinuirano pratiti propise i usklađivati isprave o studiju te izdavati diplome i dopunske isprave o studiju sukladno odgovarajućim propisima	Diploma i dopunska isprava usklađene i izdane u skladu s odgovarajućim propisima	Studentska služba	30.09.2025.	Diplome i dopunske isprave o studiju izdaju se sukladno važećim normativnim aktima i općim aktima Veleučilišta. Diplome se generiraju iz ISVU-a i modula E-diplome

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.5 Nastavno osoblje Visoka učilišta moraju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika					
<i>Cilj: Osigurati visoku kompetentnost nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i profesionalnog razvoja zaposlenika čime se osigurava kvalitetan obrazovni proces i stvaraju uvjeti za održavanje visokih akademskih standarda</i>					
5.1.	Provoditi evaluaciju izvođenja nastave prema izvedbenom planu	Izveštaj o realizaciji nastave nastavnika i vanjskih suradnika usvojen na Vijeću veleučilišta	Voditelji studija Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	Na 15. sjednici Vijeća veleučilišta u ak. 2024./2025. god. 26.02.2025. godine usvojen je dokument Realizacija izvedbenog plana studija za akademsku 2024./2025. godinu: Stručni prijediplomski studiji Mehatronika, Sestrinstvo, Računarstvo i Stručni diplomski studij Sestrinstvo (zimski semestar). Na 25. sjednici Vijeća veleučilišta u ak. 2024./2025. god. 16. 7. 2025. godine usvojen je dokument Realizacija izvedbenog plana studija za akademsku 2024./2025. godinu: Stručni prijediplomski studiji Mehatronika, Sestrinstvo, Računarstvo i Stručni diplomski studij Sestrinstvo (ljetni semestar).
5.2.	Izraditi i usvojiti Godišnji plan zapošljavanja	Izrađen i usvojen Plan zapošljavanja nastavnika	Voditelji studija Dekan Upravno vijeće	31.03.2025.	Upravno vijeće je 20.01.2025. godine donijelo Odluku o planu zapošljavanja na Veleučilištu u Bjelovaru za 2025. godinu
5.3.	Provoditi anketu nastavnika, zaposlenika i vanjskih suradnika koja uključuje i samovednovanje nastavnika i vanjskih suradnika	Provedena anketa zaposlenika i nastavnika Analiza rezultata provedene ankete s prijedlozima poboljšanja	Povjerenstvo za anketiranje zaposlenika i nastavnika	30.09.2025.	Ankete zaposlenika i nastavnika pripremljene i distribuirane zaposlenicima u planiranom periodu. Od ukupno 32 zaposlenih, anketu zaposlenika je ispunilo njih ukupno 18 (56%) . Od ukupno 61 nastavnika, anketu je ispunilo njih 21 (34%).
5.4.	Redovito ažurirati CRORIS/CROSBİ profil	Ažuriran CRORIS/CROSBİ profil	Nastavnici CRORIS I CROSBİ urednici	30.09.2025.	Ažurirani CRORIS i CROSBİ profili

5.5.	Poticati međunarodnu mobilnost nastavnika	Objavljeni natječaji Evidencija dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnika Izvešće o mobilnosti Povjerenstva za međunarodnu suradnju	Povjerenstvo za međunarodnu suradnju	30.09.2025.	U izvješću o radu Povjerenstva za međunarodnu suradnju vidljive su sve provedene aktivnosti.
5.6.	Održavati odjelne sastanke (najmanje jednom u semestru) s ciljem razmjene najboljih praksi i , predstavljajući rezultata anketa i drugih informacija relevantnih za studij i nastavnike	Zapisnici s odjelnih sastanaka	Voditelji studija	30.09.2025.	Održani odjelni sastanci na Sestrinstvu - 6.11.2024., 21.1.2025. i 7.7.2025. Mehatronika i Računarstvo - nisu održani odjelni sastanci
5.7.	Objavljivati upute, prezentacije i druge materijale na Merlin e-kolegij "Zbornica" sa svrhom unaprjeđivanja digitalnih vještina nastavnika	Na e-kolegiju "Zbornica" dostupne su upute, prezentacije, obavijesti i druge informacije vezane uz unaprjeđivanje digitalnih vještina	Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	Na e-kolegiju Zbornica objavljuju se obavijesti i upute za unaprjeđivanje digitalnih vještina. U posljednjem razdoblju izrađeno je 6 videa s uputama za korištenje Sceduly sutava i Nastavničkog portala.
5.8.	Poticati profesionalni razvoj nastavnog osoblja kroz nagrađivanje izvrsnosti zaposlenika i vanjskih suradnika	Provedeno nagrađivanje sukladno kriterijima i postupcima propisanim Pravilnikom o nagrađivanju i izvrsnosti nastavnika i suradnika Veleučilišta u Bjelovaru Evidentirana nagrada o nastavniku/zaposleniku na Google disku "Zaposlenici"	Dekan Dekanski kolegij	30.09.2025.	Revidiran je Pravilnik o nagrađivanju i izvrsnosti nastavnika i suradnika VUB-a i vodi se evidencija o nagrađivanju kojoj imaju pristup svi zaposlenici. https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/02/Pravilnik-o-nagrađivanju-i-izvrsnosti-nastavnika-i-suradnika-VUB-a.pdf
5.9.	Pripremiti plan edukacija zaposlenika s naglaskom na teme obuhvaćene sustručnjačkim praćenjem i anketom nastavnika	Izrađen plan edukacija zaposlenika s naglaskom na teme obuhvaćene sustručnjačkim praćenjem i anketom nastavnika	Voditelji studija Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	07.04. 2025. Izrađena je i na Vijeću veleučilišta usvojena Procedura odobrenja i vrednovanja učinka provedenih usavršavanja 16.07.2025. Vijeće veleučilišta usvojilo je Pravilnik o stručnom usavršavanju zaposlenika VUB-a. Voditelji studija prate potrebe edukacija zaposlenika te odobravaju iste temeljem obrazloženog zahtjeva.

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima Visoka učilišta moraju odgovarajuće financirati aktivnosti učenja i poučavanja te osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima Cilj: Kontinuirano ulaganje u razvoj nastavnih metoda poučavanja, modernizaciju opreme, unaprjeđenje digitalnih alata i pružanje različitih oblika podrške studentima s ciljem uspješnog svladavanja akademskih izazova i postizanja izvrsnosti u procesu obrazovanja					
6.1.	Evaluirati studentsko zadovoljstvo izvedbom nastave i nastavnim radom nastavnika (anketa zadovoljstva nastavom) i rada administrativnih službi (anketa zadovoljstva radom Studentske službe i knjižnice)	Provedena anketa zadovoljstva studenata nastavom i radom Studentske službe i Knjižnice Izvešće o rezultatima ankete o zadovoljstvu studenata nastavnim procesom i radom administrativnih službi preporukama za unaprjeđenje	Radna skupina za anketiranje zadovoljstva studenata nastavnim procesom i radom zajedničkih službi	30.09.2025.	Izveštaj o rezultatima studentske ankete provedene u zimskom i ljetnom semestru ak. 2024./2025. god. i rezultati ankete zadovoljstva studenata radom Studentske službe i Knjižnice objavljeni na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/04/3._i_poslani_Studentskom_zboru .
6.2.	Evaluirati zadovoljstvo polaznika programima cjeloživotnog učenja	Pripremiti i provesti anketu zadovoljstva polaznika cjeloživotnog učenja Izvešće o rezultatima ankete zadovoljstva polaznika cjeloživotnog učenja s preporukama za unaprjeđenje	Ured za cjeloživotno obrazovanje	30.09.2025.	Aktivnost je provedena za 1. grupu polaznika na mikrokvifikaciju PLC programiranje Anketa je provedena za 7 polaznika programa PLC programiranja
6.3.	Po potrebi revidirati pravilnike, procedure i ostale dokumente kojima je reguliranja podrška studentima	Revidirani Pravilnici, procedure, upute i drugo objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Vijeće veleučilišta Studentska služba	30.09.2025.	Revidirana procedura Završetak studija-6.12.2024. https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/01/ZAVRSETAK-STUDIJA-2024.pdf Revidiran dokument Informacije o pogodnostima za studente - 23.1.2025. i 7.2.2025. https://vub.hr/wp-content/uploads/2022/01/Informacije-o-pogodnostima-za-studente-2025-1.pdf Odluka - Ured za studente s invaliditetom Odluka o osnivanju ureda za psihološku podršku Odluka o osnivanju Ureda za podršku studentima u pisanju seminara i ocjenskih radova Odluka o osnivanju Ureda za karijerno savjetovanje
6.4.	Kontinuirano modernizirati opremu i druge resurse za učenje, kao i nabavljati stručnu literaturu	Nabavljena oprema Dostupnost digitalnih resursa Nabavljena stručna literatura	Provjerenstvo za nabavu Služba za informatiku	30.09.2025.	Kontinuirano se nabavlja računalna oprema, stručna literatura sukladno Godišnjem planu rada povjerenstva za nabavu u akademskoj 2024./2025. godini , a isto je vidljivo u Godišnjem izvješću o radu povjerenstva za nabavu

6.5.	Pružati podršku studentima u pisanju seminarskih i završnih radova	Izvešće o radu Uredu za podršku u pisanju seminarskih i ocjenskih radova	Knjižnica	30.09.2025.	Tijekom ak. god. 2024./25. studenti su u Uredu za podršku u pisanju seminara i ocjenskih radova najčešće koristili usluge tematskog pretraživanja literature za završne i seminarske radove te postavljali upite vezane za izgled i strukturu završnog rada. Prostor čitaonice koristili su povremeno, uglavnom za izradu seminarskih radova ili za grupno rješavanje zadataka (pripremu za kolokvij ili ispit). Studenti su rjeđe tražili pomoć oko korištenja programa za provjeru plagijata i samostalnog pretraživanja baza podataka.
6.6.	Poticati aktivnosti koje integriraju praktično iskustvo, podržavaju interdisciplinarnost i doprinose razvijanju kompetencija studenata	Voditi evidenciju gostujućih predavanja na kolegijima, održavanja Meet Up-ova i drugih događaja koji doprinose razvoju kompetencija studenata i informacije o istima objavljivati na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.09.2025.	U akademskoj 2024./2025. godini održano je ukupno 18 gostujućih predavanja i to: SPS Mehatronika - 1 gostujuće predavanje SPS Sestrinstvo - 14 gostujućih predavanja i od toga 5 je bilo predavanje alumni studenata SPS Računarstvo - 3 gostujuća predavanja
6.7.	Nagrađivanje studenata za postignute rezultate temeljem kriterija izvrsnosti sukladno općim aktima Veleučilišta	Dodjela dekanove nagrade Nagrađivanje studenata prilikom svečane promocije Smanjenje troškova školarine	Dekan Studentska služba Financijsko-računovodstvena služba	30.09.2025.	U akademskoj 2024./2025. godini dodijeljene su Dekanove nagrade i nagrađeni su studenti na svečanoj promociji koja se održala 16.05.2025. Dodjela dekanove nagrade: Marija Pokas - sestrinstvo red Kristijan Radošević - računarstvo Leon Lučić-računarstvo Nagrada za najbolji završni rad na svečanoj promociji: Dean Kadlec - Mehatronika Tema rada: Upravljanje plinskim motorima snage 2 x 1,56 MW kao rezervnim izvorima električne energije u tvrtki DIN d.o.o. pomoću PLC uređaja Mentor: dr. sc. Zoran Vrhovski, prof. struč. stud. Valentina Kauzlarić - Sestrinstvo Tema rada: Čimbenici majčine ocluke o dojenju djeteta Mentor: mr. sc. Marija Čatipović, v. pred. Matija Žalac - Računarstvo Tema rada: Automatizirani testovi u razvoju softvera Mentor: Tomislav Adamović, v. pred Nagrada za postignute rezultate i prosjek ocjena: Sestrinstvo Andrea Bosak - 4,476 Računarstvo Leo Ružić - 4,145

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.7. Upravljanje informacijama Visoka učilišta moraju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima Cilj: Analizom prikupljenih podataka omogućiti kontinuirano unaprjeđivanje studijskih programa, optimizaciju resursa i donošenje strateških odluka temeljenih na pouzdanim informacijama čime se osigurava visoka razina izvrsnosti i učinkovitosti svih aktivnosti Veleučilišta					
7.1.	Provoditi anketiranje studenata, polaznika cjeloživotnog učenja, zaposlenika, vanjskih suradnika, završenih studenata i poslodavaca, a temeljem prikupljenih podataka generirati preporuke za poboljšanje	Izvešće o radu povjerenstava za akademsku 2024./2025. godinu	Povjerenstva Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Predstavnik Uprave za kvalitetu	30.09.2025.	Provedeno anketiranje studenata, polaznika cjeloživotnog učenja, vanjskih suradnika, mentora. Anketa poslodavaca nije provedena jer se provodi svake dvije godine, te će biti provedena u 2026. godini.
7.2.	Kontinuirano elektronički voditi evidencije o studentima kroz ISVU sukladno Zakonu te obrađivati podatke u svrhu obavljanja nastavne djelatnosti	Izrađen i usvojen Pravilnik o evidencijama studenata Veleučilišta u Bjelovaru i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta Evidencija o studentima se vodi u ISVU	Studentska služba ISVU koordinatorka	30.09.2025.	Pravilnik o evidencijama studenata usvojen na Vijeću veleučilišta 22.1.2025. i objavljen na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/01/Pravilnik-o-evidencijama-studenata-na-VUB-u.pdf
7.3.	Provoditi aktivnosti u djelokrugu rada Povjerenstava prema planu rada za akademsku 2024./2025. godinu i izraditi Izvešće o radu povjerenstva	Izvešće o radu Povjerenstva s preporukama za poboljšanje	Povjerenstva Predstavnik Uprave za kvalitetu	30.09.2025.	Predstavnik Uprave za kvalitetu je do 30.09.2025. prikupio izvješća o radu povjerenstava/radnih skupina te je Godišnje izvješće o radu Povjerenstava za akademsku godinu prezentirano na dekanskom kolegiju i upućeno na Vijeće veleučilišta - tematska sjednica SOIUK-a
7.4.	Koristiti Google disk za upravljanje informacijama o radu Povjerenstava i ažurno voditi dokumentaciju rada Povjerenstava na Google disku	Dokumentacija o radu povjerenstava dostupna na Google disk-u. Uvid u mape Povjerenstava	Predsjednici Povjerenstava Predstavnik Uprave za kvalitetu	30.09.2025.	Uvidom u Google disk 30.09.2025. utvrđeno je da je dokumentacija o radu Povjerenstava dostupna na Google disk-u.

7.5.	Revidirati i usvojiti uvjete za unos dodatnih informacija u dopunsku ispravu	Izrađeni revidirani Uvjeti za unos dodatnih informacija u dopunsku ispravu, dostavljeni Prodekanu za nastavu i studente i usvojeni na Vijeću veleučilišta.	Prodekan za nastavu i studente	30.09.2025.	U planu aktivnosti za akademsku 2024./2025. godinu pod točkom 4. planirana je aktivnost "Revidirati uvjete za unos dodatnih informacija u dopunsku ispravu" s očekivanim rezultatom "Dostaviti revidirane uvjete Prodekanu za nastavu i studente. Iz Izvješća o radu povjerenstava u akademskoj 2024./2025. godini vidljivo je da navedena aktivnost nije provedena te je dana preporuka da se ista uvrsti u plan aktivnosti za akademsku 2025./2026. godinu
7.6.	Koristiti ICT sustav u svrhu definiranja aktivnosti, rokova, statusa aktivnosti, odgovornih osoba, osoba zaduženih za kontrolu i drugih informacija potrebnih za provedbu aktivnosti	Uveden modul e-SOK u programu Sceduly	Predstavnik Uprave za kvalitetu	30.09.2025.	U modul E-SOK definirane aktivnosti, rokovi, status aktivnosti, odgovorne osobe u provedbi i nadziranju aktivnosti te druge informacije za provedbu aktivnosti

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.8. Informiranje javnosti Visoka učilišta moraju objavljivati informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvide. Te informacije moraju biti jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne					
<i>Cilj: Transparentnost i dostupnost informacija o radu i studijskim programima Veleučilišta osiguravati tako da objavljene informacije budu točne, objektivne, ažurirane i lako dostupne svim zainteresiranim dionicima</i>					
8.1.	Redovito objavljivati nove i ažurirati postojeće informacije o djelovanju Veleučilišta na mrežnoj stranici i društvenim mrežama Veleučilišta	Informacije objavljene na mrežnoj stranici Veleučilišta i društvenim mrežama Izvješće o radu Povjerenstva za promotivne aktivnosti i informiranje	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.09.2025.	Godišnje izvješće o radu Povjerenstva za promotivne aktivnosti i informiranje usvojeno na 3. sjednici 29. rujna 2025. iz kojeg su vidljive aktivnosti.
8.2.	Aktualizirati Pravilnike i odluke na mrežnoj stranici Veleučilišta	Aktualizirani pravilnici i Odluke objavljeni na mrežnoj stranici	Tajništvo	30.09.2025.	Svi akti VUB-a su aktualizirani i objavljeni na mrežnim stranicama VUB-a.

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa Visoka učilišta moraju pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se odnose					
<i>Cilj: Primjenjivati sustavne procese praćenja i evaluacije kvalitete studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja uzimajući u obzir povratne informacije svih relevantnih dionika kako bi se osigurala njihovu usklađenost s postavljenim ciljevima i potrebama studenata i zajednice te omogućila prilagodba programa suvremenim akademskim i tržišnim zahtjevima</i>					
9.1.	Evaluirati i revidirati studijske programe temeljem analiza prikupljenih povratnih informacija	Provedena anketa završenih studenata i anketa poslodavaca i rezultati objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta	Radna skupina za anketiranje poslodavaca Radna skupina za anketiranje završenih studenata	30.09.2025.	Izrađeni Elaborati o periodičkoj reviziji studijskih programa za sve studijske programe. Anketa završenih studenata provedena u akademskoj 2024./2025. godini. • te je prikupljen adekvatan broj ispunjenih anketa i to: 36,36 % Mehatronika, 31,25% Sestrinstvo i 68,78% Računarstvo. VUB ukupno 35,48%. Anketa poslodavaca nije provedena te će biti provedena u akademskoj 2025./2026. godini (svake dvije godine sukladno Poslovniku o radu povjerenstava)

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete Visoka učilišta moraju periodički prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete u skladu s ESG-jem					
<i>Cilj: Aktivno sudjelovati u akreditacijskim postupcima i vrednovanjima od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje</i>					
1.10.1.	Pripremati i provoditi aktivnosti prema hodogramu AZVO-a	Proveden postupak inicijalne akreditacije ili reakreditacije	Radna skupina za inicijalnu akreditaciju ili reakreditaciju Vijeće veleučilišta	30.09.2025.	VUB je prošao postupak reakreditacije. Izrađena je Samoanaliza i analitički prilog samoanalizi u ISPIK sustavu 23. i 24. 4. 2025. godine bio je posjet Stručnog povjerenstva

Bjelovar, 13. 11. 2025.

Veleučilište u Bjelovaru
Vijeće veleučilišta
Dekanica: mr. sc. Tatjana Badrov, v. pred.