GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU SUSTAVA OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE VELEUČILIŠTA U BJELOVARU

U AKADEMSKOJ 2025./2026 GODINI

KLASA:	602-04/26-07/15
URBROJ:	2103-1-21-08-26-5
Datum:	16. studenoga 2026.
Redni broj revizije dokumenta:	1
Dokument pripremio:	Predstavnik Uprave za kvalitetu Anita Lončar, mag. admin. publ.
Odobrio:	Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje sustava kvalitete
Usvojio:	Vijeće Veleučilišta VUB-a
Broj stranica:	9
Prethodni dokumenti:	Izvješće o radu sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta u Bjelovaru u akademskoj 2024./2025. godini

Bjelovar, 16. studenoga 2026.

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.1. **Politika osiguravanja kvalitete** **Visoka učilišta moraju imati politiku osiguravanja kvalitete koja je jasno dostupna i dio njihovog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku moraju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike** ***Cilj: Osigurati jasne i transparentne procese za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete***					
1.1.	Izraditi i usvojiti Analizu indikatora kvalitete za akademsku 2024./2025. godinu i upise u akademsku 2025./2026. godinu	Usvojena Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2024./2025. godinu i upise u akademsku 2025./2026. godinu na Vijeću veleučilišta i objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.12.2025.	Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2024./2025. godinu i upise u akademsku 2025./2026. godinu usvojena na 2. sjednici Povjerenstva za nastavu i studente . Analiza indikatora kvalitete za akademsku godinu 2024./2025. i upise u akademsku godinu 2025./2026. usvojena je na 2. sjednici Vijeća veleučilišta u akademskoj 2025./2026. godini održanoj 4. prosinca 2025.
1.2.	Uključivati zaposlenike, studente i vanjske suradnike u procese osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete VUB-a	Zaposlenici, studenti i vanjski suradnici članovi su Jedinice za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Zaposlenici i student imenovani su članovi Povjerenstava i radniih skupina VUB-a Na sastanku zaposlenika prezentirane ključne aktivnosti iz djelokruga rada Povjerenstava/Radnih skupina s preporukama za unaprjeđenje	Predstavnik Uprave za kvalitetu Vijeće veleučilišta Dekanica	30.09.2026.	Odlukom o imenovanju povjerenstava zaposlenici, student i vanjski suradnici imenovani su u povjerenstva i uključeni u procese osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete VUB-a. u kojoj su imenovani zaposlenici i studenti članovi povjerenstava 29. 10.2025. godine na sastanku zaposlenika Predstavnik uprave za kvalitetu prezentirao je Godišnje izvješće o radu povjerenstava VUB-a koje sadrži ključne aktivnosti iz djelokruga rada Povjerenstava/Radnih skupina s preporukama za unaprjeđenje. U rad Jedinice za kvalitetu uključeni su i vanjski suradnici. 16.03.2026. voditelj studija Računarstva T. Adamović održao je edukaciju zaposlenika o korištenju AI-a, a sukladno Politici odgovornog korištenja alata umjetne inteligencije
1.3.	Izraditi i usvojiti Izvješće o radu dekanice VUB-a u akademskoj 2024./2025. godini	Izvješće o radu dekanice usvojeno na sjednici Upravnog vijeća	Dekanica Upravno vijeće	30.11.2025.	Izvješće o radu dekanice usvojeno na Upravnom vijeću i objavljeno na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2025/10/Izvjesce-o-radu-dekanice_01.10.2024.-30.09.2025.pdf
1.4.	Izraditi i usvojiti Izvješće o realizaciji akcijskog plana Strategije VUB-a za 2025. godinu	Izvješće o realizaciji akcijskog plana Strategije za 2025. godinu usvojeno na Upravnom vijeću i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Dekanica Upravno vijeće	30.06.2026.	Izvješće o realizaciji akcijskog plana Strategije VUB-a usvojeno 27.04.2026. godine
1.5.	Izraditi i usvojiti Godišnje izvješće o radu povjerenstava za akademsku 2024./2025. godinu	Godišnje izvješće o radu povjerenstava za akademsku 2024./2025. godinu usvojeno na Vijeću veleučilišta i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Dekan Predstavnik Uprave za kvalitetu Vijeće veleučilišta	30.11.2025.	Godišnje izvješće o radu povjerenstava za akademsku 2024./2025. godinu usvojeno na Vijeću veleučilišta 13. studenoga 2025. godine - tematska sjednica SOIUK-a
1.6.	Izraditi i usvojiti Izvješće o radu SOIUK-a u akademskoj 2024./2025..	Usvojeno Izvješće o radu SOIUK-a u akademskoj 2024./2025. godini na Vijeću veleučilišta i Upravnom vijeću i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta	31.12.2025.	Izvješće usvojeno na Vijeću veleučilišta 13.11.2025. i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta
1.7.	Izraditi i usvojiti plan aktivnosti SOIUK-a u akademskoj 2025./2026. godini	Usvojen Plan aktivnosti SOIUK-a u akademskoj 2025./2026. godini usvojen na Vijeću veleučilišta i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta	31.12.2025.	Usvojen Plan aktivnosti SOIUK-a u akademskoj 2025./2026. godini usvojen na Vijeću veleučilišta 13.11.2025. i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta
1.8.	Analizirati i po potrebi izraditi nove ili revidirati postojeće dokumente SOIUK-a	Izrađeni dokumenti, usvojeni na Vijeću veleučilišta i i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta Ažurirana mrežna stranica Osiguravanja kvalitete	Predstavnik Uprave za kvalitetu Jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Vijeće veleučilišta	30.09.2026.	Revidirani Pravilnik o anketiranju studenata i postupanju nakon obrade rezultata usvojen na Vijeću veleučilišta 6. veljače 2026. godine i objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta. Izrađene i usvojena Politika odgovornog korištenja alata umjetne inteligencije na VUB-u https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/02/Politika-odgovornog-koristenja-alata-umjetne-inteligencije-na-Veleucilistu-u-Bjelovaru_signed.pdf, kao i Smjernice za vrednovanje izvannastavnih aktivnosti i Smjernice o postupku ishođenja etičkog odobrenja za diplomske radove na VUB-u
1.9.	Održavati tematske sjednice Vijeća veleučilišta s temama sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta u Bjelovaru najmanje jednom godišnje	Zapisnici sa sjednica Vijeća veleučilišta	Predstavnik Uprave za kvalitetu Vijeće veleučilišta	30.09.2026.	Tematska sjednica SOIUK-a na Vijeću veleučilišta 13.11.2025. Godišnje Izvješće o radu povjerenstava usvojeno Izvješće o radu SOIUK-a u akademskoj 2024./2025. godini Plan aktivnosti SOIUK-a u akademskoj 2025./2026. godini

1.10.	Promicati moralna načela i načela profesionalne etike kojima se u svom profesionalnom radu i djelovanju trebaju pridržavati svi članovi veleučilišne zajednice	Izvješće o radu Etičkog povjerenstva	Etičko povjerenstvo	30.09.2026.	Izvješće o radu Etičkog povjerenstva usvojeno 30.09.2026. i poslano Predstavniku Uprave za kIvaitetu. Smjernice o postupku ishođenja etičkog odobrenja za diplomske radove usvojene na Vijeću veleučilišta i objavljene na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/03/5._Smjernice-o-postupku-ishodenja-etickog-odobrenja-za-diplomske-radove-na-Veleucilistu-u-Bjelovaru_final_signed.pdf

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.2. **Izrada i odobravanje programa** **Visoka učilišta moraju imati postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa. Oni moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju temeljem programa treba jasno opisati i predstaviti, pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja** ***Cilj: Prilagoditi studijske programe i programe cjeloživotnog učenja tržištu rada i osigurati njihovu relevantnost***					
2.1.	Izraditi/revidirati Izvedbene planove prije početka akademske godine i objaviti na mrežnoj strani Veleučilišta	Izvedbeni planovi usvojeni na Vijeću veleučilišta i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu Voditelji studija Vijeće veleučilišta	30.09.2026.	Vijeće veleučilišta usvojilo je 24. rujna 2026. sljedeće izvedbene planove: Izvedbeni plan studija - SPS Mehatronika 2026 - 2027 Izvedbeni plan studija - SPS Sestrinstvo 2026 - 2027 Izvedbeni plan studija - SPS Računarstvo2026 - 2027 Izvedbeni plan studija - SDS Sestrinstvo 2026 - 2027 Planovi su objavljeni na web stranicama: https://vub.hr/izvedbeni-plan-mehatronika/ https://vub.hr/izvedbeni-plan-sestrinstvo/ https://vub.hr/izvedbeni-plan-racunarstvo/ https://vub.hr/izvedbeni-plan-studija-sestrinstvo-diplomski/
2.2.	Promovirati studijske programe	Izvješće o radu Povjerenstva za promotivne aktivnosti i informiranje	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.09.2026.	Godišnje izvješće o radu povjerenstva usvojeno na 2. sjednici Povjerenstva 28.09.2026. godine
2.3.	Razvijati i provoditi programe cjeloživotnog učenja u skladu s HKO-om i potrebama tržišta rada	Izvješće o provedenim programima cjeloživotnog učenja	Ured za cjeloživotno učenje	30.09.2026.	Veleučilište u Bjelovaru je provelo samo jedan program mikrokvalifikacije koji je financiran HZZ vaučerima. Ukupno je 8 polaznika pohađalo program mikrokvalifikacije PLC programiranje. Za mikrokvalifikacije Dizajniranje i upravljanje bazom podataka, Programiranje i primjena mikroupravljača i Programiranje u programskom jeziku Python nije bilo dovoljno interesa. Od 30. lipnja 2026. HZZ više ne sufinancira programe mikrokvalifikacija putem vaučera. Od ostalih programa cjeloživotnog učenja, održano je 9 meetup predavanja, 5 predavanja u sklopu trajnog usavršavanja medicinskih sestara i 1 međunarodni tečaj 1. kategorije.

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.3. **Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente** **Visoka učilišta moraju osigurati da se programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup** ***Cilj: Osigurati učinkovite metode poučavanja, promicanje aktivnog učenja i projektnog rada i provoditi pravične postupke ocjenjivanja***					
3.1.	Analizirati realiziranu nastavu u akademskoj 2025./2026. godini	Usvojena Analiza realizirane nastave u akademskoj 2025./2026. godini (za svaki semestar zasebno) na Vijeću veleučilišta	Povjerenstvo za nastavu i studente	30.09.2026.	4. 3. 2026. godine na Vijeću veleučilišta usvojena Analiza realizacije izvedbenog plana studija (zimski semestar ak. 2025./2026.) godine koja sadrži izvješća o realizaciji nastave za sve studijske programe VUB-a. 9. 7. 2026. godine na Vijeću veleučilišta usvojena Analiza realizacije izvedbenog plana studija (ljetni semestar ak. 2025./2026.) godine koja sadrži izvješća o realizaciji nastave za sve studijske programe VUB-a
3.2.	Provesti internu edukaciju nastavnika o metodama vrednovanja usklađenih s ishodima učenja	Program edukacije i izvješće o provedenoj edukaciji (potpisne liste, fotodokumentacija)	Prodekan za nastavu i studente	15.12.2025.	Provedena edukacija "Unapređenje metoda vrednovanja usklađenih s ishodima učenja" za SPS Sestrinstvo i SDS Sestrinstvo dana 5. 11. 2025. Provedena edukacija "Unapređenje metoda vrednovanja usklađenih s ishodima učenja" za SPS Mehatronika i SPS Računarstvo dana 19. 11. 2025.
3.3.	Sustavno raditi na jačanju odgovornosti i radnih navika studenata kroz dosljedno primjenjivanje pravila ponašanja i odgovornosti u pogledu izvršavanja zadataka kroz jasne kriterije kao i naglašavanje posljedica neaktivnosti ili neodgovornog pristupa	Putem e-maila i/ili na odjelnom sastanku voditelji studija podsjetili su nastavnike o obvezi informiranja studenata o njihovim obvezama i metodama ocjenjivanja prije početka nastave, te jasnim pravilima i kriterijima rada kojih se dosljedno primjenjuju Revidirati i transparentno objavljeni kriteriji ocjenjivanja u programu kolegija i objavljeni na mrežnoj stranici	Voditelji studija Prodekan za nastavu i studente	30.09.2026.	Na odjelnom sastanu SPS Mehatronika i Računarstvo 13.7.2026. dogovoren je sustavan rad na jačanju odgovornosti i radnih navika studenata. Uvodi se zabrana mobitela i pametnih satova na nastavi, ograničenje korištenja tehnologija na laboratorijskim vježbama te evidentiranje izostanaka u slučaju kašnjenja. Na SPS Mehatronika ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu korigirano je s ciljem detaljnijeg opisa načina vrednovanja projekata studenata na svim kolegijima koji uključuju projektne zadatke (https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/09/Izvedbeni-plan-studija-SPS-Mehatronika-2026-2027_signed.pdf).
3.4.	Poticati profesionalnost i samostalnost studenata s ciljem unaprjeđenja motivacije i angažmana	Na mentorskim grupama studenti su upoznati s važnosti samostalnog rješavanja zadataka, preuzimanje odgovornosti za vlastito studiranje kao i posljedicama neaktivnosti i neodgovornog pristupa	Voditelji studija Mentori mentorskih grupa	30.09.2026.	Na sastancima mentorske grupe studenti su upoznati s pravilnicima, prijavom i odjavom ispita, Studomatom, dostupnom literaturom i digitalnim alatima te radom Studentskog zbora. Posebno su istaknuti etičko ponašanje, stegovna odgovornost i posljedice akademskih prekršaja. Održana 3 sastanka sa studentima na svakoj mentorskoj grupi na SPS Sestrinstvo i SPS Računarstvo. Na SPS Mehatronika održana su 2 sastanka.
3.5.	Provoditi mentorski rad sa studentima prve godine studija s ciljem podrške prilagodbi studenata prve godine radi unapređenja postignuća	Zapisnici sa sastanaka mentorskih grupa	Voditelji studija Mentori mentorskih grupa	30.09.2026.	Na sastancima mentorske grupe studenti su upoznati s pravilnicima, prijavom i odjavom ispita, Studomatom, dostupnom literaturom i digitalnim alatima te radom Studentskog zbora. Posebno su istaknuti etičko ponašanje, stegovna odgovornost i posljedice akademskih prekršaja. Održana 3 sastanka sa studentima na svakoj mentorskoj grupi na SPS Sestrinstvo i SPS Računarstvo. Na SPS Mehatronika održana su 2 sastanka.
3.6.	Osiguravati podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	Izvješće o radu Ureda za studente s invaliditetom	Ured za studente s invaliditetom	30.09.2026.	Na Veleučilištu studira 1 student s invaliditetom. Održano je jedno individualno savjetovanja. Odobrene su i provedene prilagodbe (produljeno pisanje ispita, prilagođeni materijali. Prilagodbe dogovorene s nositeljima kolegija. Nije bilo poteškoća ni nekih posebnih prepreka kod dogovaranja prilagodbi. Studenti informirani o pravima i oblicima podrške. Poslan je e-mail studentima s invaliditetom i nastavnicima. Informiranje provedeno na mentorskim grupama prvih godina i putem mrežne stranice VUB-a.
3.7.	Analizirati usklađenost načina poučavanja, učenja i vrednovanja s ishodima učenja i raditi na njihovu unaprjeđivanju	Provedena revizija ispita na svim studijskim programima Održana edukacija o usklađenosti metoda vrednovanja s ishodima učenja (s uključenom temom usklađenosti načina poučavanja s ishodima učenja) Ispitni materijali unaprijeđeni temeljem revizije i održane edukacije Napravljena periodična revizija s ciljem unapređenja metoda poučavanja I vrednovanja usklađenih s ishodima učenja	Prodekan za nastavu i studente Voditelji studija	30.09.2026.	Prikupljeni primjeri svih ispita na stručnom prijediplomskom studiju Mehatronika i izrađeno izvješće o uvidu u ispitna pitanja. Prikupljeni primjeri svih ispita na stručnom prijediplomskom studiju Sestrinstvo i izrađeno izvješće o uvidu u ispitna pitanja. Prikupljeni primjeri svih ispita na stručnom diplomskom studiju Sestrinstvo i izrađeno izvješće o uvidu u ispitna pitanja. Provedena edukacija "Unapređenje metoda vrednovanja usklađenih s ishodima učenja" (s uključenom temom usklađenosti načina poučavanja s ishodima učenja) za SPS Sestrinstvo i SDS Sestrinstvo dana 5. 11. 2025. Provedena edukacija "Unapređenje metoda vrednovanja usklađenih s ishodima učenja" (s uključenom temom usklađenosti načina poučavanja s ishodima učenja) za SPS Mehatronika i SPS Računarstvo dana 19. 11. 2025. U potpunosti uspješno realizirani rezultati: provedena revizija svih ispita i održana edukacija o unapređenju metoda vrednovanja i poučavanja usklađenih s ishodima učenja. Rok za reviziju ispita je 15. 1. 2026., a za periodičku reviziju je rujan 2026.
3.8.	Poticati akademsko ponašanje studenata i sankcionirati neetičko ponašanje studenata i sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata i polaznika	Izvješće o radu Povjerenstva za stegovnu odgovornost studenata/polaznika	Povjerenstvo za stegovnu odgovornost studenata/polaznika	30.09.2026.	Tijekom akademske godine 2025./2026. na mentorskim grupama studenti prvih godina upoznati su sa Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti i ukratko objašnjeno postupanje prilikom počinjenja stegovnih djela.

3.9.	Poticati studente na aktivno sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima koje razvijaju vještine ključne za ulazak na tržište rada i povezivanje s kolegama, nastavnicima i potencijalnim poslodavcima	Izrađene Smjernice za vrednovanje izvannastavnih aktivnosti studenata Veleučilišta i usvojene na Vijeću veleučilišta Usvojeno izvješće o radu Povjerenstva za izvannastavne aktivnosti s podacima o vrstama aktivnosti i broju studenata koji su sudjelovali u njima	Povjerenstvo za izvannastavne aktivnosti studenata Predstavnik Uprave za kvalitetu Prodekan za nastavu i studente	30.09.2026.	Izrađene Smjernice za vrednovanje izvannastavnih aktivnosti studenata Veleučilišta u Bjelovaru i usvojene na Vijeću veleučilišta 4.3.2026. i objavljene na mrežnoj stranici https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/03/8._Smjernice-za-vrednovanje-izvannastavnih-aktivnosti_signed.pdf

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.4. **Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje** **Visoka učilišta moraju dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje** ***Cilj: Osigurati transparentnost i pravednost nastavnog procesa s jasno definiranim uvjetima i postupcima tijekom njihovog obrazovanja uz kontinuirano unaprjeđivanje mehanizama praćenja napredovanja studenata kroz studij i priznavanja prethodnog učenja***					
4.1.	Provoditi promociju stručnih prijediplomskih studija (SPS) i stručnog diplomskog studija (SDS) Sestrinstvo u srednjim školama	Prezentirani SPS i SDS i prednosti studiranja na Veleučilištu u srednjim školama. Predstavljeni studiji u srednjim školama temeljem poziva za sudjelovanje na predstavljanju fakulteta i/ili sudjelovanje na svim događajima predstavljanja SPS i SDS za koje se dobije poziv. Organiziran Dan Veleučilišta u Bjelovaru/Dan otvorenih vrata VUB-a	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.04.2025.	28.11.2025. Smotra fakulteta - Srednja škola Koprivnica 25.11.2025. Prva smotra hrvatskih veleučilišta unutar EduFesta - NSK, Zagreb 16.02.2026. - Sajam fakulteta za učenike BBŽ
4.2.	Osigurati i objaviti na mrežnoj stranici jasne i objektivne uvjete upisa za studente 1. godine prijediplomskih i diplomskog studija i prijelaznike s drugog visokog učilišta	Odluke o uvjetima upisa i upisnim kvotama za akademsku 2026./2027. godinu za stručne prijediplomske i diplomski studij Sestrinstvo usvojene na Vijeću veleučilišta i objavljene na mrežnoj stranici Veleučilišta Usvojeni Natječaji za upis studenata u prvu godinu prijediplomskih i diplomskog studija i Odluka o uvjetima upisa prijelaznika na Vijeću veleučilišta i objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta	Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.12.2025.	Odluke o uvjetima upisa i upisnim kvotama za akademsku 2026./2027. godinu za stručne prijediplomske i diplomski studij Sestrinstvo usvojene na Vijeću veleučilišta 4.12.2025. godine i objavljene na mrežnoj stranici https://vub.hr/upisi-u-prvu-godinu-prijediplomski/ https://vub.hr/upisi-u-prvu-godinu-diplomski/
4.3.	Intenzivirati mobilnost i programe međunarodne suradnje i poticati studente i nastavnike na sudjelovanje	Organiziran info dan za studente i osoblje Organiziran sastanak zaposlenika za diseminaciju iskustava i znanja stečenih na Erasmus+ mobilnostima Na mentorskim grupama prezentirane koristi sudjelovanja u programima međunarodne Izvješće o radu Povjerenstva za međunarodnu suradnju	Erasmus koordinator Povjerenstvo za međunarodnu suradnju	30.09.2026.	U izvješću o radu Povjerenstva za međunarodnu suradnju vidljive su sve provedene aktivnosti. Organiziran info dan za studente i osoblje. Organiziran sastanak zaposlenika za diseminaciju iskustava i znanja stečenih na Erasmus+ mobilnostima (Erasmus dan i sastanak zaposelnika). Na mentorskim grupama prezentirane koristi sudjelovanja u programima međunarodne suradnje.
4.4.	Provesti analizu prolaznosti, duljine studiranja, prosječne ocjene, dropu out-a, zapošljivosti završenih studenata i napraviti preporuke za poboljšanje	Usvojena Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2024./2025. godinu i upise 2025./2026. godine na Vijeću veleučilišta u objavljena na mrežnoj stranici Veleučilišta	Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	31.12.2025.	Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2024./2025. godinu i upise u akademsku 2025./2026. godinu usvojena na 2. sjednici Povjerenstva za nastavu i studente. Analiza indikatora kvalitete za akademsku 2024./2025. godinu i upise u akademsku 2025./2026. godinu usvojena na sjednici Vijeća veleučilišta. Preporuke su sastavni dio Analize indikatora u poglavlju 4.
4.5.	Provesti analizu rezultata upisne ankete	Izrađeno izvješće o rezultatima provedenog upisnog upitnika za akademsku 2025./2026. godinu	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.10.2025.	Anketu za upisane studente u akademsku godinu 2025./2026. ispunilo je 176 studenata stručnog prijediplomskog studija i 62 studenata stručnog diplomskog studija. Izvješća o provedenim anketama nalaze se u mapi Povjerenstva.
4.6.	Provesti analizu povratnih informacija studenata koji su prethodno pohađali druga visoka učilišta	Izrađeno izvješće o povratnim informacijama studenata koji su prethodno pohađali druga visoka učilišta	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.10.2025.	Upitnik o povratnim informacijama studenata koji su došli s drugih visokih učilišta do sada je ispunilo 10 studenata. Izvještaj se nalazi u mapi Povjerenstva.

4.7.	Kontinuirano pratiti propise i usklađivati isprave o studiju te izdavati diplome i dopunske isprave o studiju sukladno odgovarajućim propisima	Diploma i dopunska isprava usklađene i izdane u skladu s odgovarajućim propisima	Studentska služba	30.09.2026.	Diplome i dopunske isprave o studiju izdaju se sukladno važećim normativnim aktima i općim aktima Veleučilišta. Diplome se generiraju iz ISVU-a i modula E-diplome

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.5 **Nastavno osoblje** **Visoka učilišta moraju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika** ***Cilj: Osigurati visoku kompetentnost nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i profesionalnog razvoja zaposlenika čime se osigurava kvalitetan obrazovni proces i stvaraju uvjeti za održavanje visokih akademskih standarda***					
5.1.	Sustavno pratiti nastavno opterećenje zaposlenih nastavnika i nacionalni omjer nastavnik-student	Izrađen dokument Praćenje nastavnog opterećenja zaposlenih nastavnika i usvojen na Vijeću veleučilišta Izrađen dokument Praćenje nastavnog omjera nastavnik-student i usvojen na Vijeću veleučilišta	Povjerenstvo za nastavu i studente	28.02.2026.	Provedena je analiza nastavnog opterećenja zaposlenih nastavnika i nacionalni omjer nastavnik-student. Kada se u omjer stavi broj norma nastavnika na Veleučilištu u Bjelovaru s brojem norma studenata dobije se omjer 1:13,44 što je u granicama definiranog nacionalnog omjera koji smije biti najviše 1:30. Prema pravilniku o radu Veleučilištu u Bjelovaru dozvoljeni efektivni broj radnih sati u nastavi po pojedinom nastavniku iznosi 1260. Prema provedenoj analizi razvidno je kako niti jedan nastavnik nema opterećenje veće od propisanog.
5.2.	Izraditi i usvojiti Godišnji plan zapošljavanja	Izrađen i usvojen Plan zapošljavanja nastavnika	Voditelji studija Dekan Upravno vijeće	31.03.2026.	23.12.2025. Upravno vijeće je donijelu Odluku o planu zapošljavanja na Veleučilištu u Bjelovaru za 2026. godinu. S obzirom na otvaranje doma i restorana trebat će usvojiti izmjene i dopune plana zapošljavanja.
5.3.	Provoditi anketu nastavnika, zaposlenika i vanjskih suradnika koja uključuje i samovednovanje nastavnika i vanjskih suradnika	Provedena anketa zaposlenika i nastavnika Izvješće o rezultatima ankete s prijedlozima poboljšanja usvojeno na Vijeću veleučilišta	Povjerenstvo za anketiranje zaposlenika i nastavnika	30.09.2026.	Radna skupina je u cijelosti provela, analizirala, napravila i usvojila izvješće o provedbi ankete nastavnika i zaposlenika dana 06.07.2026.
5.4.	Redovito ažurirati CRORIS/CROSBI profil	Ažuriran CRORIS/CROSBI profil	Nastavnici CRORIS I CROSBI urednici	30.09.2026.	Na poveznici https://www.croris.hr/ustanove/ustanova/publikacije/286 nalazi se popis publikacija gdje je razvidno da nastavnici redovito ažuriraju CROSBI bazu. Razlog tome je i taj što je ažurna CROSBI baza preduvjet za izbor na radno mjesto ili naslovnog nastavnika. Nastavnicima je poslana i obavijest - podsjetnik za ažuriranje CROSBI-a. U 2026. u Crosbi je unešeno 13 radova do 3. 9. 2026. U 2025. u Crosbi je unešeno 31 rad do 3. 9. 2026. Nije moguće filtrirati radove po akademskoj godini jer uz rad stoje samo godine izdavanja. Nastavnici redovito osvježavaju Crosbi profil.
5.5.	Poticati međunarodnu mobilnost nastavnika	Objavljeni natječaji Ažurirana evidencija dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnika Izrađeno izvješće o mobilnosti Povjerenstva za međunarodnu suradnju	Povjerenstvo za međunarodnu suradnju	30.09.2026.	Objavljeni natječaji Ažurirana evidencija dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnika i studenata Izrađeno izvješće o mobilnosti Povjerenstva za međunarodnu suradnju U izvješću o radu Povjerenstva za međunarodnu suradnju vidljive su sve provedene aktivnosti.
5.6.	Održavati odjelne sastanke (najmanje jednom u semestru) s ciljem razmjene najboljih praksi i , predstavljanja rezultata anketa i drugih informacija relevantnih za studij i nastavnike	Zapisnici s odjelnih sastanaka	Voditelji studija	30.09.2026.	Akademske 2025./2026. godine u zimskom semestru održan je odjelni sastanak SPS i SDS Sestrinstvo dana 17.02.2026. Na SPS Mehatronika i Računarstvo nisu održani odjelni sastanci. U ljetnom semestru na SPS Sestrinstvo održan odjelni sastanak 17.04.2026. s temom provedbe završnog ispita. U ljetnom semestru na SPS Mehatronika i SPS Računarstvo održan je tematski odjelni sastanak 13. 7. 2026. s temom vrednovanja projektnih zadataka i poučavanja u laboratorijima u doba AI-a.
5.7.	Nastaviti poticati profesionalni razvoj nastavnog osoblja kroz nagrađivanje izvrsnosti zaposlenika i vanjskih suradnika	Provedeno nagrađivanje sukladno kriterijima i postupcima propisanim Pravilnikom o nagrađivanju i izvrsnosti nastavnika i suradnika Veleučilišta u Bjelovaru Evidentirana nagrada o nastavniku/zaposleniku na Google disku "Zaposlenici" Izrađeno izvješće o radu Povjerenstva za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnost	Dekan Dekanski kolegij Povjerenstvo za stručnu, znanstvenu i izdavačku djelatnost	30.09.2026.	Redovito nagrađivanje zaposlenika i vanjskih suradnika vidljivo je na poveznici https://docs.google.com/spreadsheets/d/1C0VJ-vaQho4i8dvOETci-_535MTzwQLO/edit?gid=682738263#gid=682738263

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.6. **Resursi za učenje i podrška studentima** **Visoka učilišta moraju odgovarajuće financirati aktivnosti učenja i poučavanja te osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima** ***Cilj: Kontinuirano ulaganje u razvoj nastavnih metoda poučavanja, modernizaciju opreme, unaprjeđenje digitalnih alata i pružanje različitih oblika podrške studentima s ciljem uspješnog svladavanja akademskih izazova i postizanja izvrsnosti u procesu obrazovanja***					
6.1.	Evaluirati studentsko zadovoljstvo izvedbom nastave i nastavnim radom nastavnika (anketa zadovoljstva nastavom) i rada administrativnih službi (anketa zadovoljstva radom Studentske službe i knjižnice)	Provedena anketa zadovoljstva studenata nastavom i radom Studentske službe i Knjižnice Izvješće o rezultatima ankete o zadovoljstvu studenata nastavnim procesom i radom administrativnih službi preporukama za unaprjeđenje	Radna skupina za anketiranje zadovoljstva studenata nastavnim procesom i radom zajedničkih službi	30.09.2026.	Na sjednici VV 27.4.2026. usvojen Izvještaj o rezultatima studentske ankete provedene u zimskom semestru akademske 2025./2026. godine. Na sjednici VV 9.9.2026. usvojen Izvještaj o rezultatima studentske ankete provedene u ljetnom semestru i Rezultati studentskog vrednovanja rada administrativnih službi (Studentske službe i Knjižnice)
6.2.	Evaluirati zadovoljstvo polaznika programima cjeloživotnog učenja	Pripremiti i provesti anketu zadovoljstva polaznika cjeloživotnog učenja Izrađeno izvješće o rezultatima ankete zadovoljstva polaznika cjeloživotnog učenja s preporukama za unaprjeđenje	Ured za cjeloživotno obrazovanje	30.09.2026.	Provedena zadnja anketa za 2. ciklus provedbe programa za stjecanje mikrokvalifikacija PLC programiranja. Preporuka nema s obzirom na izvrsne rezultate ankete. Nova anketa bit će provedena nakon odrađenog 3. ciklusa provedbe programa za stjecanje mikrokvalifikacija PLC programiranja.
6.3.	Po potrebi revidirati pravilnike, procedure i ostale dokumente kojima je reguliranja podrška studentima	Revidirani Pravilnici, procedure, upute i drugo objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Vijeće veleučilišta Studentska služba	30.09.2026.	Pravilnik o završnom ispitu na stručnom prijediplomskom studiju sestrinstva Veleučilišta u Bjelovaru https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/06/2._Pravilnik-o-zavrsnom-ispitu_signed.pdf Pravilnik o diplomskom radu https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/03/3._Pravilnik-o-diplomskom-radu-VUB-a_cistopis_signed.pdf Ažurirani dokumenti Odgovori na najčešća pitanja studenata i Informacijski paket- siječanj 2026. (izmjena naknada za polaganje ispita 4. i 8. put), ožujak 2026. (izmjena podataka o načinu završetka studija) Smjernice o postupku rješavanja primjedbi i prijedloga studenata zaprimljenih u studentskom sandučiću https://vub.hr/wp-content/uploads/2026/04/4._Smjernice-za-rjesavanje-primjedbi-prijedloga-u-studentskom-sanducicu_signed.pdf
6.4.	Kontinuirano modernizirati opremu i druge resurse za učenje, kao i nabavljati stručnu literaturu	Nabavljena oprema Dostupnost digitalnih resursa Nabavljena stručna literatura	Provjerenstvo za nabavu Služba za informatiku	30.09.2026.	Kontinuirano se nabavlja računalna oprema, stručna literatura sukladno Godišnjem planu rada povjerenstva za nabavu u akademskoj 2025./2026. godini , a isto je vidljivo u Godišnjem izvješću o radu povjerenstva za nabavu. Planirana je nabavka opreme kroz provedbu projekta „Unaprijedimo praksu na faksu!“ broj SF.2.4.06.08.0069 odobrenog na natječaju „Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju“ (SF.2.4.06.08-INAČICA 3). Na SPS Mehatronika nabavljena je oprema za Edge IO NTS automatizacijski sustav, uključujući komunikacijski modul i napajanje, digitalne i analogne I/O module s pripadajućim konektorima te 7" HMI ST6 panele.
6.5.	Pružati podršku studentima u pisanju seminarskih i završnih radova	Izvješće o radu Uredu za podršku u pisanju seminarskih i ocjenskih radova	Knjižnica	30.09.2026.	Studenti u Uredu za podršku u pisanju seminara i ocjenskih radova najčešće koriste usluge tematskog pretraživanja literature za završne, diplomske i seminarske radove te postavljaju upite vezane za izgled i strukturu završnog i diplomskog rada. Prostor čitaonice koristili su povremeno, uglavnom za izradu seminarskih radova ili za grupno rješavanja zadataka (pripremu za kolokvij ili ispit).
6.6.	Poticati aktivnosti koje integriraju praktično iskustvo, podržavaju interdiciplinarnost i doprinose razvijanju komepetencija studenata	Ažurirana evidencija gostujućih predavanja na kolegijima, održavanja Meet Up-ova i drugih događaja koji doprinose razvoju kompetencija studenata i informacije o istima objavljivati na mrežnoj stranici Veleučilišta	Prodekan za nastavu i studente Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.09.2026.	U akademskoj godini 2025./2026. održana su 2 gostujuća predavanja na mehatronici, 7 na sestrinstvu i 1 na računarstvu. Informacije su objavljenje na stranici: https://vub.hr/suradnja-s-gospodarstvom-i-ustanovama/ Dodatno, studenti mehatronike su imali dvije terenske nastave te posjetu sajmu industrije u Sloveniji. Studenti sestrinstva su sudjelovali na tečajevima te na raznim događajima na kojima se promovira zdravlje. U akademskoj godini 2025./2026. održano je devet meetup predavanja kojima su prisustvovali i studenti. Održana meetup predavanja evidentirana su na stranici: https://vub.hr/planovi-provedba-usavrsavanja-i-osposobljavanja/ Informacije o gostujućim predavanjima i meetup predavanjima objavljene su na mrežnoj stranici VUB-a i na svim društvenim mrežama VUB-a.

6.7.	Nastaviti nagrađivati studente za postignute rezultate temeljem kriterija izvrsnosti sukladno općim aktima Veleučilišta	Dodijeljene dekanove nagrade za uspjeh u akademskoj 2024./2025. godini Studenati nagrađeni prilikom svečane promocije Smanjeni troškovi školarine sukladno odredbama Pravilnika o studiranju	Dekan Studentska služba Financijsko-računovodstvena služba	30.09.2026.	Dodjeljene dekanove nagrade studentima za uspjeh u akademskoj 2024./2025. godini i to: SPS MEHATRONIKA REDOVITI STUDIJ 1. godina studija u akademskoj 2024./2025.(ostvareno 60 ECTS-a ukupno) Josip Čulo, procjek ocjena 4,538, težinski prosjek 4.550 Ante Maduna, prosjek ocjena 4,538, težinski prosjek 4.550 2. godina studija u akademskoj 2024./2025. (ostvareno 120 ECTS-a ukupno) Gabriel Varjačić, prosjek ocjena 4,615, težinski prosjek 4,600 SPS SESTRINSTVO REDOVITI STUDIJ 1. godina studija u akademskoj 2024./2025.(ostvareno 60 ECTS-a ukupno) Petra Poldrugač, procjek ocjena 4,529 , težinski prosjek 4.345 IZVANREDNI STUDIJ 2. godina studija u akademskoj 2024./2025. (ostvareno 120 ECTS-a ukupno) Jelena Kolenko, procjek ocjena 4,524 , težinski prosjek 4,482 SPS RAČUNARSTVO REDOVITI STUDIJ 1. godina studija u akademskoj 2024./2025.(ostvareno 60 ECTS-a ukupno) Mateo Fišer, procjek ocjena 4,769 , težinski prosjek 4,717 2. godina studija u akademskoj 2024./2025.(ostvareno 120 ECTS-a ukupno) Kristijan Radošević, procjek ocjena 4,615 , težinski prosjek 4,617 SDS SESTRINSTVO IZVANREDNI STUDIJ 1. godina studija u akademskoj 2024./2025.(ostvareno 60 ECTS-a ukupno) Jasenka Janeš, procjek ocjena 4,909 , težinski prosjek 4,900. Nagrađeni studenti prilikom svečane promocije: Nagrada za postignute rezultate i prosjek ocjena tijekom studija: SPS Mehatronika Ivan Ćuk 4.297, SPS Sestrinstvo Patricija Šuvak 4.506, SPS Računarstvo Leon Lučić 4.320 Nagrada za najbolji završni rad SPS Mehatronika Marin Iverović, SPS Sestrinstvo Kristina Škrobot, SPS Računarstvo Erik Birt

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.7. **Upravljanje informacijama** **Visoka učilišta moraju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima** ***Cilj: Analizom prikupljenih podataka omogućiti kontinuirano unaprjeđivanje studijskih programa, optimizaciju resursa i donošenje strateških odluka temeljenih na pouzdanim informacijama čime se osigurava visoka razina izvrsnosti i učinkovitosti svih aktivnosti Veleučilišta***					
7.1.	Provoditi anketiranje studenata, polaznika cjeloživotnog učenja, zaposlenika, vanjskih suradnika, završenih studenata i poslodavaca, a temeljem prikupljenih podataka generirati preporuke za poboljšanje	Izvješće o rezultatima anketiranja zadovoljstva studenata nastavnim procesom i radom zajedničkih službi Izvješće o rezultatima anketiranja studenata i mentora o zadovoljstvu realizacijom praktičnog dijela nastavnog procesa i ankete poslodavaca Izvješće o rezultatima anketiranja završenih studenata Izvješće o rezultatima anketiranja zaposlenika i nastavnika	Voditelji radnih skupina Predstavnik Uprave za kvalitetu Vijeće veleučilišta	30.09.2026.	Provedeno anketiranje studenata, polaznika cjeloživotnog učenja, vanjskih suradnika, mentora. Na mrežnoj stranici Veleučilišta objavljene povratne informacije dionika Veleučilišta (rezultati studentskih anketa) https://vub.hr/dokumenti-osiguravanje-kvalitete/
7.2.	Provoditi aktivnosti u djelokrugu rada Povjerenstava prema planu rada za akademsku 2025./2026. godinu i izraditi Izvješće o radu povjerenstva	Godišnje izvješće o radu Povjerenstva s preporukama za poboljšanje usvojeno na Vijeću veleučilišta	Povjerenstva Predstavnik Uprave za kvalitetu	30.09.2026.	Predsjednici povjerenstava i voditelji radnih skupina izradili su i usvojili Izvješća o radu. Predstavnik Uprave za kvalitetu će temeljem zaprimljenih izvješća napraviti Godišnje izvješće o radu povjerenstava i uputiti ga na dekanski kolegij i usvajanje na Vijeće veleučilišta tijekom listopada 2026. godine

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.8. **Informiranje javnosti** **Visoka učilišta moraju objavljivati informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvode. Te informacije moraju biti jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne** ***Cilj: Transparentnost i dostupnost informacija o radu i studijskim programima Veleučilišta osiguravati tako da objavljene informacije budu točne, objektivne, ažurirane i lako dostupne svim zainteresiranim dionicima***					
8.1.	Redovito objavljivati nove i ažurirati postojeće informacije o djelovanju Veleučilišta na mrežnoj stranici i društvenim mrežama Veleučilišta	Informacije objavljene na mrežnoj stranici Veleučilišta i društvenim mrežama	Povjerenstvo za promotivne aktivnosti i informiranje	30.09.2026.	Godišnje izvješće o radu povjerenstva usvojeno na sjednici Povjerenstva 28.09.2026. godine u kojem je vidljivo koliko je informacija i promotivnog sadržaja objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta i društvenim mrežama.
8.2.	Redovito objavljivati rezultate studentskih anketa na mrežnoj stranici Veleučilišta	Rezultati studentskih anketa objavljeni na mrežnoj stranici	Predstavnik Uprave za kvalitetu	30.09.2026.	Na mrežnoj stranici Veleučilišta objavljene povratne informacije dionika Veleučilišta (rezultati studentskih anketa) https://vub.hr/dokumenti-osiguravanje-kvalitete/
8.3.	Aktualizirati Pravilnike i odluke na mrežnoj stranici Veleučilišta	Aktualnizirani pravilnici i Odluke objavljeni na mrežnoj stranici	Tajništvo	30.09.2026.	Svi akti VUB-a su aktualizirani i objavljani na mrežnim stranicama VUB-a.

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.9. **Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa** **Visoka učilišta moraju pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se odnose** ***Cilj: Primjenjivati sustavne procese praćenja i evaluacije kvalitete studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja uzimajući u obzir povratne informacije svih relevantnih dionika kako bi se osigurala njihovu usklađenost s postavljenim ciljevima i potrebama studenata i zajednice te omogućila prilagodba programa suvremenim akademskim i tržišnim zahtjevima***					
9.1.	Provoditi periodičnu reviziju i unaprjeđenje studijskih programa	Izrađeni Elaborati periodične rezvizije studijskih programa i usvojeni na Vijeću veleučilišta (za svaki studijski program)	Povjerenstvo za nastavu i studente Vijeće veleučilišta	30.09.2026.	Vijeće veleučilišta usvojilo je 24. rujna 2026. sljedeće elaborate periodične izmjene: Elaborat periodične revizije i unapređenja studijskih programa - SPS Mehatronika 2026-2027 Elaborat periodične revizije i unapređenja studijskih programa - SPS Sestrinstvo 2026-2027 Elaborat periodične revizije i unapređenja studijskih programa - SPS Računarstvo 2026-2027 Elaborat periodične revizije i unapređenja studijskih programa - SDS Sestrinstvo 2026-2027

Standard	Aktivnost	Pokazatelj uspješnosti	Nadležne osobe	Rok provedbe	Analiza uspješnosti aktivnosti
ESG 1.10. **Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete** **Visoka učilišta moraju periodički prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete u skladu s ESG-jem** ***Cilj: Aktivno sudjelovati u akreditacijskim postupcima i vrednovanjima od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje***					
10.1.	Izraditi i usvojiti Izvješće o realizaciji akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog diplomskog studija Sestrinstvo 2024.-2026.	Izvješće o realizaciji akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog diplomskog studija Sestrinstvo 2024.-2026. usvojeno na Vijeću veleučilišta i objavljeno na mrežnoj stranici Veleučilišta	Dekanica Voditeljica studija stručnog diplomskog studija Sestrinstvo Prodekan za nastavu i studente	30.09.2026.	Interni rok za dovršetak aktivnosti je 31.10.2026. kada će biti dostupne relevantne informacije
10.2.	Pratiti realizaciju akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog studija Mehatronika 2024.-2027.	Provedene aktivnosti evidentirane u akcijskom planu	Voditelj studija stručnog prijediplomskog studija Mehatronika Prodekan za nastavu i studente	30.09.2026.	Ukupno je dovršeno 11 od 13 aktivnosti čiji je rok izvršenja 30. 9. 2026. Preostale aktivnost će se provesti u sljedećem razdoblju.
10.3.	Pratiti realizaciju akcijskog plana u postupku naknadnog praćenja izvođenja stručnog studija Računarstvo 2024.-2027.	Provedene aktivnosti evidentirane u akcijskom planu	Voditelj studija stručnog prijediplomskog studija Računarstvo Prodekan za nastavu i studente	30.09.2026.	Ukupno je dovršeno 6 od 10 aktivnosti čiji je rok izvršenja 30. 9. 2026. Preostale aktivnost će se provesti u sljedećem razdoblju.

Bjelovar, 16. studenoga 2026.

Veleučilište u Bjelovaru
Vijeće veleučilišta
Dekanica: mr. sc. Tatjana Badrov, v. pred.

TATJANA BADROV
HR-78788353250
Elektronički potpisano
Electronically signed
16.11.2026.14:22:07
Skenirajte za više informacija-->
Scan for more information-->
CERTILIADoc