



KLASA: 605-01/24-01/01

UR. BROJ: 2103-1-21-03-26-18

U Bjelovaru, 26. svibnja 2026.

Temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u okviru Erasmus+ programa (projekt broj: 2025-1-HR01-KA171-HED-000324317), Veleučilište u Bjelovaru raspisuje

NATJEČAJ

za sufinanciranje mobilnosti osoblja u svrhu održavanja nastave i/ili osposobljavanja na Visokoj školi „LOGOS Centar“ Mostar, Bosna i Hercegovina i na Visokoj školi „CEPS, centar za poslovne studije Kiseljak, Bosna i Hercegovina te na Turgut Ozal Education Sha, Epoka, Tirana, Albanija

Oznaka natječaja: ERASMUS+KA171-2025

1. UVOD

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi može biti održavanje nastave ili stručno usavršavanje za osoblje. Stručno usavršavanje može uključivati stručno usavršavanje prema modelu „job-shadowing“, tj. praćenja rada kolega, pohađanje

strukturiranog tečaja, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika. Cilj je stručnog usavršavanja učenje novih i inovativnih metoda u nastavnom i/ili stručnom radu, stoga konferencija ili bilo koji drugi oblici aktivnosti usmjereni na specifično područje nisu prihvatljivi.

Imenice muškoga roda („kandidat“, „član osoblja“, „nastavnik“, „vanjski suradnik“, „zaposlenik“) te imenice u množini

(„osoblje“) u smislu ovoga natječaja odnose se na oba spola. Sukladno navedenome, članovi osoblja oba spola ravnopravni su prilikom prijave na natječaj i cjelokupne natječajne procedure.

2. FORMALNI KRITERIJI

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

Kandidatom će se smatrati osoba zaposlena na Veleučilištu u Bjelovaru, a koja je izabrana u nastavno/znanstveno-nastavno/umjetničko-nastavno zvanje ili u suradničko zvanje asistenta ili vanjski suradnik koji u trenutku prijave na natječaj ima ugovor sklopljen s Veleučilištem u Bjelovaru o izvođenju nastave ili zaposlenik iz redova administrativnog osoblja.

3. RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Važeće razdoblje za realizaciju Erasmus+ mobilnosti vezanih uz ovaj natječaj je od 1. kolovoza 2025. do 31. srpnja 2028. godine.

Trajanje mobilnosti u svrhu održavanja nastave i/ili osposobljavanja iznosi pet (5) dana u koje se ne ubrajaju dani provedeni na putovanju. Izabrani sudionik će primiti financijsku potporu za putovanje te ukupno 5 dana mobilnosti.

Minimalni broj nastavnih sati koje je nastavnik obavezan održati na inozemnoj ustanovi iznosi osam (8) sati, o čemu je ustanova domaćin obavezna po isteku mobilnosti Veleučilištu u Bjelovaru dostaviti pisanu potvrdu.

Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu, prekid nije dopušten, osim ako za to ne postoje opravdani razlozi.

4. ZEMLJE U KOJIMA JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST

Predmetnu mobilnost moguće je ostvariti isključivo na Visokoj školi „LOGOS Centar“ Mostar, Bosna i Hercegovina i na Visokoj školi „CEPS, centar za poslovne studije Kiseljak, Bosna i Hercegovina te Turgut Ozal Education Sha, Tirana, Albanija.

Međusobna prava i obveze između nastavnika odabranih za sudjelovanje u programu Erasmus+, inozemne organizacije/ustanove domaćina te Veleučilišta u Bjelovaru regulirat će se Sporazumom o mobilnosti.

Međusobna prava i obveze između odabranih kandidata i Veleučilišta u Bjelovaru regulirat će se Ugovorom između Veleučilišta i nastavnika izabranoga za sudjelovanje u programu Erasmus+.

5. KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

Sukladno strateškim ciljevima Veleučilišta u Bjelovaru u područjima jačanja međunarodne suradnje te stručnoga i znanstvenoga rada na ustanovi, odabir kandidata izvršit će se prema sljedećim kriterijima:

- 1) Prijava za mobilnost osoblja mora biti formalno prihvatljiva (sadržavati svu prijavnu dokumentaciju),
- 2) Prijava za mobilnost iz stručnog osposobljavanja mora biti za mobilnost koja je povezana s radnim mjestom. U prijavnim obrascu potrebno je jasno opisati ishode mobilnosti te kako doprinose profesionalnom razvoju kandidata te ustanove. Prijave za koje se utvrdi da nisu povezane s radnim mjestom, odnosno zaduženjima na ustanovi, odnosno prijave za koje se ne utvrdi da su korisne za

daljnji profesionalni razvoj člana osoblja na radnom mjestu koje obavlja na ustanovi i / ili razvoj ustanove, neće se smatrati formalno prihvatljivima.

6. FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora isplaćuje se u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova. Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosima Priloga II Sporazumu o dodjeli bespovratnih sredstva.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske Unije.

Zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, osobe s invaliditetom imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a ispunjavaju sve uvjete Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. „Zero-grant“) te se na njih primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus osoblje koji su dobili financijsku potporu.

7. POSTUPAK PRIJAVE

Prijavni obrazac (objavljen uz Natječaj) te kompletnu niže navedenu prijavnu dokumentaciju potrebno je predati Erasmus koordinatoru (Marina Marković) e-mailom na mmarkovic@vub.hr ili osobno u ured za Međunarodnu suradnju.

Prijavna dokumentacija uključuje:

- a) prijavni obrazac (popunjen i potpisan obrazac objavljen uz Natječaj);
- b) odobrenje voditelja studija i dekanice Veleučilišta da odobrava korištenje dana u svrhu službenog putovanja u svrhu Erasmus+ mobilnosti u periodu trajanja mobilnosti – samo za zaposlenike Veleučilišta (popunjen i od strane dekanice potpisan obrazac objavljen uz Natječaj)
- c) za nastavnike s invaliditetom – potvrdu ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta.

Nepotpune prijave, prijave na neodgovarajućem obrascu i nepravodobne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Obavijest o obradi osobnih podataka

Svi osobni podaci kandidata dani u prijavi kao i u postupku koji slijedi prijavu, obrađuju se za potrebe provedbe predmetnog natječaja, uključujući vrednovanje podnesenih prijava. Rezultati natječaja se javno objavljuju radi podizanja transparentnosti samog postupka. Osnova za obradu osobnih podataka je prijava kandidata – obrada osobnih podataka je nužna za poduzimanje radnji koje prethode sklapanju ugovora kao i za eventualno naknadno sklapanje ugovora. Europska komisija je voditelj obrade osobnih podataka u dijelu u

kojem se obrada provodi za potrebe Erasmus + programa. Više informacija o samoj obradi možete saznati na http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specificprivacy-statement_en

8. OSIGURANJE

Kandidati su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu te dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje dozvole boravka.

9. RAZMATRANJE PRIJAVA I OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Selekcija kandidata u okviru ovog Natječaja bit će izvršena prema načelu „first in, first served“ (kandidati koji se prvi prijave, a zadovoljavaju formalne uvjete Natječaja, dobit će financijsku potporu sve do konačne raspodjele preostalih sredstava za mobilnost osoblja), a u slučaju da se isti dan prijavi više kandidata, a u budžetu ne preostane dovoljno sredstava za sve prijavljene, povjerenstvo za međunarodnu suradnju izvršit će selekciju kandidata nakon čega će biti objavljena konačna rang lista i obavijest o zatvaranju Natječaja. Veleučilište u Bjelovaru zadržava pravo da natječaj zatvori i ranije, pri čemu će na stranici Veleučilišta biti objavljena obavijest o zatvaranju natječaja.

Odabrani kandidati prije mobilnosti sklopit će:

1. Sporazum o mobilnosti (sporazum koji definira plan aktivnosti– član osoblja ovaj ugovor sklapa s Veleučilištem u Bjelovaru i ustanovom/tvrtkom u koju odlazi na mobilnost);
2. Ugovor između Veleučilišta i nastavnika kojim se reguliraju međusobna prava i obveze koje proizlaze iz financiranja mobilnosti;
3. Policu putnog zdravstvenog osiguranje

Odabrani nastavnici obvezni su prije, za vrijeme i po povratku s razmjene pridržavati se propisanih odredbi Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenata, nastavnoga i nenastavnoga osoblja Veleučilišta u Bjelovaru kao i svih naknadnih obavijesti koje im se upute putem elektroničke pošte.

10. OSOBA ZA KONTAKT – ERASMUS KOORDINATOR

dipl.oec. Marina Marković

VUB – Trg E. Kvaternika 4, Ured za međunarodnu suradnju

E-mail: mmarkovic@vub.hr